



फिदिम नगरपालिका  
नगरकार्यपालिकाको कार्यालय,

(प्रशासन शाखा)

फिदिम, पाँचथर

प.सं. ०६८/७९  
च.नं. ३४७



"समृद्ध शहर, फिदिम नगर"

१ नं. प्रदेश, नेपाल

मिति: २०७८/५/२

विषय: म्याद थप सम्बन्धमा।

सबै कर्मचारीहरू,

आ.व. २०७८/७९ अवधिको लागि तपाईंको करार नविकरण वा म्याद थप गर्नुपर्ने विषय तथा कार्यरत पदमा रहदा गर्नुपर्ने कार्यविवरण अनुसारका कार्यसम्पादनका विषयमा समेत तपाईं जानकार नै हुनुहुन्छ। कार्यविवरण तथा तपाईंलाई तोकिएका अन्य काम आ.व. २०७७/७८ अवधिमा के कति सम्पादन गर्नुभएको छ सो को बार्षिक कार्यप्रगति विवरण देहायको फर्मेटमा ७ दिन भित्र तयार गरी प्रशासन शाखामा पेश गर्नुहुन जानकारी गराइन्छ। तपाईंले प्राप्त गरेका शैक्षिक योग्यता, अनुभव र तालिमको प्रमाणपत्र पेश नगरेको भए सो समेत प्रशासन शाखामा पेश गरी व्यक्तिगत फाइलमा अद्यावधिक गर्नहुन।

कर्मचारीको बार्षिक कार्यसम्पादन प्रगति प्रतिवेदन

कर्मचारीको नामथर:

ठेगाना:

पद:

सेवा:

समूह:

उपसमूह:

हालको पदमा नियुक्त मिति:

नियुक्तिको प्रकार:

कार्यविवरण र तोकिएका कार्यसम्पादनको स्थिति:

सि.नं.	सम्पादित कामहरू	लक्ष्य		प्रगति	उपलब्धी
		इकाई	परिमाण		

नोट: Rows नपुग भएमा थप गर्न सकिनेछ।

कर्मचारीको दस्तखत:

मिति:

फोन नं. ०२४-५२०१०७, ०२४-५२११०८, फ्याक्स: ०२५-५२१००८

ईमेल: phidim.municipality@gmail.com,

वेबसाईट: http:phidimmun.gov.np

अम्बिका प्रसाद अधिकारी  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत