फिदिम नगरपालिका

स्थानीय राजपत्र

(फेदेन पत्र)

खण्ड :३ | संख्या :१० | मिति : २०७६।०४।३०

भाग-१

फिदिम नगरपालिका

भवन निर्माण इजाजत कार्यविधि २०७६

आज्ञाले,

विनोद कुमार दाहाल

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

भवन निर्माण इजाजत कार्यविधि २०७६

सभाबाट स्वीकृत मिति	२०७६।०४।२९
प्रमाणिकरण भएको मिति	२०७६।०४।३०

फिदिम नगरपालिका

नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

फिदिम,पाँचथर

१ नं. प्रदेश,नेपाल

विषय सुचि

१. पृष्ठभूमि...

२. भवन निर्माण अनुमति प्रक्रियाका चरणहरु...

३. नक्सा डिजाइन स्वीकृत गर्ने प्रक्रिया..

४. नक्सा डिजाइन सम्बन्धी ....

५. परामर्शदाता सम्बन्धी व्यवस्थाहरु...

६. नक्सा, डिजाइन जाँच तथा स्वीकृत गर्ने प्रक्रिया ....

७. तालिम प्राप्त निर्माणकर्मीहरुको सूचीकृत गर्ने...

८. भवन निर्माणको सुपरिवेक्षण तथा नगरपालिकाद्वारा फिल्ड जाँच ....

९. सरोकारवालाहरुको भूमिका र जिम्मेवारी..

१०. नक्सापासका लागि पेश गर्नुपर्ने कागजातहरु र भवन अभिलेखिकलण प्रकृया..

११. भवन निर्माण अनुमति सम्वन्धी दस्तुर..

१२. अनुसूचिहरु ....

परिच्छेद-१
प्रारम्भिक

१. पृष्ठभूमि
यो कार्यविधि फिदिम नगरपालिकामा भवन निर्माण अनुमति प्रक्रियालाई सरल बनाउन तयार पारिएको हो। यो कार्यविधिले फिदिम नगरपालिकाको भवन मापदण्ड र भवन निर्माण संहिताको प्रभावकारी कार्यान्वयनको निम्ति आवश्यक न्यूनतम प्रबन्धहरुको व्यवस्था गरेको छ। यो स्थानीय सरकार संचालन ऐन २०७४, भवन ऐन २०५५, फिदिम नगरपालिकाको मापदण्ड र भवन निर्माण संहिताको आधारमा तयार पारिएको हो।

१.१ संक्षिप्त नाम, प्रराम्भ र परिभाषा
फिदिम नगरपालिका कार्यालयले पनि यस नगरपालिका क्षेत्र भित्र भवन निर्माण संहिताको कार्यान्वयन गरी सुरक्षित भवन निर्माणको सुनिश्चितता गर्नु आवश्यक रहेको महशुस गरेको छ। भवन निर्माण संहिता कार्यान्वयनलाई सहज बनाउन फिदिम नगरपालिका कार्यालयले विगत देखि नै विभिन्न छलफल, तालिम, अभिमुखीकरण तथा जनचेतनामुलक कार्यक्रमहरु संचालन गर्दै आइरहेको छ। यसै परिप्रेक्ष्यमा फिदिम नगरपालिका क्षेत्र भित्र भवन संहिताको औपचारिक कार्यान्वयनको प्रयोजनको लागि भवन ऐन २०५५ र स्थानीय सरकार संचालन ऐन २०७४ ले दिएका अधिकारहरुको आधारमा यो **"भवन निर्माण इजाजत कार्यविधि, २०७६"** तयार पारिएको छ।
यो कार्यविधि यस फिदिम नगरपालिकाको २०७६।७७ को कार्यपालिकाको बैठकबाट पारित भएकै मितिबाट यो ऐन तुरुन्त प्रारम्भ हुनेछ।
यस कार्यविधिमा प्रयोग भएका शब्दहरुको अर्थ तल उल्लेख भए बमोजिम हुनेछ।
(क)"भवन" भन्नाले आवासीय औद्योगिक, शितभण्डार, गोदामघर, सिनेमाघर, व्यापारिक कार्यालय, सभागृह वा अन्य कुनै प्रयोजनको लागि बनेको कुनै भौतिक संरचना सम्झनुपर्छ र यो शब्दले त्यस्तो संरचनाको कुनै भाग समेतलाई जनाउँछ।
(ख)"भवन निर्माण" भन्नाले नयाँ वनाउने, पुरानो भत्काइ पुनर्निर्माण गर्ने, तला थप गर्ने, मोहडा फेर्ने वा साविकको भवनमा झ्याल, ढोका, बार्दली, कौसी, दलान र उचाइ आदि थपघट गरी बनाउने वा सो सम्बन्धी अन्य कार्य सम्झनुपर्छ।
(ग) "नक्सा" भन्नाले भवन निर्माण सम्वन्धी सम्पूर्ण रेखाचित्र विवरण र अन्य कागजपत्र सम्झनुपर्छ।
(छ) "निर्माण सुपरीवेक्षक" भन्नाले सम्वन्धित भवन संरचना बनाउँदा सुपरीवेक्षण गर्ने प्राविधिक सम्झनुपर्दछ।
(ज) "तला" भन्नाले भवन वा निर्माणको भूँईहरु वा भूँईदेखि सिलिङ्ग बीचको भागलाई मानिनेछ।
(झ) "प्लिन्थ एरिया" भन्नाले भूमिगत तला वा कुनै तलाको गारो सहितको सम्पूर्ण ढाकिएको क्षेत्रफललाई मानिनेछ।
(ञ) "उपयोग (Occupancy)" भन्नाले कुन प्रयोजनको निमित्त निर्माण भएको हो जस्तैः आवास, व्यापारिक, शीतभण्डार, गोदामघर, संयुक्त आवासगृह, अस्पताल आदि सम्झनुपर्दछ।
(ट) "उपयोग परिवर्तन" भन्नाले एक उपयोगबाट अर्को उपयोग गर्ने सम्झनुपर्दछ।
(ठ) "भवन निर्माणको उचाइ" भन्नाले समतल छाना (Flat Roof) का हकमा जमीनको सालाखाला सतहबाट भवन वा भवन निर्माणको माथिल्लो सतह सम्मको उचाइ वा सम्बन्धित अधिकारीले तोके बमोजिमको उचाइ मानिनेछ।
(ड) "भवन संहिता" भन्नले नेपाल सरकारद्वारा जारी गरिएको "राष्ट्रिय भवन संहिता–२०६०" भन्ने सम्झनुपर्दछ।
(ढ) "नगरपालिका" भन्नाले फिदिम नगरपालिका सम्झनुपर्दछ।
(ण) "भवन मापदण्ड" भन्नाले फिदिम नगरपालिकाबाट लागू गरिएको "जग्गा विकास तथा भवन मापदण्ड–२०६४" भन्ने सम्झनुपर्दछ।
(त) "प्रमुख" भन्नले फिदिम नगरपालिकाको नगरप्रमुख भन्ने सम्झनुपर्दछ।
(थ) "प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत" भन्नाले फिदिम नगरपालिकाको प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत भन्ने सम्झनुपर्दछ।

१.२ राष्ट्रिय भवन निर्माण संहिता अनुसार भवनको वर्गिकरण
नेपाल राष्ट्रिय भवन निर्माण संहिता २०६० (Nepal National Building Code) तथा भवन (पहिलो संशोधन) ऐन २०६४ को आधारमा भवनहरुलाई निम्न उल्लेखित चार वर्गमा विभाजित गरिएका छन्।
"क" वर्ग :- इन्टरनेशनल स्टेट अफ द आर्ट डिजाइन पद्धतिबाट डिजाइन गरिएका भवनहरु
संसारका विभिन्न विकसित मुलुक तथा हाम्रै मुलुकमा गरिएका भूकम्पीय सुरक्षा सम्बन्धी विशिष्ट अनुसन्धान अध्ययनबाट तर्जुमा भएका स्थापित विशिष्ट पद्धतिबाट डिजाइन गरिएका भवनहरु यस वर्गमा पर्दछन्। साथै भूकम्पीय सुरक्षा सम्बन्धी उच्च प्रावधान भएका विकसित मुलुकहरुका भवन निर्माण संहिता (Building Code) हरुलाई अनुशरण गरी तर नेपालको भूकम्पीय विशेषता समेतलाई समेटी डिजाइन निर्माण गरिने भवनहरु समेत यस वर्गमा पर्दछन्। यस अन्तर्गत भवन

अगाडिको सडक लेबलबाट १८ मीटर अग्लो वा पाँच वा सो भन्दा बढी तल्ला भएको बढी उचाइका (High Rise) भवनहरु पर्दछन् । साथै विशेष प्रयोगका भवनहरु जस्तै: सिनेमा हल, सार्वजनिक भवनहरु (जहाँ धेरै मानिसहरु जम्मा हुन्छन्), विद्यालय भवनहरु, अस्पताल आदिका साथै राष्ट्रिय महत्वका संवेदनशील क्रियाकलापको लागि निर्माण हुने भवनहरु जस्तै दूरसंचार, रेडियो तथा टेलिभिजन संचार, पट्रोलियम पदार्थ संचय गर्ने भण्डारहरु, विमानस्थल नियन्त्रण तथा संचालनका लागि बनिने भवनहरु, सांस्कृतिक महत्वका भवनहरु र अन्य महत्वपूर्ण सरकारी र सार्वजनिक प्रयोजनका भवनहरु यस वर्गमा पर्दछन् ।

"ख" वर्ग - प्रोफेशनली इन्जिनियर्ड डिजाइन: भवन निर्माण संहितामा रहेका सुरक्षाका आधारभूत प्रावधानहरुलाई अनुसरण गरी डिजाइन गरिएका भवनहरु

भवन संहितमा रहेका सुरक्षाका आधाभूत प्रावधानहरु (Standard Code Provisions) को अनुशरण गरी डिजाइन गरिएका भवनहरु यस वर्गमा पर्दछन् । इन्जिनियर प्राविधिकहरुद्वारा डिजाइन र रेखदेख गरी बनाइने भूँईतलाको क्षेत्रफल (Plinth Area) १००० वर्ग फिट भन्दा बढी भएका वा ३ भन्दा बढी तला भएका तथा एउटा पिलर वा गारो देखि अर्को पिलर वा गारो सम्मको दूरी (Structural Span) ४.५ मीटर भन्दा बढी भएका आवासीय एवं अन्य भवनहरु यस वर्गमा पर्दछन् । साथै "ग" र "घ" वर्गका भवनहरुको लागि दिइएका अधिकतम प्रावधानहरु भन्दा फरक अवस्था भएका अन्य सम्पूर्ण भवनहरु समेत यसै वर्गमा पर्दछन् । यस वर्गका भवनहरु डिजाइन गर्दा नेपाल राष्ट्रिय भवन संहिताका निम्न खण्डहरुको प्रयोग गर्नुपर्दछ ।

1) NBC 101 : Materials Specifications
2) NBC 102 : Unit Weight of Material
3) NBC 103 : Occupancy Load (Imposed Load)
4) NBC 104 : Wind Load
5) NBC 105 : Seismic Design of Buildings in Nepal
6) NBC 106 : Snow Load
7) NBC 107 : Provisional Recommendation on Fire Safety
8) NBC 108 : Site Consideration for Seismic Hazards.
9) NBC 109 : Masonry : Unreinforced
10) NBC 110 : Plain & Reinforced Concrete
11) NBC 111 : Steel
12) NBC 112 : Timber
13) NBC 113 : Aluminium
14) NBC 114 : Construction Safety
15) NBC 206: Architectural Design Requirement.
16) NBC 207 : Electrical Design Requirements for (Public Buildings)
17) NBC 208 : Sanitary and Plumbing Design Requirements)

"ग" वर्ग - म्यान्डेटरी रुल्स अफ थम्ब (MRT): न्यूनतम पालना गर्नैपर्ने प्रावधानहरुको प्रयोगबाट डिजाइन गरिएका सामान्यतया शहर बजारहरुमा चलन चल्तीमा रहेका जस्ता भवनहरु

म्यानन्डेटरी रुल्स अफ थम्ब (Mandatory Rules of Thumb) अथवा न्यूनतम पालना गर्नै पर्ने प्रावधानहरुको पालना गरी डिजाइन गरिने सामान्यतया नेपाली शहर बजारमा चलन चल्तीमा रहेका भवनहरु यस वर्गमा पर्दछन् । भूँईतलाको क्षेत्रफल (Plinth Area) १००० वर्ग फिट भन्दा कम, ३ तला सम्म वा उचाई ११ मीटर भन्दा कम भएका, तथा एउटा पिलर वा गारो देखि अर्को पिलर वा गारो सम्मको दुरी (Structural Span) ४.५ मीटर भन्दा कम भएका आवासीय भवनहरु यस वर्ग अन्तर्गत पर्दछन् । यस वर्गका भवनहरुको डिजाइन लागि नेपाल राष्ट्रिय भवन संहिताका निम्न खण्डहरुको प्रयोग गर्नुपर्दछ ।

1) NBC 201 : Mandatory Rules of Thumb : Reinforced Concrete Building with Masonry Infill
2) NBC 202 : Mandatory Rules of Thumb : Load Bearing Masonry
3) NBC 205 : Mandatory Rules of Thumb : Reinforced Concrete Building without Masonry Infill

"घ" वर्ग - ग्रामीण भेकका भवनहरुका लागि सुझाइएका निर्देशिका (Guidelines for Rural Buildings) अनुसार डिजाइन गरिएका भवनहरु

ग्रामीण भेकका भवनहरुका लागि सुझाइएका निर्देशिका (Guidelines for Rural Buildings) अनुसार डिजाइन गरी बनाइने ग्रामीण भेकहरुमा बन्ने भवनहरु यस वर्गमा पर्दछन् । यसमा १ वा २ तल्ले पराल, छ्वाली वा फुसको छाना भएका कच्ची भवन तथा झिंगटी वा टायलका छाना भएका माटोको जोडाइमा ढुङ्गा वा इट्टाको गारो लगाई बनाइने भवनहरु पर्दछन् । यस्ता भवनहरुको भूँई तलाको क्षेत्रफल ७५० वर्ग फिट तथा जम्मा तलाहरुको क्षेत्रफल १५०० वर्गफिट भन्दा बढी हुनु हुँदैन । यस वर्गका भवनहरुको डिजाइनका लागि नेपाल राष्ट्रिय भवन संहिताका निम्न खण्डहरुको प्रयोग गर्नुपर्दछ ।

1) NBC 203 : Guidelines for Earthquake Resistance Building Constructon : Low Strength Masonry
2) NBC 204 : Guidelines for Earthquake Resistance Building Construction :
3) Earthen Buildings (EB)

१.३ भवनको प्रयोजन अनुसार भवनको वर्गीकरण

"भवन"- भन्नाले मानव बसोवासको लागि प्रयोग हुने वा नहुने, कुनै पनि उद्देश्यको लागि निर्माण हुने र जुनसुकै निर्माण सामग्रीबाट निर्माण गरिने स्ट्रक्चर यसमा तल उल्लेख भएअनुसार समावेश हुनसक्छ :

क) जग, प्लीन्थ, गारो, भूँई, छाना, चिम्नी, प्लम्बीङ्ग तथा भवन सेवाहरु, जडान गरीएका प्लेटफर्महरु ।
ख) बरण्डा, बार्दली, कर्नीस, प्रोजेक्शन आदि ।
ग) भवनको भागहरु र त्यसमा जडान भएका कुनै कुरा ।
घ) कुनै जग्गा वा ठाउँलाई घेर्नको लागि बनाइएका गारोहरु, स्ट्रक्चरहरु आदि ।
ङ) तरल रासायनिकहरु वा पानी भण्डार गर्न निर्माण गरिएका वा जडान गरिएका टयाङ्कीहरु, पौडी खेल्ने पोखरीहरु आदि ।

"सभा भवन"- रमाइलो गर्न, मनोरन्जनको लागि सामाजिक, धार्मिक भ्रमण वा अन्य उद्देश्यहरुको लागि जनसमूह भेला हुने भवन वा भवनको भाग । यसमा नाचघर, सिनेमा हल, सभाहलहरु, सिटीहलहरु, अडिटोरीयम, प्रदर्शनहल, म्यूजियम, शारिरीक व्यायामशाला, रेष्टुँरा, खाने बस्ने भवनहरु, पुजाकोठाहरु, नाचघर, क्लवहरु, जीमखाना र सडक रेल्वे, हवाइजहाज, पानीजहाज वा अन्य सार्वजनिक यातायातका स्टेशनहरु र मनोरञ्जन स्थलहरु समावेश हुनसक्छन ।

"व्यवसायिक भवन" - व्यवसायिक कारोवार, लेखा अभिलेख राख्ने कार्यालयहरु, बैंकहरु, पेशागत फर्महरु, व्यवसायिक कारोवार र लेखा अभिलेख राख्नमा प्रयोग हुने कुनै भवन वा भवनको भागलाई जनाउँछ ।

"शैक्षिक भवन" : उपयुक्त बोर्ड वा विश्व विद्यालय वा अन्य अधिकार प्राप्त निकायबाट मान्यता प्राप्त विद्यालय वा महाविद्यालयको रुपमा पूर्ण रुपले प्रयोग हुने भवनलाई जनाउँछ । यसमा प्रशिक्षणको लागि उपयोग हुने भवन शैक्षिक उद्देश्यको लागि आवश्यक मनोरञ्जन तथा अनुसन्धान प्रतिष्ठानहरु समेत समावेश हुन्छ । यसमा अत्यावश्यक कर्मचारीहरुको लागि आवासिय भवनहरु र शैक्षिक संस्थासंग आवद्ध आफ्नो क्याम्पस भित्र वा बाहिर रहेका छात्रावासहरुलाई समेत जनाउँछ

"औद्योगिक भवन" : एसेम्वली प्लान्ट, प्रयोगशालाहरु, पावरप्लान्टहरु, रिफाइनरीहरु, ग्यांस प्लान्टहरु, मीलहरु, दुग्ध उद्योगहरु, कलकारखानाहरु जस्ता वस्तु उत्पादन गर्न, जडान गर्न वा प्रशोधन गर्नमा उपयोग हुने भवन वा भवनको भागलाई जनाउँछ ।

"संस्थागत भवन" : सरकारी वा अर्धसरकारी संगठन वा मान्यता प्राप्त गुठीले निर्माण गरेको सांस्कृतिक तथा सम्वद्ध क्रियाकलापहरुका लागि सभा भवन अडिटोरियम वा शारीरिक वा मानसिक रोगबाट ग्रसित व्यक्तिहरुको स्याहार सुसार गर्ने, भिन्न तरीकाले सक्षम व्यक्तिहरु, टुहुराहरुको स्याहार सुसार गर्ने, एकल महिला, वालवालिका, गरिव अथवा जेष्ठ नागरिकहरुलाई सुत्ने व्यवस्था भएको भवनहरु । यसमा निम्न लिखित भवनहरु समावेश हुनसक्छन् जस्तैः धर्मशालाहरु, अस्पतालहरु, भ्यालखाना, मानसिक अस्पताल, सुधारगृह भवनहरु आदि ।

"व्यापारिक भवनहरु" : निम्न लिखित प्रयोगको भवनहरु जस्तैः पसलहरु, भण्डारण गर्ने गोदाम भवन, प्रदर्शनीको लागि बजार, थोक वा खुद्रा व्यापार आदिको लागि उपयोग गरिने भवनहरु ।

"बहुतल्ले भवन वा अग्ला भवनहरु" : ५ तल्ला भन्दा बढी वा सडकको जमीन लेभलबाट १५ मीटर भन्दा बढी उचाइ भएको भवन ।

"बहुतल्ले सवारी पार्किङ्ग" : दुई वा बढी तल्लाहरु जमीन मुनी वा माथि भएको गाडी मोटरसाईकलहरु पर्किङ्ग गरिने भवन

कार्यालय भवनहरुः कार्यालय वा कार्यालय उद्देश्यहरुको लागि वा कार्यालय सहायक कार्यहरुको लागि प्रयोग हुने भवन वा भवनको भाग कार्यालय उद्देश्यहरुमा निम्न लिखित विषयहरु समावेश हुन सक्छन् :

- प्रशासनिक उद्देश्यहरु, सहायक कार्यहरु, रकम कारोवार, टेलिफोन तथा कम्प्युटर अपरेटर आदि ।
- सहायक कार्य ।
- लेखापढी, लेखा रेकर्ड, कागज धुलाउने, टाइपिङ्ग, फाइलिङ्ग, प्रकाशनको लागि सम्पादन सम्बन्धी कार्यहरु
- विशेष भवन : यसमा निम्न लिखित विषयहरु समावेश हुनेछन् : सभागृह, औधोगिक भवन, थोक व्यापारको लागि प्रयोग हुने भवनहरु, होटेलहरु, छात्रावासहरु, पूर्णतः वातावरण अनुकुलित बनाइएका भवनहरु, १५ मीटर भन्दा बडी उचाइ भएका भवनहरु र ६०० वर्ग मि. भन्दा बढी क्षेत्रफल भएको भवन ।

भण्डार गृहः भण्डारणको लागि प्रयोग हुने भवन वा भवनको भाग । गोदाम घर, कोल्ड स्टोर ढुवानी डिपो, परिवहन शेड, स्टोर हाउस, सार्वजनिक ग्यारेज, हाँगर, ट्रक टर्मिनल, तबेलाहरु आदि ।

आवासीय भवन : साधारण आवासीय प्रयोगमा आउने सुत्ने बस्ने भवन जसमा पकाउने सुविधाहरु रहेको हुन्छ । यसमा एक वा बढी परिवारको बसोवास, अपार्टमेन्ट भवनहरु फ्लाटहरु र निजी ग्यारेजहरु समावेश हुन सक्छ ।
छुट्टै भवन : अन्य भवनहरुले नछोएका गारो तथा छाना भएको र घडेरीको चारैतर्फ खाली जग्गा भएको भवन ।
सेमी डिट्याच्ड भवन : यस विनियममा उल्लेख गरिएका तीन साइडमा खूल्ला जग्गा भएको भवन ।
असुरक्षित भवन : यसमा निम्न लिखित भवनहरु समावेश हुनसक्छन् :

- असुरक्षित स्ट्रक्चर भएको भवन ।
- अस्वस्थ ।
- आवत जावत गर्न पहुँच पर्याप्त नभएको ।
- आगलागीको खतरा बढी भएको ।
- रहन बस्नको लागि खतरापूर्ण ।
- मौजुदा उपयोगका कारणले गर्दा सुरक्षा, स्वास्थ्य वा जनकल्याणमा खतरा भएको (प्रयोगमा नभएको) ।

नोटः सबै असुरक्षित भवन स्ट्रक्चरहरुलाई शहरी विकास तथा भवन निर्माण विभाग/नगरपालिकाको निर्देशनमा मर्मत गरी पुनःस्थापना गर्नुपर्नेछ । यस्ता भवनहरु विरुद्ध कारवाही गर्दा विभाग/नगरपालिकाले अवलम्बन गर्ने विधिहरु प्रचलित ऐन बमोजिम हुनेछ ।

२. भवन निर्माण अनुमति प्रक्रियाका चरणहरु

२.१ भवन निर्माण अनुमति प्रक्रियाका प्रमुख विवरणँहरु

२.१.१ नक्सा डिजाइन

भवन बनाउने योजना तय गरीसकेपछि र भवन निर्माण गर्नु पूर्व भवनको नक्सा डिजाइन गर्नुपर्दछ । सो नक्सा भवन बनाउने जग्गा, स्थानीय भवन मापदण्ड तथा राष्ट्रिय भवन निर्माण संहितालाई मध्यनजर राखी तयार पार्नुपर्दछ । नक्सा डिजाइन दक्ष र जानकार आर्किटेक्ट/इन्जिनियरले गर्नु पर्दछ । आर्किटेक्ट/इन्जिनियर भवन निर्माण संहिता र मापदण्डको बारेमा पनि जानकार हुनु पर्दछ ।

२.१.२ नक्सा पास

यो नक्सापास प्रक्रियाको पहिलो चरण हो । यो चरणमा दरखास्त फाराम भर्ने र आवश्यक कागजातहरु पेश गर्ने, नक्सा चेक जाँच गराउने र सर्जमिन गराउने कामहरु पर्दछ । भवन निर्माण संहिता र मापदण्ड अनुसरण गरी नक्सा तयार र स्ट्रक्चरल डिजाइन गरिएको भवनलाई मात्र नगरपालिकाले आफ्ना प्राविधिकबाट जाँचपास गराई नक्सापास हुन्छ ।

२.१.३ प्लिन्थ लेभल (भूँई तलाको भूँईको सतह) सम्म निर्माण गर्ने अनुमति

यो चरणमा घरधनीले दरखास्त फारम भर्ने र नगरपालिकावाट प्रदान गरिने अभिमुखिकरण तालिम लिएपछि प्लिन्थ लेभल सम्मको निर्माण कार्यलाई प्रमाण–पत्र दिनेछ ।

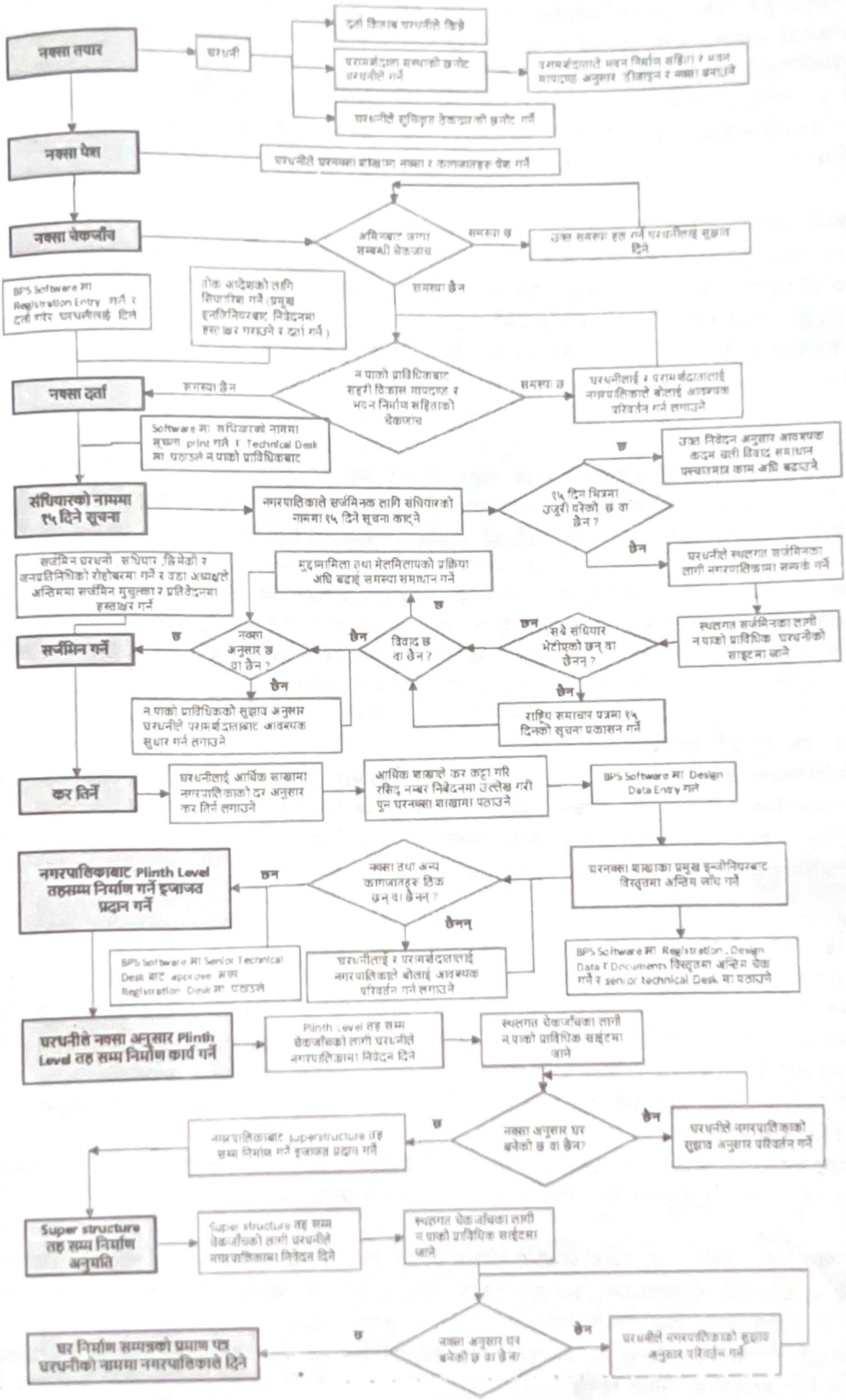
२.१.४ सुपरस्ट्रक्चर (प्लिन्थ लेभल भन्दा माथिल्लो भाग) निर्माण अनुमति

अनुमति अनुसार प्लिन्थ लेभलसम्म निर्माण गरिसकेपछि नगरपालिकाबाट भवनको माथिल्लो भाग अर्थात सुपरस्ट्रक्चर निर्माणको अर्थात दोस्रो चरणको अनुमति लिनुपर्दछ । प्लिन्थ लेभलसम्म निर्माणको परामर्शदाताको प्रतिवेदन घरधनीले नगरपालिकामा पेश गरे पछि नगरपालिकाको इन्जिनियरले स्थलगत जाँचले अनुमति अनुसार निर्माण भएमा सुपरस्ट्रक्चर निर्माण गर्ने स्वीकृति दिइनेछ ।

२.१.५ निर्माण सम्पन्न प्रमाण–पत्र

सुपरस्ट्रकचर निर्माणको परामर्शदाताको प्रतिवेदन घरधनीले नगरपालिकामा पेश गरे पछि नगरपालिकाको इन्जिनियरले स्थलगत जाँचले अनुमति अनुसार निर्माण भएमा निर्माण सम्पन्न प्रमाण–पत्र दिइनेछ ।
नक्सामा उल्लेखित तला बनाउन नचाहेमा वा आर्थिक अभावका कारण भवन निर्माण केही समयका लागि स्थगित गर्नु परेमा नक्सा संशोधन गरेर सम्पन्न प्रमाण–पत्र लिन सकिनेछ । निर्माण सम्पन्न प्रमाण पत्र बिना भवनको बेचबिखान गर्न र भवन धितो राखेर बैंकबाट ऋण लिन सकिदैन ।

२ भवन निर्माण अनुमति प्रक्रियाका विस्तृत चित्र



२.३ नक्सामा संशोधित सम्बन्धी

(१) भवन निर्माण गर्न नक्सा स्वीकृती लिइसकेको वा स्वीकृति लिने प्रकृयामा रहेको अवस्थामा भवन निर्माण मापदण्ड तथा भवन संहिता अनुकूल हुने गरी संशोधित नक्सा स्वीकृतिको लागि पूनः पेश भएमा स्वीकृत नक्सा भन्दा घटी वा बढी क्षेत्रफल हुनेगरी हेरफेर गरेमा बढी क्षेत्रफलको हकमा तोकिएको दररेट बमोजिम दस्तुर लिने तथा संशोधित नक्साको सम्पूर्ण क्षेत्रफलको प्रति व.फि. कार्यपालिकाले तोकेको दरले नक्सा संशोधन दस्तुर समेत लिई संशोधित नक्सा स्वीकृत गरिनेछ।
(२) स्वीकृत भवनको मोहडा परिवर्तन गर्नुपर्ने भएमा संसोधित नक्सा पेश गर्नुपर्नेछ र सोको दस्तुर संसोधित नक्सा दस्तुर सरह नै हुनेछ ।

२.४ भवनको प्रयोजन परिवर्तन सम्बन्धी

भवन निर्माण गर्न लिएको स्वीकृतिमा फरक पारी अन्य प्रयोजनमा भवन प्रयोग गर्न निवेदन परेमा प्राविधिकवाट साविकको स्वीकृत नक्सासँग हाल फिल्डमा निर्माण भएको भवनसँग तुलनात्मक विश्लेषण गरी भवनको प्रयोजन परिवर्तन गर्न चाहेको मापदण्ड अनुसार निर्मित भवन रहे/नरहेको यकिन गरी स्पष्ट राय सहितको प्रतिवेदन पेश गर्नुपर्नेछ । प्रचलित मापदण्ड अनुसार प्रयोजन परिवर्तन गर्न सकिने भए नक्सा नामसारी गर्दा लागे वरावरको दस्तुर लिई भवनको प्रयोजन परिवर्तन गर्न सकिनेछ ।

२.५ नामसारी सम्बन्धी

भवन निर्माण अनुमति गर्दा एकको हकभोगमा रहेको जग्गामा बनेको भवन सहितको हक हस्तान्तरण भई अन्य व्यक्तिको नाममा स्वामित्व कायम भएको देखिए आवश्यक प्रमाण कागजको आधारमा साविकको भवन निर्माण वालाको नाम परिवर्तन गरी हालको घरजग्गाधनीको नाममा नक्सा नामसारी गरीदिनुपर्नेछ । नक्सा नामसारीको लागि भवन उपशाखा मा उल्लेख भएबमोजिमको कागजातहरु पेश गर्नुपर्नेछ ।
भवन उपशाखा मा उल्लेख भए बमोजिमको कागजातहरु पेश भएपश्चात साविककै प्रयोजन हुने गरी नक्सा नामसारी हुनेछ । फरक प्रयोजन हुने गरी नक्सा नामसारीको लागि निवेदन पेश भएमा फरक प्रयोजन अनुसार भवन निर्माण मापदण्ड तथा भवन संहिता अनुकुल भए मात्र नामसारी गरिनेछ । नामसारी र प्रयोजन परिवर्तन गर्दा लाग्ने दस्तुर नगरसभाबाट तोकेबमोजिम हुनेछ ।

२.६ प्रमाण–पत्र रद्द हुने सम्बन्धी

नक्सामा हेरफेर गर्नु परेमा फेरी संशोधित नक्सा स्वीकृतिको लागि पूनः पेश गर्नुपर्नेछ । नक्सामा हेरफेर गरी भवन निर्माण संहिता र मापदण्ड अनुसार निर्माण नगरेमा स्वत्त निर्माण अनुमति प्रमाण–पत्रहरू रद्द हुनेछ ।
नक्सापास बिना निर्माण गरिएको भवन प्रमुख समक्ष सुनुवाइको लागि पेश गर्नुपर्नेछ । त्यस्ता भवनहरुको प्राविधिक प्रतिवेदनमा जरिवाना गरी नक्सापास/अभिलेखिकरण गर्ने वा भवन भत्काउने ।

३. नक्सा डिजाइन स्वीकृत गर्ने प्रक्रिया

(क) यस नगरपालिका क्षेत्र भित्रका जोसुकै व्यक्ति, सरकारी संस्था वा अन्य निकायहरुले नगरपालिकाबाट नक्सा स्वीकृत वा नक्सा पास गरेपछि मात्र भवन निर्माण गर्न पाउनेछन । यस्तो नक्सापास गर्दा हालसम्म नगरपालिकाको योजना तथा भवन मापदण्ड अनुसार मात्र जाँच गर्ने गरिएकोमा भवन संहिताको कार्यान्वयन पश्चात भवन निर्माण संहिता अनुसार नक्सा/डिजाइन रहेको नरहेको समेत जाँच हुनेछ ।

(ख) यस नगरपालिका कार्यालयमा नक्सापास तथा भवन निर्माण संहिता कार्यान्वयन प्रयोजनको लागि भूमी व्यवस्था तथा भवन नियमन शाखा अन्तर्गत भवन-नक्सा उपशाखा रहनेछ ।

(ग) नक्सापास गर्न पेश गरिने दरखास्त फाराम घरधनी र नगरपालिकाको गरी एक प्रति किताबको रुपमा नगरपालिकामा रहने छ। नक्सा तथा डिजाइनको ढाँचा, पेश गर्नुपर्ने कागजातहरु अनुसूचि १ मा समाकिष्ट दरखास्त फाराममा उल्लेख भएअनुसार हुनेछ ।

(घ) नक्शा पास गर्नको निमित्त पेश गरिने दरखास्त फाराम, नक्सा तथा डिजाइन कागजातहरुमा तोकिएका स्थानहरुमा घरधनी वा घरधनीको अख्तियारवाला तथा डिजाइनरको नाम, ठेगाना तथा सहीछाप भएको हुनुपर्नेछ । डिजाइनरको नगरपालिका दर्ता नं. वा सम्बन्धित निकायमा भएको दर्ता नं. समेत उल्लेख भएको हुनुपर्नेछ ।

(ङ) पेश भएका कागजातहरुमा आवश्यक जाँचपछि नक्सा स्वीकृति दिने वा नदिने वा संशोधन सहित दिने अधिकार स्वीकृति दिने अधिकारीमा निहित रहनेछ ।

(च) स्वीकृतिका लागि पेश गरिएको नक्सा वा डिजाइनमा भवन निर्माण संहिता वा अन्य प्रचलित कानून अनुरुप नमिलेका केही कुरा भएमा नगरपालिकाले त्यसलाई संशोधन गर्न लगाउने छ । तर नियतवस केही कुरा लुकाएको वा विवरण फरक पारेको देखिएमा नक्सा स्वीकृत नगर्ने अधिकार नक्सा स्वीकृति दिने अधिकारीमा निहित हुनेछ । यस्तो विवरण फरक परेमा सम्बन्धित घरधनी वा डिजाइनर जिम्मेवार हुनेछन् । यथार्थ लुकाइ वा गलत व्याख्या गरी नक्सा पास हुँदै गरेको भए त्यसलाई पनि नगरपालिकाले भत्काउन लगाउन सक्नेछ । निर्माण कार्य भइसकेको वा अस्वीकृत वा खारेज हुन सक्नेछ । (भएको अवस्थामा त्यस्तो तथ्य पत्ता लागेपछि नक्सा अस्वीकृत वा खारेज हुन सक्नेछ ।)

४. नक्सा डिजाइन सम्बन्धी

नगरपालिका क्षेत्र भित्र बन्ने सम्पूर्ण घरहरुको/भवनहरुको भूकम्पीय एवं अन्य प्रकोप जोखिमबाट सुरक्षाको सुनिश्चितताको लागि संरचनात्मक डिजाइन (Structural Design) गरिएको हुनुपर्नेछ । यसका लागि निम्न अनुसार डिजाइन गर्नुपर्नेछ ।

(क) सबै वर्गमा पर्ने भवनहरु भूकम्पीय सुरक्षाको दृष्टिकोणले भवन संहिताको प्रावधान अनुसार डिजाइन र निर्माण गर्नु पर्नेछ । निजी आवासीय, वा अन्य जुनसुकै प्रयोजनका लागि बन्ने भवनहरु तथा सरकारी वा जुनसुकै निकायद्वारा निर्माण गरिने भवनहरुका हकमा पनि यो प्रावधान लागू हुनेछ । नयाँ निर्माणका अतिरिक्त पुनःनिर्माण, आंशिक निर्माण तथा मोहोडा फेर्ने कार्यमा समेत निर्माण संहिता अनुसार गर्नुपर्नेछ ।

(ख) "क" वर्गका इन्टरनेशनल स्टेट अफ द आर्ट डिजाइन पद्धति अनुसार डिजाइन गरिने भवनहरुमा नेपालको भूकम्पीय विशेषता समेत विचार गरिएको हुनुपर्नेछ । भवन बन्ने ठाउँको जमीनको परीक्षण (Soil Test) गरी त्यसको आधारमा सुरक्षित भारबहन क्षमता (Safe Bearing Capacity) लिई जगको डिजाइन गरिएको हुनुपर्नेछ । International State-of-the-Art पद्धति अनुसार नै डिजाइनरले नयाँ निर्माण सामग्री र निर्माण पद्धतिको प्रयोग गर्ने गरी भवनहरुको डिजाइन गर्न सक्नेछन् । तर सो निर्माण सामग्री तथा निर्माण पद्धति उपयुक्त तथा पर्याप्त छ भनी आवश्यक कागजात (Document), तथ्याङ्क (Data) तथा तथ्यहरु (Facts & Figures) प्रस्तुत गर्ने र प्रमाणित गर्ने दायित्व डिजाइनरको नै हुनेछ ।

(ग) "ख" वर्गमा पर्ने भवनहरुको डिजाइन गर्दा भवनका विभिन्न भागहरुमा आउने भार (Load) को हिसाब गर्दा संहिताका सम्बन्धित खण्डहरुमा दिइएका भारको मापदण्ड अनुसार गर्नुपर्नेछ । सो न्यूनतम भार भन्दा कम भारको लागि डिजाइन गर्न पाइने छैन ।

(घ) "ख", "ग" र "घ" वर्गमा पर्न सक्ने जुनसुकै भवनलाई पनि "क" वर्गको स्टेट अफ द आर्ट पद्धतिवाट डिजाइन गर्न सकिनेछ । तर त्यसो गर्दा स्पष्ट संग स्टेट अफ द आर्ट अनुसार डिजाइन गरिएको भनी उल्लेख गर्नुपर्नेछ र सम्पूर्ण प्रावधानहरु सोही अनुसार पालना गरिएको हुनुपर्नेछ ।

(ङ) "ग" र "घ" वर्गमा पर्ने भवनहरु भवन संहिताको खण्डहरु क्रमशः म्यान्डेटरी रुल्स अफ थम्ब (Mandatory Rules of Thumb) तथा निर्देशिका (Guidelines) मा दिइएका प्रावधानहरु अनुसार डिजाइन गर्नुपर्नेछ । संहिताका उपर्युक्त खण्डहरुमा दिइएका प्रकृतिका भवनहरु मात्र तिनीहरुमा रहेका प्रावधान अनुसार डिजाइन गर्न पाइनेछ । त्यस बाहेकका फरक प्रकृतिका सम्पूर्ण भवनहरु न्यूनतम "ख" वर्गको डिजाइन पद्धति वा "क" वर्गको पद्धतिबाट डिजाइन गर्नुपर्नेछ । तर "ग" र "घ" मा पर्ने भवनहरुलाई पनि "ख" वर्गको अनुसार Detail Analysis र Design Calculation गरी डिजाइन गर्न सकिनेछ ।

(च) भवन जुन प्रयोग (Functional Use) (जस्तैः- आवासीय, व्यापारिक, शैक्षिक इत्यादि) को लागि डिजाइन गरिएको हो वा स्वीकृति लिइएको हो त्यही प्रयोजनमा मात्र उपयोग गर्नुपर्नेछ । भवनको प्रयोग परिवर्तन गर्नु परेमा सोही अनुसार डिजाइन निर्माण परिर्वतन गरी स्वीकृति लिएर मात्र प्रयोगमा परिवर्तन गर्नुपर्नेछ ।

५. परामर्शदाता सम्बन्धी व्यवस्थाहरु

५.१ परामर्शदाता (Consultancy) फर्म/व्यक्ति (Engineer/ SubEngineer) सूचिकृत गर्नुपर्ने

नगरपालिका भित्रका भवनहरुको नक्सा तयार गर्ने तथा नक्सा सम्बन्धी सम्पूर्ण काम गर्ने परामर्शदाता (Consultancy) फर्म/व्यक्ति (Engineer/ SubEngineer) सूचिकृतको लागि नगरपालिकाले प्रत्येक वर्ष सूचना प्रकाशन गरी तल उल्लेख भए बमोजिमका मापदण्ड पुगेका परामर्शदाता (Consultancy) फर्म/व्यक्ति (Engineer/Sub-Engineer) सूचिकृत तथा बार्षिक रुपमा नविकरण गर्नुपर्नेछ ।

क) सस्था दर्ताको प्रमाण–पत्र (Consultancy फर्मको लागि मात्र)

ख) स्थाई लेखा नं. र मूल्य अभिबृदि कर दर्ताको प्रमाण–पत्र

ग) कर चुक्ताको प्रमाण–पत्र

घ) व्यबसायिक इजाजत–पत्र

ङ) कालो सुचीमा नरहेको स्वघोषणा

च) व्यवसायिक इजाजत–पत्र र शैक्षिक प्रमाण–पत्र

यसरी सूचिकृत गर्दा तल सूचिकृत तथा नविकरण दस्तुर नगरपालिकाले तोके वमोजिम हुनेछ।

५.२ डिजाइनरको न्यूनतम योग्यता

"क" वर्ग का भवनहरु

स्ट्रक्चरल वा भूकम्प इन्जिनियर (Structural /Earthquake Engineer)। स्ट्रक्चरल वा भूकम्प इन्जिनियर भन्नाले मान्यता प्राप्त शैक्षिक संस्था वा विश्व विद्यालयबाट स्ट्रक्चरल वा भूकम्प इन्जिनियरिङ्गमा स्नातकोत्तर तह (M.Sc. वा M.E.) पुरा गरेको।

"ख" वर्गका भवनहरु

मान्यता प्राप्त शैक्षिक संस्थावाट ऐच्छिकको रुपमा स्ट्रक्चरसँग सम्वन्धित विषयहरु तथा स्ट्रक्चरसँग सम्वन्धित नै प्रोजेक्ट गरी सिभिल इन्जिनियरिङ्गमा स्नातक तह पुरा गरेको, वा

मान्यता प्राप्त शैक्षिक संस्थाबाट सिभिल इन्जिनियरिङ्गमा स्नातक पुरा गरी कम्तीमा २ वर्ष भवनहरुको स्ट्रक्चरल डिजाइनमा अनुभव भएको।

"ग" वर्गको भवनहरु

मान्यता प्राप्त शैक्षिक संस्थावाट सिभिल वा आर्किटेक्चरल इन्जिनियरिङ्गमा डिप्लोमा पुरा गरेको।

"घ" वर्गको भवनहरु

सि.टी.इ.भि.टी. (CTEVT) बाट मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट सिभिल वा आर्किटेक्चर विषयमा सव ओभरसियर पुरा गरेको।

माथि विभिन्न वर्गका भवनहरुका लागि दिइएका न्यूनतम योग्यता हुन्। सो भन्दा बढी योग्यता भएकाहरुले समेत सम्वन्धित वर्गका भवनहरुको डिजाइन गर्न सक्नेछन्।

"क" वर्गको भवनको डिजाइन गर्न योग्यता पुगेका डिजाइनहरुले "ख", "ग" र "घ" सबै वर्गका भवनहरुको डिजाइन गर्न सक्नेछन्। त्यस्तै "ख" वर्गको भवनको डिजाइन गर्न योग्यता पुगेका डिजाइनरहरुले "ग" र "घ" का तथा "ग" का लागि योग्यता पुगेका डिजाइनरहरुले "घ" का समेत भवनहरुको डिजाइन गर्न सक्नेछन्।

स्वीकृतिका लागि पेश गरिने दरखास्त, नक्सा र डिजाइन कागजातहरुको साथमा अन्य आवश्यक कागजातहरुको अतिरिक्त सम्बन्धित डिजाइनरको योग्यता खुलेको प्रमाण–पत्र पनि संलग्न गर्नुपर्नेछ। परामर्शदाता कम्पनीको हकमा कम्पनी दर्ताको प्रमाण–पत्र पनि संलग्न गर्नुपर्नेछ।

६. नक्सा, डिजाइन जाँच तथा स्वीकृत गर्ने प्रक्रिया

यस नगरपालिकामा स्वीकृतिका लागि पेश भएका विभिन्न वर्गका भवनहरुको नक्सा, डिजाइन जाँच निम्नानुसार गरिनेछ।

(क) "ख", "ग" र "घ" वर्गका भवनहरुको डिजाइन जाँच नगरपालिका कार्यालयमा नै उपलब्ध भवन-नक्सा उपशाखाका प्राविधिक सिभिल इन्जिनियर तथा ओभरसियरहरुले गर्नेछन्।

(ख) तर "क" वर्गका भवनहरुको डिजाइन जाँच गर्नको लागि सक्षम उपयुक्त जनशक्ति हाल नगरपालिका कार्यालयमा उपलब्ध नभएको कारणले गर्दा नगरपालिका कार्यालय भन्दा वाहिरका जनशक्ति समेत उपयोग गर्ने गरी निम्नानुसार गरिनेछ।

- यस नगरपालिका क्षेत्र भित्रै उपलब्ध हुन सक्ने तर भवन डिजाइनको परामर्शदाताको रुपमा संलग्न नभएका तथा नगरपालिका क्षेत्र भन्दा वाहिर (जस्तै: काठमाण्डौ वा अन्य स्थानमा) कार्यरत तर आवश्यक परेको खण्डमा निश्चित समयावधिको लागि नगरपालिकाको भवन नक्सा, डिजाइन जाँचमा सहयोग पुऱ्याउन सक्ने योग्यता पुगेको प्राविधिक व्यक्तिहरुको सूचि नगरपालिकाले तयार पारिराख्नेछ र आवश्यक परेको बेलामा निश्चित पारिश्रमिक दिने गरी उपलब्ध भए अनुसारको प्राविधिकलाई नक्सा, डिजाइन जाँच कार्यमा संलग्न गराइनेछ।
- भवन निर्माणको डिजाइनमा जटिलता भई जाँच गर्ने प्राविधिकलाइ थप विशेषज्ञको राय लिनपर्ने लागेमा निजको अनुरोधमा डिजाइन चेक जाँच कार्यमा सघाउ पुऱ्याउन नगरपालिकाले एक **भवन निर्माण संहिता प्राविधिक समिति**को गठन गर्नेछ। यो समितिमा नेपाल सरकार, शहरी विकास तथा भवन निर्माण विभाग डिभिजन कार्यालय, नजिकमा रहेको इन्जिनियरिङ्ग क्याम्पस, भूकम्प प्रविधि राष्ट्रिय समाज नेपाल (NSET) तथा अन्य उपयुक्त संस्थाहरुबाट दक्ष प्राविधिक प्रतिनिधिहरुलाई सदस्यको रुपमा आमन्त्रित गरिनेछ। यो समितिले नगरपालिकाको अनुरोधमा आवश्यक परेको समयमा डिजाइन जाँचको कार्यमा मद्दत पुऱ्याउनेछ।

(ग) माथि ६(ख) अनुसार नगरपालिका कार्यालयमा कार्यरत प्राविधिक कर्मचारी भन्दा बाहिरबाट डिजाइन चेकजाँच गर्नु पर्दा नगरपालिकाको भवन-नक्सा उपशाखाले आवश्यक समन्वय गर्नेछ ।

(घ) स्वीकृतिका लागि पेश भएका भवनका नक्सा, डिजाइन भवन-नक्सा उपशाखा वा सो मार्फत चेकजाँच भई आवश्यक परेको खण्डमा परिमार्जन सहित भवन निर्माण संहिता अनुसार सबै ठीक भएको खण्डमा भवन-नक्सा उपशाखाले अन्य आवश्यक प्रक्रियाहरु पुरा गरी नक्सा तथा डिजाइन स्वीकृत गर्नेछ ।

(ङ) पेश भएको नक्सा, डिजाइन वा अन्य कागजातहरुमा डिजाइनरबाट थप बुझ्नुपर्ने भएमा डिजाइनरले सूचना गरे अनुसार नगरपालिकामा उपस्थित भई डिजाइनको बारेमा व्याख्या गर्नुपर्नेछ ।

७. तालिम प्राप्त निर्माणकर्मीहरुको सूचीकृत गर्ने

(क) भवन निर्माण संहिता अनुसारको भवन निर्माण गर्नको लागि भूकम्प प्रतिरोधी भवन निर्माण सम्बन्धमा तालिम प्राप्त निर्माणकर्मी वा ठेकेदारहरुको मात्र प्रयोग गर्नुपर्नेछ ।

(ख) यसका लागि नगरपालिकाले सम्पूर्ण इच्छुक निर्माणकर्मी एवं ठेकेदाहरुलाई समय-समयमा भूकम्प प्रतिरोधी भवन निर्माण सम्बन्धी तालिम उपलब्ध गराउने छ र सफलतापूर्वक तालिम सम्पन्न गर्नेहरुलाई नगरपालिकाले प्रमाण-पत्र प्रदान गरी तिनीहरुलाई तालिम प्राप्त निर्माणकर्मी वा ठेकेदारको रुपमा दर्ता गरी सूचीकृत गर्नेछ । यस्ता सूचीकृत निर्माणकर्मी वा ठेकेदाहरुलाई मात्र भवन निर्माण कार्यमा संलग्न गराउन पाइनेछ ।

(ग) भवनको निर्माणमा तालिम प्राप्त दर्तावाल ठेकेदार वा कम्तीमा एकजना नाइके निर्माणकर्मी हुनुपर्नेछ ।

(घ) नक्सा डिजाइन स्वीकृत गर्नको लागि दिइने दरखास्तमा नै निर्धारित फाराममा आफूले भवन बनाउन लगाउन चाहेको निर्माणकर्मी वा ठेकेदारको नाम वा ठेकेदार कम्पनीको नाम उल्लेख गर्नुपर्नेछ र यसमा ठेकेदार, निर्माणकर्मीको सहमति स्वरुप हस्ताक्षर पनि हुनुपर्नेछ ।

(ङ) पछि कुनै कारणवश पहिले छनौट भएको ठेकेदार वा निर्माणकर्मीबाट भवन निर्माण गराउन नसकिने अवस्था भएमा सोको उपयुक्त कारण सहित नगरपालिकालाई जानकारी गराई ठेकेदार वा नाइके निर्माणकर्मी परिर्वतन गर्न पाइनेछ । तर यसरी परिवर्तन गरिने ठेकेदार वा नाइके निर्माणकर्मी पनि तालिम प्राप्त सूचीकृत मध्येबाट नै हुनुपर्नेछ ।

(च) नगरपालिकामा दर्ता भएका सूचीकृत ठेकेदार वा निर्माणकर्मीहरुले भवन निर्माण संहिता अनुसार तथा स्वीकृत नक्सा, डिजाइनहरुको पूर्ण पालना गरी भवन निर्माण कार्य गर्नुपर्नेछ । कुनै भवनमा ठेकेदार वा निर्माणकर्मीले नियतवश वा लापरवाही पूर्वक भवन संहिताको पालना नगरी वा स्वीकृत नक्सा र डिजाइन अनुरुप नहुने गरी निर्माण गरेको पाइएमा निजहरुले गरेको गल्तीको प्रकृति र सोको सुधारप्रति देखाएको उदासिनतालाई आधारमानी निम्नानूसार जरिवाना तथा कारवाही गरिनेछ ।

१. प्रथम पटक मापदण्ड विपरीत भवन निर्माण गर्ने ठेकदारलाई न.पा. कार्यालयले तोकेको जरिवानाको ५०% राजश्व सम्बन्धित ठेकदारबाट असुल गरिनेछ र बाँकी रकम धरधनीबाट असुल गरिनेछ ।

२. दोस्रो पटक पनि सोही ठेकदारवाट मापदण्ड विपरीत भवन निर्माण गरको पाइएमा न.पा. कार्यालयले तोकेको जरिवानाको १००% राजश्व सम्बन्धित ठेकदारबाट असुल गरिनेछ ।

३.तेस्रो पटक वा सो भन्दा बढी पनि सोही ठेकदारबाट मापदण्ड विपरीत भवन निर्माण गरेको पाइएमा न.पा. कार्यालयले तोकेको जरिवानाको १००% राजश्व र सम्बन्धित ठेकदारलाई कम्तीमा ६ महिनासम्म black list मा राखी Licence Suspense गरिनेछ । त्यसपछि पनि गल्ती दोहोर्‍यामा इजाजत पत्र खारेज गरिनेछ ।

(छ) नगरपालिकाको भवन-नक्सा उपशाखाले समय समयमा दर्ता भएका सूचीकृत निर्माण कर्मी तथा ठेकेदारहरुको कार्यको अनुगमन तथा मूल्यांकन गरिनेछ ।

(ज) नगरपालिका बाट तालिम प्रदान नहुन्जेल निर्माण कार्य यथाबत स्थितीमै संचालन हुनेछ ।

८. भवन निर्माणको सुपरिवेक्षण तथा नगरपालिकाद्वारा फिल्ड जाँच

(क) भवन निर्माणलाई भवन निर्माण संहिता तथा स्वीकृत भएको नक्सा, डिजाइन अनुसारको बनाउने मुख्य जिम्मेवारी घरधनी, निर्माणकर्मी/ठेकेदार तथा सुपरिवेक्षक परामर्शदाताको हुनेछ । नगरपालिकाले भवन निर्माण संहिता तथा स्वीकृत नक्सा, डिजाइन अनुसारको निर्माण कार्य भए-नभएको फिल्ड जाँच गर्नेछ । फिल्ड जाँच गर्दा भवन निर्माण संहिता तथा स्वीकृत नक्सा, डिजाइन अनुसार नभएको पाइएमा नगरपालिका कार्यालयले निर्माण रोक्का गर्ने देखि विभिन्न चरणमा निर्माणकर्मी, ठेकेदारको दर्ता खारेज गर्ने, सुपरिवेक्षकको दर्ता खारेज गर्ने लगायतका कारवाही गर्न सक्नेछ ।

(ख) निर्माण कार्यलाई भवन निर्माण संहिता तथा स्वीकृत नक्सा, डिजाइन अनुरुपको बनाउनको लागि घरधनीले निर्माण कार्यको सुपरीवेक्षण गर्न एक जना सुपरीवेक्षण परामर्शदाता प्राविधिक वा कम्पनी राख्नुपर्नेछ । यस्तो सुपरीवेक्षण

परामर्शदाता कम्तीमा जुन वर्गको भवन हो सो को डिजाइनको लागि योग्यता पुगेको प्राविधिक वा कम्पनी हुनुपर्ने । नक्सा स्वीकृतीको लागि दिइने दरखास्तमा नै सम्बन्धित सुपरीवेक्षकको नाम उल्लेख गरी सो प्राविधिक वा कम्पनीको हस्ताक्षर समेत राख्नुपर्नेछ । तर कुनै कारणवश बीचमा सुपरीवेक्षक परिवर्तन गर्नुपर्ने भएमा नगरपालिकालाई लिखित जानेकारी दिई सुपरीवेक्षक परिवर्तन गर्न सकिनेछ ।

(ग) विभिन्न वर्गका भवनहरुको लागि सुपरीवेक्षण बापतको पारिश्रमिकको दरभाउ मोटामाटी रुपमा नगरपालिकाले निर्धारण गर्नेछ ।

(घ) सुपरीवेक्षकले भवन निर्माण कार्यको नियमित सुपरीवेक्षण गर्नुपर्नेछ । तर निर्माण कार्यको सुपरीवेक्षणको प्राविधिक प्रतिवेदन कम्तीमा निम्न चरणमा नगरपालिकामा पेश गर्नुपर्नेछ ।

अ) पिलरवाला भवनको चरणहरु :

१) प्लिन्थ लेभलसम्मको निर्माणको प्रतिवेदन सुपरस्ट्रक्चर निर्माणको अनुमति लिने समयमा निम्न बमोजिमको कार्यहरु फोटोसहितको प्रतिवेदन पेश गर्नुपर्नेछ ।

१) घरधनीलाइ परामर्श तथा भवननिर्माण सम्बन्धी अभिमुखीकरण गर्दा ।
२) लेआउट गर्ने समयमा ।
३) जग खन्दा तथा जग र जगबन्धनको डण्डी बाँध्दा ।
४) पिलरको डण्डी बाँध्दा तथा पिलर खडा गर्दा ।
५) जग तथा जगबन्धन र प्लिन्थ लेभलसम्म पिलर ढलान गर्दा ।
६) टाइबीमको डण्डी बाँध्दा ।
७) टाइबीमको ढलान गर्दा ।

२) सुपरस्ट्रक्चर निर्माणको प्रतिवेदन प्रत्येक तल्लाको निर्माण सम्पन्न गरेपछि निम्न बमोजिमको कार्यहरुको फोटोसहित प्रतिवेदन पेश गर्नुपर्नेछ ।

१) टाइबीममाथि पिलरको डण्डी बाँध्दा ।
२) पिलर ढलान गर्दा ।
३) गारो लगाउँदा तथा बन्धनहरु राखि ढलान गर्दा ।
४) स्ल्याब तथा बिमको फर्मा राख्दा ।
५) स्ल्याब तथा बिमको डण्डी बाँध्दा ।
६) स्ल्याब तथा बिमको ढलान गर्दा ।
७) क्युरिङ गर्दा ।

आ) गारोवाला भवनको चरणहरु :

१) प्लिन्थ लेभलसम्मको निर्माणको प्रतिवेदन

सुपरस्ट्रक्चर निर्माणको अनुमति लिने समयमा निम्न बमोजिमको कार्यहरुको फोटोसहितको प्रतिवेदन पेश गर्नुपर्नेछ ।

१) घरधनीलाई परामर्श तथा भवननिर्माण सम्बन्धी अभिमुखीकरण ।
२) लेआउट गर्ने समयमा ।
३) जग खन्दा तथा जगबन्धन र ठाडो डण्डी राख्दा ।
४) जगबाट प्लिन्थ लेभलसम्म गारो लगाउँदाको समयमा ।
५) डि. पि. सि. बन्धन राख्दा ।

२) सुपरस्ट्रक्चर निर्माणको प्रतिवेदन

प्रत्येक तल्लाको निर्माण सम्पन्न गरेपछि निम्न बमोजिमको कार्यहरुको फोटोसहितको प्रतिवेदन पेश गर्नुपर्नेछ ।

१) प्लिन्थ लेभलबाट माथि गारो लगाउँदा ।
२) कुना तथा सिल र लिन्टेल बन्धन राख्दा ।
३) स्ल्याब तथा छत बन्धनको फर्मा राख्दा ।
४) स्ल्याब तथा बिमको ढलान गर्दा ।
५) क्युरिङ गर्दा ।

नोट : हरेक फोटो घरधनी वा घरधनीको प्रतिनिधि सहितको हुनुपर्नेछ ।

(ङ) नगरपालिकाको भवन-नक्सा उपशाखाले भवन निर्माणको निम्नानुसारको समयमा फिल्डजाँच गर्नेछ ।

(च) नगरपालिकाको भवन-नक्सा उपशाखाले भवन निर्माणको निम्नानुसारको समयमा फिल्डजाँच गर्नेछ ।

- भवनको ले-आउट, जग खन्ने कार्य सकेपछि, जगको लागि फुटिङ, बीमहरु तयार परिसकेपछि ।
- डि.पि.सी. गरिसकेपछि ।
- निर्माण सम्पन्न भइसकेपछि ।

(छ) माथिको तीनै अवस्थामा फिल्ड जाँचको लागि घरधनीले दरखास्तमा संलग्न फाराम अनुसार नगरपालिकामा निवेदन दिनु पर्नेछ। निवेदनको साथमा सम्बन्धित अवस्थाको सुपरीवेक्षकको प्राविधिक प्रतिवेदन पनि संलग्न गर्नुपर्नेछ।

(ज) हरेक अवस्थाको प्राविधिक प्रतिवेदन नगरपालिकामा प्राप्त भई सबै कुरा ठीक भएमा सो बेलासम्मको सुपरीवेक्षण बापतको हुन आउने रकम नगरपालिकाले सम्बन्धित सुपरीवेक्षकलाई भुक्तानी दिनु पर्नेछ।

(झ) सुपरीवेक्षकले विभिन्न अवस्थाको प्राविधिक प्रतिवेदन तयार गर्दा प्रयोग गरिएको निर्माण सामग्रीको गुणस्तर, सम्बन्धित अंगको नाप, साइज आदि स्वीकृत नक्सा, डिजाइन तथा भवन निर्माण संहिता अनुसार भए नभएको उल्लेख गर्नुपर्नेछ ।

(ञ) नगरपालिकाको भूमी न्याय तथा भवन नियमन शाखाले भवन निर्माण संहिताको कार्यान्वयनको अनुगमन गर्न जनप्रतिनिधि, नगरपालिकाको प्राविधिक, परामर्शदाता, निर्माणकर्मी, पत्रकार तथा अन्य सरोकारवाला व्यक्ति समेतको टोली गठन गरी मोबाइल क्लिनिक कार्यक्रम सञ्चालन गर्नेछ।

(ट) भवन नक्सापासको सूपरभिजन गर्ने कार्यका लागि जिम्मेवारी लिने कन्सल्टेन्सीले प्रभावकारी रुपमा सूपरभिजन गरेको नपाइएको खण्डमा वा सूपरभिजनमा लापरर्वाही गरेको खण्डमा पहिलो पटक त्यस्तो गल्ती गरेमा सामान्य नसियत सहित सूपरभिजन गर्ने कार्यको लागि लिएको रकम घरधनीलाई फिर्ता गर्न लगाउनेछ। दोस्रो पटक पनि त्यस्तो गल्ती गरेमा तीन महिनासम्मको अवधिलाई यस नगरपालिकाको भवननक्सा लगायत अन्य सम्पूर्ण कामकाजमा बन्देज लगाउनेछ। साथै तेस्रो पटक पनि त्यस्तो गल्ती गरेको खण्डमा १ वर्षसम्म यस नगरपालिकाको भवन नक्सा लगायत अन्य सम्पूर्ण कामकाजमा बन्देज लगाउनेछ। त्यस्तो गर्दा पनि गल्ती जारी राखेमा कालो सूचीमा राखी पूर्ण रुपमा यस नगरपालिकाको भवन नक्सा लगायत अन्य सम्पूर्ण कामकाजमा बन्देज लगाउनेछ।

९. सरोकारवालाहरुको भूमिका र जिम्मेवारी

९.१ नगर स्तरीय प्राविधिक समिति:

भवन निर्माण संहिता तथा बस्ती विकास, सहरी योजना तथा भवन निर्माण मापदण्डको कार्यान्वयन एवं सुपरीवेक्षणको नियमित समीक्षा तथा नगरपालिकालाई आवश्यक सहजीकरण एवं पृष्ठपोषणको निमित्त देहायको एक प्राविधिक समिति रहनेछ। यस समितिले प्रचलित कानूनको परिधि भित्र रही कार्य गर्नेछ। समितिको नियमित कार्य गर्न यस नगरपालिकाले सम्बन्धी सचिवालयको काम गर्नेछ।

१. संयोजक : प्रमुख फिदिम नगरपालिका

२. सदस्य : प्रमुख प्रशासकीय आधिकृत

२. सदस्य सी. इ. फिदिम नगरपालिका

७. सदस्य सचिव: भूकम्प सुरक्षा तथा घरनक्सा प्रमुख फिदिम नगरपालिका कार्यालय

यस समितिले आवश्यकता अनुसार आफ्नो बैठकमा विशेषज्ञ तथा विषयगत कार्यालयहरुलाई आमन्त्रण गर्न सक्नेछ। यस समितिको काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम हुनेछ।

क. बस्ती विकास, सहरी योजना तथा भवन निर्माण मापदण्ड कार्यान्वयनका सम्बन्धमा अनुगमन गर्नुका साथै नगरपालिकालाई नीतिगत मार्गदर्शन प्रदान गर्ने।

ख. नगरसभाबाट पारित सहरी योजना तथा भवन निर्माण मापदण्डको विनियमावली सम्बन्धमा आवश्यक प्राविधिक पृष्ठपोषण प्रदान गर्ने।

ग. सहरी योजना, भवन निर्माण मापदण्ड एंव भवन निर्माण संहिता कार्यान्वयन सम्बन्धमा आवश्यक सहजीकरण गर्ने ।

घ. सहरी योजना र भवन निर्माण मापदण्डको कार्यान्वयनको निमित्त स्थानीय निकायको क्षमता विकास कार्यक्रमहरु तर्जुमा गर्न सहयोग गर्ने।

९.२ प्राविधिक समिति

नगरपालिकाले जटिल डिजाइनका नक्साहरु चेक जाचँगर्न सहयोग पुर्‍याउन विभिन्न दक्ष प्राविधिक प्रतिनिधिलाई सदस्यको रुपमा आमन्त्रण गरी प्राविधिक समिति बनाउनेछ। यस समितिले नगरपालिकाको अनुरोधमा आवश्यक परेको समयमा डिजाइन जाचँको कार्यमा मदत पुर्‍याउनेछ। यस बाहेक भवन निर्माण संहिता कार्यन्वयनका अरु क्षेत्रमा पनि आवश्यक प्राविधिक सहयोग गर्नेछ।

९.३ नगरपालिकाको प्राविधिक

- भवन निर्माण अनुमति प्रक्रियामा संलग्न सम्पूर्ण सरोकारवालाहरु सँग समन्वय गर्ने।

- भवन निर्माण अनुमति प्रक्रियामा संलग्न सरोकारवालाहरु जस्तै घरधनी, परामर्शदाता, ठेकदार, निर्माणकर्मी, समुदाय, जनप्रतिनिधि लगायत अन्य सरोकारवालाको लागि क्षमता विकास र अभिमुखीकरण कार्यक्रम संचालन गर्ने ।
- अनुमतिको लागि आउने सम्पूर्ण घरनक्सालाई भवन निर्माण संहिता अनुसार चेकजाँच गर्ने ।
- चेकजाँचको कार्यलाई सरल र सहज बनाउन चेकलिस्टको प्रयोग गर्ने, घरको क्षेत्रफल अनुसारको चेकलिस्ट तयार पार्ने र सोही अनुरुप चेकजाँच गर्ने ।
- नक्सामा कमजोरी भएमा घरधनी र परामर्शदातालाई बोलाएर सम्झाएर नक्सा संसोधन गर्न लगाउने ।
- परामर्शदाता, ठेकदार र निर्माणकर्मीको नगरपालिकामा सूचिकृत गर्न व्यवस्था गर्ने र प्रत्येक आर्थिक वर्षको सुरुमै ईजाजत नविकरण गर्न लगाउने ।
- घरहरुको उचित निर्माण सुपरिवेक्षणको लागि चेकलिस्ट तयार पार्ने र सोही अनुरुप चेकजाँच गर्न लगाउने ।

९.४ परामर्शता

- भवन निर्माण संहिता अनुसार क्तचगअतगचवा म्भकष्नल र म्चवधष्लनक तयार गरी पेश गर्ने ।
- शाखाबाट माग भएका विवरण तोकिएको समयावधिभित्र तयार गरी पेश गर्ने ।
- निर्माण कार्यहरुको प्रगति विवरणहरु पेश गर्ने ।
- भवन निर्माण संहिता र स्वीकृत नक्सा बमोजिम भूकम्प सुरक्षात्मक प्रविधि अवलम्बन गरी सुरक्षित र गुणस्तरयुक्त निर्माण कार्यमा घरधनी तथा ठेकेदार/डकर्मीलाई उचित निर्देशन् र सरसल्लाह दिने तथा निर्माण कार्यको उचित रेखदेख १क्गउभचखष्कष्यल० गर्ने ।
- नगरपालिकाबाट ईजाजत लिई सूचीकृत हुनेलाई प्रत्येक आ.व.को शुरुमै नगरपालिकामा ईजाजत नविकरण गराउने ।
- घरको संरचना संशोधन गर्न आवश्यक भएमा संशोधित नक्सा नगरपालिकामा पेश गर्न घरधनीलाई सहयोग गर्ने ।
- आवश्यक ठानी नगरपालिकाले बोलाएको समयमा नगरपालिकामा उपस्थित हुनुपर्ने ।
- नगरपालिकाप्रति सदैव उत्तरदायी हुने ।

९.५ निर्माणकर्मी

९.५.१ ठेकेदार

- आफूले जिम्मा लिएको घर भूकम्प प्रतिरोधी बनाउनको लागि भवन निर्माण संहिता अनुरूप नक्साअनुरुप काम गर्ने र गराउने ।
- नगरपालिका तथा अन्य निकायबाट दिने भूकम्प प्रतिरोधी भवन निर्माण सम्बन्धी तालिम लिने र आफ्नो लागि काम गर्ने निर्माणकर्मीलाई पनि लिन लगाउने ।
- नगरपालिकाको नियमअनुसार निर्माणगर्ने ईजाजत पत्र लिई सूचिकृत हुने र प्रत्येक आर्थिक वर्षको सुरुमै ईजाजत पत्र नविकरण गर्ने ।
- निर्माणकार्यको दौरानमा हुने चेकजाँच र सुपरिवेक्षणमा घरधनी र प्राविधिकलाई सहयोग गर्ने ।
- निर्माणकार्यसँग सम्बन्धित सम्पूर्ण सरोकारवालाहरुसँग समन्वय गर्ने, निर्माणकार्यको अवधिमा आउने समस्या प्राविधिकको सल्लाहमा समाधान गर्ने ।
- निर्माणकार्य सुरुहुनुभन्दा पहिलेनै घरधनीसँग सम्झौता गर्ने र घर निर्माणको सम्पूर्ण चरणमा भवन निर्माण संहिता अनुसार काम गर्नेमा प्रतिबद्ध हुने ।
- नगरपालिकाबाट घरधनीको लागि हुने अभिमुखीकरण कार्यक्रममा घरधनीलाई सहभागी हुन लगाउने ।
- घर भूकम्प प्रतिरोधी बनाउनको लागि जरुरी निर्माण सामग्री र निर्माण उपकरणमा ध्यान दिने र यस बिषयमा घरधनीसँग पनि सम्झौता गर्ने ।
- नगरपालिकाप्रति सदैव उत्तरदायी हुने ।

९.५.२ डकर्मी

- नगरपालिका तथा अन्य निकायबाट दिने भूकम्प प्रतिरोधी भवन निर्माण सम्बन्धी तालिम लिने ।
- नगरपालिकाको नियमअनुसार निर्माणगर्ने ईजाजत लिई सूचिकृत हुने र प्रत्येक आर्थिक वर्षको सुरुमै ईजाजत पत्र नविकरण गर्ने ।
- साईटमा उपस्ति हुने, नक्साअनुरुप निर्माणको काम गर्ने र नबुझेको कुरामा प्राविधिकसँग सल्लाह गर्ने ।
- आफूले तालिममा सिकेको अनुसार काम गर्ने र घर भूकम्प प्रतिरोधी बनाउन आफ्ना सहकर्मीलाई पनि सिकाउने ।
- निर्माणकार्यको दौरानमा हुने चेकजाँच र सुपरिवेक्षणमा घरधनी र प्राविधिकलाई सहयोग गर्ने ।

- निर्माणकार्यको अवधिमा आउने समस्या ठेकदार र घरधनीलाई समयमा नै सूचित गर्ने ।
- नगरपालिकाप्रति सदैव उत्तरदायी हुने ।

९.५.३ प्लम्बर, इलेक्ट्रिसियन, सिकर्मी

- आफ्नो काम शुरुहुनुभन्दा अगाडीनै नगरपालिकाको रोहवरमा घरधनीसँग सम्झौता गर्ने र आफूले गर्ने कामको सम्पूर्ण विवरण पहिले नै स्पष्ट पार्ने ।
- विजुली तथा स्यानिटरी प्रयोजनको लागि राखिने पाइपहरु कहाँ र कसरी राख्ने भनेर छलफल गर्ने । घरको मुख्य संरचना (फाउण्डेशन, पिलर, बीम) मा नपर्ने गरी पाइप बिछ्याउने ।
- घर बनाउन जिम्मा लिएको ठेकदार, घरधनी र प्राविधिक सँग सल्लाह र समन्वय गर्ने ।
- नगरपालिकाबाट प्रदान गरिने तालिम कार्यक्रममा सहभागी हुने र नगरपालिकाको नियम अनुरुप सूचिकृत हुने ।
- नगरपालिकाप्रति सदैव उत्तरदायी हुने ।

९.६ घरधनी

- नगरपालिकामा घरनक्सा शाखामा आफ्नो भवन निर्माणको अनुमति लिएपछि मात्र निर्माणको काम शुरु गर्ने ।
- परामर्शदातासँग आफ्नो घरको नक्सा बनाउने देखि निर्माण सुपरिवेक्षण सम्म गर्नुपर्ने सम्पूर्ण कार्यको पहिले नै सम्झौता गर्ने ।
- घर निर्माण गर्न भूकम्प प्रतिरोधी तालिम लिएको ठेकदार र निर्माणकर्मी मात्र प्रयोग गर्ने र निर्माण गर्नुपूर्व नै सहमति गर्ने ।
- निर्माणको अन्य काममा जरुरी सम्पूर्ण सरोकारवालावालासँग पहिले नै सहमति गर्ने ।
- नगरपालिकाबाट उपलब्ध हुने घरधनीको लागि अभिमुखीकरण कार्यक्रममा सहभागी हुने ।
- भूकम्प प्रतिरोधी घर बनाउन जरुरी सामग्रीको उपयुक्त व्यवस्था गर्ने ।
- निर्माण सुपरिवेक्षणमा आउने प्राविधिक र परामर्शदाता सँग समन्वय गर्ने ।
- भवन निर्माण अनुमति प्रक्रिया अनुसार भवन निर्माणको फरक फरक चरणमा नगरपालिकामा जरुरी कागजात सहित उपस्थित हुने ।
- प्रत्येक चरणको अनुमति लिएपछि मात्र अगाडीको निर्माणको काम शुरु गर्ने ।
- घरनक्सा संसोधन गर्न आवश्यक भएमा संसोधन गरेर नगरपालिकामा पेस गर्ने ।

९.७ सधिँयार

- घरको सर्जमीन गर्न बेलामा उपस्थित रहने र आफूलाई मर्का नपर्ने गरी घरधनीलाई सहयोग गर्ने ।
- घर निर्माण गर्ने भन्दा अगाडी वा निर्माण गर्ने क्रममा असहमती र गुनासो भएमा घरधनीसँग सल्लाह गर्ने र सहमती नभएमा नगरपालिकामा उजुरी गर्ने ।

९.९ जनप्रतिनिधि

- आफ्नो नगर र वडा क्षेत्रमा बन्ने घरहरु सुरक्षित बनाउन प्रतिबद्ध रहने ।
- भवन निर्माण अनुमति प्रक्रियाको पूर्ण रुपमा अवलम्बन गर्ने र गराउने ।
- घर निर्माणमा संलग्न सम्पूर्ण सरोकारवालाको क्षमता अभिबृद्धिको लागि कार्यक्रमहरु संचालन र सहजीकरण गर्ने ।
- भवन निर्माण संहिताको पूर्ण कार्यान्वयनमा समर्पित हुने र सम्पूर्ण नगरबासीलाई यसको महत्वको बारेमा बुझाउने ।

९.१० नगरपालिकाको कर्मचारी

- भवन निर्माण अनुमति प्रक्रियामा आफ्नो काम जिम्मेवारीपूर्वक गर्ने ।
- दर्ता शाखामा बस्ने कर्मचारीले घरधनीले पेस गरेको कागजात चेकलिस्ट अनुरुप जाँच गर्ने ।
- राजस्व शाखाका कर्मचारीले प्राविधिकले हिसाब गरे अनुसार राजस्व लिने ।
- सर्जमीनको कामलाई सरल र सहज तरिकाले कसैलाई मर्का नपर्ने गरी सम्पन्न गर्ने ।
- घरनक्सा शाखाका प्राविधिकले भवन निर्माण संहिता अनुरुप नक्साको चेकजाँच गर्ने ।
- भवन निर्माण अनुमति प्रक्रियामा प्रत्यक्ष संलग्न नहुने कर्मचारीले पनि घर निर्माण गर्न चाहाने घरधनीलाई नक्सापास गर्न अभिप्रेरित गर्ने ।

- नगरपालिकाले गर्ने सम्पूर्ण तालिमको कार्यक्रममा सहभागी हुने र सम्बन्धित सरोकारवालालाई पनि सहभागी हुन आमन्त्रण गर्ने ।

१०. नक्सापासका लागि पेश गर्नुपर्ने कागजातहरु

१०.१ नयाँ नक्सापास तथा निर्माण इजाजतका लागि

- निर्माण गरिने भवनको नक्सा (न. पा. द्वारा तोकिएको ढाँचामा) - न्यूनतम २ प्रति नक्सामा घरधनी वा घरधनीको समस्त नक्साहरुमा घरधनी र संरचना डिजाईन गर्ने इन्जिनियरले हस्ताक्षर गरेको हुनुपर्नेछ। अख्तियारवालाको नाम, ठेगाना र इन्जिनियरको हकमा नाम, ठेगाना, रजिष्टर्ड नम्बर सही स्पष्ट उल्लेख भएको हुनुपर्नेछ ।
- स्ट्रक्चर डिजाइन रिपोर्ट - न्यूनतम २ प्रति
- जग्गाधनी प्रमाण पूर्जाका प्रमाणित प्रतिलिपि - १ प्रति
- चालु आर्थिक वर्षको एकिकृत सम्पति कर/घरजग्गा कर वा मालपोत तिरेको रसिदको प्रतिलिपि १-१ प्रति
- नेपाली नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि - १ प्रति
- कित्ता न. स्पष्ट भएको नापी नक्साको प्रमाणित प्रतिलिपि - १ प्रति
- भवन नक्सा तयार गर्ने प्राविधिकका कन्सल्टिङ्ग फर्म न. पा.मा दर्ता भएको प्रमाण-पत्रको प्रतिलिपि - १
- नक्सापास तथा निर्माण इजाजतको लागि मन्जुरीनामाको हकमा वडा अध्यक्ष वा नक्सापास उपशाखाको रोहवरमा मन्जुरीनामा गरेको पत्र र मन्जुरीनामा दिने लिने दुवैको नेपाली नागरिकताको प्रमाण-पत्रको एकएक प्रति प्रतिलिपि पेश गर्नुपर्नेछ ।
- वारेश राखि नक्सापास गर्ने भएमा वारेशनामाको साथमा वारेशको नेपाली नागरिकताको प्रमाण-पत्रको प्रतिलिपि एक प्रति ।
- पासपोर्ट साइजको फोटो ३ प्रति ।
- जग्गा रजिस्ट्रेशन र तमसुकको प्रतिलिपि १ प्रति ।
- भवन बनाउने सूचीकृत निर्माणकर्मी, निर्माण व्यवसायीको प्रतिवद्धता पत्र तथा प्रमाण-पत्र १ प्रति ।
- प्लम्बर र विजुलीबत्ती कर्मीको प्रमाण-पत्र १ प्रति ।

१०.२ साविक भवन भत्काइ पुनः निर्माण, थप भवन निर्माण तथा तला थप गर्नका निमित्त

- पहिले नक्सा पास गरको भए सोको प्रतिलिपि १ प्रति
- पहिले नक्सापास नगरेको तर नापी नक्सामा भवन वा निर्माण देखिएको अवस्थामा नयाँ नक्सा पास तथा निर्माण इजाजतको लागि आवश्यक कागजातहरुको अतिरिक्त निम्न बमोजिमको कागजातहरु पेश गर्नुपर्नेछ ।
- साविक भवन भत्काइ पुनः निर्माण गर्नका लागि नयाँ नक्सापास तथा निर्माण इजाजतको लागि आवश्यक कागजातहरु ।
- थप भवन निर्माण तथा तला थप गर्नका निमित्त साविक भवनका सवै तलाको प्लान चारैतिरको एलिभेसन, सवै भन्दा अग्लो भागबाट खिचिएको सेक्सनल एलिभेसन, साइट प्लान र स्ट्रक्चर डिजाइन नक्सा ।

१०.३ छ्यना फेर्ने तथा मोहडा फेर्ने सम्बन्धमा

- फेर्न प्रस्ताव गरिएको छानाको प्रस्तावित प्लान वा मोहडाको साथसाथै साबिक भइरहको छानाको प्लान वा मोहडा पनि पेश गर्नुपर्नेछ ।

१०.४ कम्पाउण्ड वाल लगाउने, अस्थायी निर्माण गर्ने तथा अन्य प्रावधानहरुको सम्बन्धमा

- कम्पाउण्ड वाल लगाउने, अस्थायी निर्माण गर्नको लागि नक्सा पास तथा निर्माण सम्बन्धी इजाजत दिने प्र सम्बन्धमा नक्सा पास उपशाखाबाट जानकारी लिन सकिनेछ ।
- अन्य कागजातहरुको हकमा नयाँ नक्सा पास तथा निर्माण इजाजतको लागि आवश्यक पर्ने सवै कागजातहरु गर्नुपर्नेछ ।
- स्वीकृत नक्सा फेरबदल गरी निर्माण कार्य गर्नु परेमा सम्बन्धित घरधनीले फेरबदल गर्न खोजेको अनुसार पुनः तयार गरी नगरपालिकामा स्वीकृतिको लागि पेश गर्नुपर्नेछ र स्वीकृत भएपछि मात्र निर्माण कार्य शुरु गरी सम्पन्न सकिनेछ ।

१०.५ नक्सा नामसारी गर्न आवश्यक कागजातहरु

(क) नक्सा नामसारी गरिपाउँ भन्ने व्यहोराको घरजग्गाधनीको निवेदन,
(ख) जग्गाधनी प्रमाणपूर्जाको प्रतिलिपी,
(ग) सम्बन्धित मालपोत कार्यालयबाट हक हस्तान्तरण भएको कागजातको प्रतिलिपी,
(घ) नक्सापास प्रमाणपत्रको सक्कल प्रति,
(ङ) स्वीकृत नक्साको सक्कल प्रति,
(च) चालू आर्थिक वर्षसम्मको भूमिकर र सम्पत्ति कर तिरेको कागजको प्रतिलिपी,
(छ) नक्सा नामसारी गर्ने भवनको फोटो ।

१०.६ भवन अभिलेखिकलण प्रकृया

प्रस्तावना : -भवन निर्माण सम्वन्धि ऐनलाई समसामयीक सुधार गर्न वान्छनिय भएकोले, फिदिम नगरपालिकाको नगर सभाले यो ऐन बनाई लागु गरेको छ ।

(क) निर्माण स्वीकृती लिइ मापदण्ड र संहिता अनुसार भए नभएको जाचवुझ गर्न दोश्रो चरण इजाजतका लागि चेक जाँचको लागि निवेदन पेश नभएको र प्रकृया अगाडी नबढाएको हकमा दोश्रो चरण इजाजत दिइने छैन तर दोश्रो चरण इजाजत नलिई निर्माण सम्पन्नको माग भई आएकोमा मापदण्ड र संहिता पालना भएको हकमा नक्सा पासदस्तुरको रकम सदर स्याहा गरी सम्पन्न प्रमाण पत्र दिइने छ ।

(ख.) यो ऐन प्रारम्भ हुनु भन्दा पूर्व साविक फिदिम नगर विकास समिती भएको अवस्थामा नगर क्षेत्रमा भवन निर्माणका लागि निवेदन दिई नक्सा स्वीकृती गराई/नगराई भवन निर्माण गर्नेको हकमा देहाय वमोजिम हुनेछ ।

(ख.१) भवन निर्माणको लागि नक्सा समेत नक्सा पासको निवेदन दिएको तर इजाजत नलिई नक्सा पेश गरे वमोजिम भवन निर्माण गरेका घर धनीले यो ऐन प्ररम्भ भएपछि भवन निर्माण सम्पन्नको प्रमाण पत्र माग गरेमा त्यस्तो माग गर्नुको आधार र कारण समेतको व्यहोरा खोली कार्यालयमा निवेदन दिनु पर्ने छ ।

(ख.२) खण्ड (ख.१) वमोजिमको निवेदन प्राप्त भएपछि नक्सा वमोजिम भवन निर्माण भए नभएको मापदण्ड र संहिताको पालन भए नभएको एकिन गरी राय समेतको प्रतिवेदन घरनक्सा शाखाले निवेदन दिएको एक महिना भित्र यस ऐन वमोजिमको समितीमा प्रस्तुत गर्नुपर्ने छ ।

(ख.३) खण्ड (ख.२) वमोजिमको प्रतिवेदन पेश भएको एक महिना भित्र समितीको वैठकले आवाश्यक निर्णय गर्ने छ ।

(ख.४) खण्ड -ख.३ वमोजिमको निर्णय गर्दा समितीले पाँच वर्षसम्मको पुरानो नक्सा सहितको निवेदन फायल भए साविक प्रचलित दस्तुर र पाँच वर्ष भन्दा पूरानो फायल भए प्रतिवर्ष थप दश प्रतिशतको दरले साविक दस्तुर लिई नक्सा पासको प्रमाण पत्र वा हालकै अभिलेखिकरण दस्तुर लिई अभिलेखीकरणको प्रमाण पत्र दिने निर्णय गर्ने छ ।

(ख.५) खण्ड -ख.४) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भएतापनि भुई तलाको नक्सा पास भई निर्माण सम्पन्न प्रमाण पत्र दिई सकेको तर सो भुई तला भन्दा माथी थप तलाको नक्सा पासको निवेदन दर्ता नगरी तला थपेको भए मापदण्ड र संहिता पालना भएकको रहेछ भने अभिलेखिकरण दस्तुर बुझिलिई अभिलेखिकरण मात्र गरीने छ ।

(ख.६) हाल फिदिम नगरपालिकामा समावेश भएका साविक गा.वि.स.हरु हुदैं नक्सा पासको लागि फायल दर्ता भई प्रक्रिया अघि बढेका फायलहरुका हकमा कार्यपालिकाको निर्णय अनुसार सार्वजनीक सुचना जारी गरी सुचना जारी भएको मितीले कार्यपालिकाले तोकेको म्याद भित्र निर्माण सम्पन्नको निवेदन दिई सो को प्रकृया अगाडी बढाई सकेको हुन पर्ने छ, त्यस्तो प्रकृया उपर जाचबुझ गर्दा तत्कालीन मापदण्ड र संहिता पालना भएको हकमा साविक नक्सा पास दस्तुर लिई नक्सा पास गरीने छ तर जाचबुझ गर्दा तत्कालीन मापदण्ड र संहिता पालना नभएको हकमा हालकै अभिलेखिकरण दस्तुरमा नै नक्सा अभिलेखिकरण प्रमाण पत्र दिइने छ । साविक नक्सा पास दस्तुर तिरेको खण्डमा प्रमाण पत्र र अमिन दस्तुर लिइ नक्सा पास वा अभिलेखिकरण प्रमाण पत्र दिइने छ । साथै भवन सम्पन्नको सिफारिस भएका तर साविक नक्सा पास दस्तुर तिरेको रसिद साथै अन्य कागजातहरु नभएकाहरुका हकमा हालको दस्तुर र साविक दस्तुर बिच हिसाब गरी आउने फरक दस्तुर, प्रमाण पत्र र अमिन दस्तुर लिई मापदण्ड पुगे नपुगेको आधारमा नक्सा पास वा अभिलेखिकरण प्रमाण पत्र दिइने छ ।

(ख.७) साविक गा.वि.स.हरु स्तर उन्नती भई फिदिम नगरपालिकामा समायोजन भए पश्चात मिती २०७३ अषाढ मसान्त सम्म नक्सा पासको लागि फायल पेश भई दर्ता भई इजाजत नलिएका फायलहरुका हकमा कार्यपालिकाको निर्णय अनुसार सार्वजनीक सुचना जारी गरी सुचना जारी भएको मितीले कार्यपालिकाले तोकेको म्याद भित्र निर्माण सम्पन्नको निवेदन दिई सो को प्रकृया अगाडी बढाई सकेको हुन पर्ने छ त्यस्तो प्रकृया उपर जाचबुझ गर्दा तत्कालीन मापदण्ड र संहिता पालना भएको हकमा नक्सा पास दस्तुरको दस प्रतिशत जरीवाना लिई नक्सा पास गरीने छ तर जाचबुझ गर्दा तत्कालीन मापदण्ड

र सहिता पालना नभएको हकमा हालकै अभिलेखिकरण दस्तुरमा नै नक्सा अभिलेखिकरण प्रमाण पत्र दिइने छ।

(ख.८) फिदिम नगरपालिकामा मिती २०७३ असाढ मसान्त पछी साथै भवन निर्माण सम्बन्धि ऐन २०७५ जारी भए पछी नक्सा पासको लागि फायल पेश भई दर्ता भएका तर नक्सा पास इजाजत लिनु अगाडी नै घर निर्माण गरी निर्माण सम्पन्नको प्रमाण पत्र माग भएको अवस्थामा हाल नक्सा पास गर्दा लाग्ने दस्तुरको तेव्बर दस्तुर जरिवाना गरी मापदण्ड र सहिता पालना भएको हकमा निर्माण सम्पन्नको प्रमाण पत्र दिन सकिनेछ तर मापदण्ड र सहिता पालना नभएको हकमा साविककै नक्सा पास दस्तुरमा नै नक्सा अभिलेखिकरण प्रमाण पत्र दिइने छ।

(ख.९) घर नक्सा पासको निवेदन दिई स्वीकृत भई सकेका तर स्वीकृत नक्सा वमोजिम निर्माण नभई आंशिक रुपमा मात्र सम्पन्न भई त्यस्तो सम्पन्नताको प्रमाण पत्र लिन चाहेमा आंशिक निर्माण सम्पन्नको प्रमाण पत्र दिइने छ तर त्यस्तो आंशिक निर्माण सम्पन्न गर्दा प्रत्येक तला सम्पन्न भएको हुनु पर्ने छ र आंशिक सम्पन्नताको प्रमाण पत्र लिईएका घर धनीले पुरै भवन कानुन वमोजिम निर्माण सम्पन्न गरी म्याद भित्र सम्पन्नताको प्रमाण पत्र लिन चाहेमा स्वीकृत मापदण्ड भित्र निर्माण गरेको हकमा सम्पन्नताको प्रमाण पत्र दिइने छ।

(ख.१०) नगरपालिकाले तोकेको अवधि भित्र घर अभिलेखिकरण नगरे, अभिलेखिकरणको विषयमा कार्यपालिकाले तोके वमोजिम हुनेछ।

(ख.११) पहिलै निर्मित भवनहरुले तला थपको निवेदन दिएको हकमा, नगरपालिकाको भवन शाखा र भवन अनुगमन समितीबाट थपिने तलाको भार पहिलै निर्मित भवनहरुले धान्ने क्षमता भए/नभएको अनुगमन गरी तला थपको स्विकृती दिने / नदिने निर्णय गर्नेछ। स्विकृती दिएको हकमा, कार्य सम्पन्न पश्चात अभिलेखिकरण दस्तुरमा नै नक्सा अभिलेखिकरण प्रमाण पत्र दिइने छ।

नक्सा पास प्रक्रियाको लागि किनिएको फाराममा यि आवश्यक कागजातहरुको विवरण पनि दिइएको हुन्छ। यि आवश्यक कागजातहरु पनि दरखास्त फारमसँगै नगरपालिकामा बुझाउनु पर्ने हुन्छ।

११. भवन निर्माण अनुमति सम्बन्धी दस्तुर

क्र. सं	भवनको प्रयोजन	भवनको वर्ग	भवनको प्रकार	कर को दर प्रति वर्ग फिट		
				क्षेत्र '१'	क्षेत्र '२'	क्षेत्र '३'
१	आवासीय भवन	क र ख	आर.सी .सी घर			
			गारो वाला घर			
		ग	आर.सी .सी घर			
			गारो वाला घर			
		घ				
२	ब्यापारीक, व्यावसायिक, औधोगिक भवन	क				
		ख				
३	शैक्षिक भवन, अस्पताल भवन	क				
		ख				
४	कार्यालय,संस्थागत,सभा भवन	क				
		ख				
५	अन्य भवन जस्तै वहुतल्ले भवन, वहुतल्ले सवारी पार्किङ्ग भवन, भण्डार गृह	क				
		ख				
६	जग्गा वा घरको ओरपर लगाइने कमपाउण्ड गारो					

भवनको वर्ग राष्ट्रिय भवन निर्माण संहिताले परीभाषा गरे बमोजिम हुनेछ ।
नक्सापास क्षेत्र (१), (२), (३), (४) नगरपालिकाले तोके अनुरुप हुनेछ ।

ङ) नगरपालिकाबाट नक्सा पास गरी भवन निर्माण गर्ने व्यक्ति तथा संघ संस्थाहरुले आफ्नो घर तथा भवनको (Supervision) का लागि निजहरुले नै इच्छ्याएको कन्सल्टेन्टलाई सूपरभिजन गर्ने कार्यको जिम्मा दिनसकोछन साथै सो बापत कन्सल्टेन्टले नगरपालिकाले तोकिए बमोजिम मात्र सेवा शुल्क लिनु पर्नेछ ।

१२. अनुसूचिहरु

अनुसूचि-१: भवन निर्माण अनुमतिको दरखास्त फाराम

१.१ घरधनी र नगरपालिका प्रति १

फारम क्र.सं......

फिदिम नगरकार्यपालिका कार्यालय

नक्सा पास तथा निर्माण इजाजत

दरखास्त -फारम

(वस्ती विकास , सहरीयोजना तथा भवन निर्माण सम्बन्धि आधारभूत निर्माण मापदण्ड २०७२ अनुसार)

नम्बर/मिति

नाम, थर :

सम्पर्क ठेगाना :

सम्पर्क फोन :

निर्माण गर्ने स्थान :

सडकको नाम :

सडकको कोड नं. :

घर नं. :

दरखास्त फारम दस्तुर मूल्य रु. : ५००/-

र. नं.:

मिति: २०७६/ /

रकम बुझ्नेको दस्तखत: ....

१. सूचना टाँस ....

२. सरजमिन ....

३. भूल सुधार संसोधन ....

४. टिप्पणी सदर ....

५. नक्सा पास प्लिन्थ लेभल.............

६. नक्सा पास सुपरस्ट्रक्चर.............

७.निर्माणसम्पन्न ....

८. अन्य ....

१. घर नक्सा पास तथा निर्माण इजाजत सम्बन्धमा

फिदिम नगरपालिकाले निम्न नियमहरुको पालना गरी वा सम्बन्धीत पक्षलाइ लगाइ नक्सा पास तथा निर्माण इजाजत प्रदान गर्नेछ ।

(क) प्रक्रिया

१.निवेदन रु ५०० (पाँच सय मात्र) बुझाइ नगरपालिकाको राजश्व शाखाबाट खरिद गर्न सकिने छ ।
२.नक्सामा निवेदक तथा नक्सा बनाउने दुवैले हस्ताक्षर गर्नुपर्नेछ ।
३.निवेदन फाराम पुर्ण रुपमा भरिएको हुनुपरर्नेछ ।
४.नक्साको अक्षर वा अंकहरु केरमेट गरिएको वा टिपेक्स्ट लगाइएको हुनु हुदैन ।
५. भवन निर्माण मापदण्ड पर्णतया पालना गरि नक्सा बनाइएको हुनुपर्नेछ अन्यथा नक्सापास तथा निर्माण इजाजतको लागि कार्वाही गरिने छैन ।
६.नक्सा पास भएपछि सो नक्साको एकप्रति निर्माण कार्य हुने स्थानमा अनिवार्य राख्नुपर्ने छ र नगर विकास समिति वा सम्बन्धित नगरपालिका बाट जाँच गर्नु आएमा देखाउनु पर्नेछ ।
७.निर्माण कार्य सम्पन्न भइसकेको उक्त घरको निर्माण कार्य सम्पन्न प्रमाण पत्रको लागि नगरपालिकाले तोकेको कागजातहरु सहित कवुलियतनामामा सहि छाप गरि निर्माण कार्य सम्पन्न प्रमाण पत्रको फारम भरी नगरपालिका कार्यालयमा निवदेन दिएपछि मात्र प्रमाणपत्र लिन पाइने छ ।
८. नक्सापास दर्ता गरी पुर्व निर्मित भवन नियमित गर्ने फारममा स्पष्ट नभएका कुराहरुको सन्दर्भमा नक्सापास शाखाबाट तथा अन्य सम्बन्धित शाखाबाट जानकारी लिन सकिनेछ ।

(ख) नक्सापास तथा पुर्व निर्मित भवन नियमित गर्नका लागि निम्न बमोजिमका कागजातहरु पेश गर्नु पर्नेछ ।

१.निर्माण भइसकेको घरको नक्सा (न.पा द्वारा तोकिएको ढाँचा) (२ प्रति
२.जग्गा धनी प्रमाणपुर्जा प्रमाणित प्रमाणित प्रतिलिपी (१ प्रति
३.चालु आ व को मालपोत तिरेको रसिदको प्रतिलिपी (१ प्रति
४.नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपी (१ प्रति
५.कि नं. स्पषट भएको नामी नक्साको प्रमाणित प्रतिलिपि (१ थान
६.घर नक्सा तयार गर्न् प्राविधिकको न पा मा दर्ता भएको दर्ता नम्बर प्रतिलिपि (१ प्रति
७.नक्सा पास तथा पुर्व निर्मित भवन नियमित गर्नको लागि मञ्जुरीनामाको हकमा वडा अध्यक्ष वा नक्सा पास शाखाको रोहवरमा मञ्जुरीनामा गरेको पत्र र मञ्जुरीनामा दिने लिने दुवैको नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको एक प्रति प्रमाणित प्रतिलिपि पेश गर्नुपर्नेछ ।
८.बाटोको लागि मञ्जुरीनामा दिएको अवस्थामा वडा अध्यक्षको रोहवरमा मञ्जुरीनामा दिने बाटो परेको जग्गाको लालपुर्जा चा लु आ व को मालपोत तिरेको रसिद तथा कित्ता नक्साको एक एकप्रति प्रमाणित प्रतिलिपि पेश गर्नुपर्नेछ ।
९.गुठी जग्गा भए सम्बन्धित गुठीको सिफारिस पत्र ।
१०.नक्सावाल मोही भएमा जग्गा सुरक्षित राखिएको भए सम्बन्धित निकायको स्वीकृत पत्र ।
११.कुनै निकायमा धितोको लागि जग्गा वारेशनामाको साथमा वारेशको नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रमाणपत्र एकप्रति प्रमाणित प्रतिलिपि ।
१२.वारेश राखी नक्सापास गर्ने भएमा वारेशनामाको साथमा वारेशको नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको एकप्रति प्रमाणित प्रतिलिपि ।

(ग) साविक घर भत्काइ पुन निर्माण थप घर निर्माण तला थप गर्नका लागि निम्न बमोजिमका कागजातहरु समावेश गर्नुपर्नेछ :

१. पहिला नक्सा पास भएको छ भने सो को एक प्रति प्रतिलिपी

२.पहिला नक्सा पास नगरेको तर नापी नक्सामा ईर वा निर्माण देखिएको अवस्थामा नयाँ नक्सा पास तथा निर्माण इजाजतको लागि आवश्यक कागजातहरुको अतिरीक्त निम्न बमोजिमका कागजातहरु पेश गर्नु पर्नेछ ।

क.साविक घर भत्काइ पुन निर्माण गर्नुका लागि तत्कालीन मापदण्ड अनुरुपको नयाँ नक्सा पास तथा निर्माण इजाजतको लागि आवश्यक काजातहरुमात्र

ख. थप घर निर्माण तथा तल्ला थप गर्नका लागि साविक ईरको सबै तलाको प्लान चारैतिरको एलिभेसन सबैभन्दा अग्लो भागबाट खिचिएको सेक्सनल एलिभेशन राइट प्लान र तल्ला थप गर्नका लागि कन्सल्टेन्सीको प्राविधिकबाट स्थलगत निरीक्षण र एनालाइसिस गरि तला थप गर्न उपयुक्त भएरनभएको प्राविधिक प्रतिवेदन ।

नोटस् पुर्व निर्मित ३ तला भन्दा कम भवनको हकमा मात्र माथि उल्लेखित कागजातहरु समावेश गरी ३ तला सम्मको मात्र तला थपको अनुमति दिइनेछ ।

(घ) छाना फेर्ने तथा मोहडा फेर्ने सम्बन्धमा

१.फेर्ने प्रस्ताव गरिएको छानाको प्रस्तावित प्लान वा मोहडाको साथसाथै साविक भइरहेको छानाको प्लान वा मोहडा पनि पेश गर्नु पर्ने छ ।

(ङ) कम्पाउण्ड वाल लगाउने असथायी निर्माण गर्ने तथा अन्य प्रावधानहरुको सम्बन्धमा

१. कम्पाउण्ड वाल लगाउने अस्थायि निर्माण गर्नको लागि नक्शा पास तथा निर्माण सम्बन्धि इजाजत दिने प्रक्रिया सम्बन्धमा नक्सा पास शाखाबाट जानकारी लिन सकिने छ ।

२.अन्य कागाजतहरुको हकमा नयाँ नक्सा पास गर्दा निर्माण इजाजतको लागि आवश्यक पर्ने सबै कागजातहरु पेश गर्नुपर्ने छ ।

३.स्वीकृत नक्सा फेरबदल गरी निर्माण कार्य गर्नु परेमा सम्बन्धित घर धनीले फेरबदल गर्न खोजेको मात्र निर्माण कार्य सुरु गरी सम्पन्न गर्न सकिने छ ।

४.वातावरण सन्तुलनको लागि आफ्नो जग्गाभित्र कम्तिमा दुइवटा रुख विरुवा लगाउनुपर्नेछ ।

५.अन्य केही विवरणहरु खुलाउनु पर्ने भएमा छुट्टै कागजमा खुलाउन सकिनेछ ।

६.माथि लेखिए अनुसार विवरणहरु नखुलाउने फारम पुरा नभर्नेको नक्सा दर्ता स्वीकृति गर्न नगरपालिका बाध्य हुने छैन ।

नक्सा पास तथा निर्माण इजाजत प्रक्रिया

सि.नं.	कार्यविवरण	जिम्मवारी	कैफियत
१	दर्ता प्रक्रिया		
१.१	घरधनीको तर्फबाट नक्सासहितको निवेदन पेश गर्ने	घरधनीको तर्फबाट राखिएको प्राविधिक	नक्सा बनाउने प्राविधिक
१.२	भवन तथा योजना मापदण्ड जाँच गर्ने	नक्सा पास इकाइ	
१.३	प्रशासनिक तथा कानुनी कागजातहरु जाँच गर्ने	नक्सा पास इकाइ	कानुन जग्गा उपशाखा नभएको/ अवस्थामा नक्सा पास उपशाखा (वा अन्य सम्बन्धित शाखा / उपशाखा० हेर्ने
१.४	नगरपालिकाको विविध कर शुल्क बाँकी वक्यौता जाँच गरी असुली गर्ने तथा नक्सा दस्तुर एवम् धरौटी बुझ्ने	राजश्व इकाइ	
१.५	मुल दर्ताको लागि तोक आदेश	प्र.अ.प्र.	
१.६	नक्सा पास शाखा	नक्सा पास इकाइ	
२.	प्लिन्थ लेभलसम्म निर्माणको लागि निर्माण इजाजत प्रदान गर्ने सम्बन्धि प्रक्रिया		सुपरस्ट्रक्चर निर्माण कार्यको लागि अनिवार्य रुपमा निर्माण इजाजत लिनुपर्ने
२.१	संधियारको नाममा १५ दिने सुचना जारी गर्ने	नक्सा पास इकाइ	वडा समितिको कार्यालयको सहयोगमा
२.२	सुचनाको मुचुल्का तयार गर्ने	नक्सा पास इकाइ	वडा समितिको कार्यालयको सहयोगमा
२.३	उजुर परेमा छानबीन गर्ने	नक्सा पास इकी प्रशासन शाखा/	कानुन जग्गा शाखा नभएको / अवस्थामा नक्सा पास उपशाखा वा उपशाखाले/अन्य सम्बन्धित शाखा हेर्ने तथा उजुरीको विषयअनुसारको सम्बन्धित कार्य विवरणको बुँदामा जाने

२.४	सरजिमिन मुचुल्का तयार गर्ने	नक्सा पास इकाइ	वडा समितिको कार्यालयको सहयोगमा
२.५	प्राविधिक तथा प्रशासनिक प्रतिवेदन प्राप्त गर्ने	नक्सा पास इकाइ .	
२.६	निर्माणको निमित स्वीकृति प्रदान गर्न टिप्पणी उठाउने	नक्सा पास इकाइ	
२७.	प्लिन्थ लेभलसम्म निर्माणको लागि निर्माण इजाजत प्रदान गर्ने	नक्सा पास इकी इन्जिनीयर नगर प्रमुख /	
3	स्थायी नक्सा पास तथा निर्माण इजाजत		सुपरस्ट्रक्चर निर्माण लागि स्वीकृत दिने
३१.	घरधनिको तर्फबाट राखिएको प्राविधिक सुपरिवेक्षणबाट प्लिन्थ लेभलसम्म भएको निर्माण कार्यको प्राविधिक प्रतिवेदनको साथै घरधनीबाट निवेदन प्राप्त गर्ने .	घरधनीको सुपरीवेक्षण	
३२.	नगरपालिकाको प्राविधिकद्वारा फिल्ड निरीक्षण गरी प्राविधिक प्रतिवेदन प्राप्त गर्ने	घरधनी निरिक्षण इकाइ नक्सा पास इकाइ	
३३.	निर्माण कार्यको लागि स्वीकृति प्रदान गर्ने	नक्सा पास इकाइ सव इन्जिनीयर नगर / प्रमुख	
४	निर्माण कार्य सम्पन्न प्रमाण पत्र प्रदान गर्ने		
४१.	घरधनीको तर्फबाट राखिएको प्राविधिक सुपरिक्षकबाट सुपरस्ट्रक्चरको निर्माण कार्यको प्राविधिक प्रतिवेदन साथै घरधनीबाट निवेदन प्राप्त गर्ने	घरधनी निरिक्षण इकाइ	
४२.	नगरपालिकाको प्राविधिकद्वारा फिल्ड निरीक्षण गरी प्राविधिक प्रतिवेदन प्राप्त गर्ने र स्वीकृत नक्सा बमोजिम निर्माण भएको अवस्थामा सुपरस्ट्रक्चरको निर्माण कार्य सम्पन्न प्रमाण पत्र प्रदान गर्नका लागि टिप्पणी उठाउने	निरिक्षण इकाइ सव इन्जिनियर	सुपरस्ट्रक्चरको निर्माण कार्य सम्पन्न पुरा वा आंशिक के हो सो को विवरण प्रष्ट खुलाउने निरीक्षण इकाई नभएको अवस्थामा पास उपशाखाले हर्ने
४३.	निर्माण कार्य सम्पन्न प्रमाणपत्र प्रदान गर्ने टिप्पणी उठाउने	निरीक्षण ईकाइ सव इञ्जिनीयर	

४४.	निर्माण कार्य सम्पन्न प्रमाणपत्र प्रदान गर्ने	नक्सा पास शाखा निरिक्षण इकाइ इन्जिनियर नगर प्रमुख	सेवा सुविधाको निमित सिफारिस गरिदि
५	धरौटी फिर्ता	निरिक्षण इकाई नक्सा पास इकाइ घरधनी	निर्माण कार्य सम्पन्न प्रमाणपत्र प्रदान गरेको सात दिन भित्र आवश्यकताको आधारमा कट्टा गरी धरौटी रकम फिर्ता दिने

नोट :

. तला थपको लागि इजाजत माग गर्नेहरुको सम्बन्धमा सुपरस्ट्रक्चरको इजाजत दिने र सेही सम्बन्धी प्रक्रिया अपनाउने ।

. नगरपालिका हुनु भन्दा अगाडी बनेको भवनहरुको सम्बन्धमा विशेष व्यवस्था सम्बन्धित नगरपालिकाले तोके अनुसार अपनाइ नक्सा स्वीकृत गर्ने ।

. निर्माण स्वीकृत प्राप्त नगरी बनेको भवनहरुको सम्बन्धमा मापदण्डभित्र नपर्ने भागहरु घरधनीद्धारा भत्काइ निवेदन पेश भए पछी विशेष व्यवस्था ।

.सम्बन्धित नगरपालिले तोके अनुसारको अपनाई विधमान मापदण्ड भित्र पारी मात्र नक्सा पास स्वीकृत गर्ने ।

.निरिक्षण इकाई नभएको अवस्थामा नक्सा पास उपशाखा वा अन्य सम्बन्धित उपशाखा वा शाखाले हेर्ने ।

नक्सा बनाउँदा ध्यान दिनु पर्ने कुराहरु

नगरपिलकाद्वारा तोकिएको ढाँचामा नक्सा बनाइ पेश गर्नुपर्दछ । नक्साको ढाँचा (पाना नं. ....) र त्यसमा देखाउनु पर्ने विवरणहरु तल उल्लेख गरिएको छ ।

विवरण क : (न.पा.द्वारा लगाउने छाप र सोको विवरण)

प्लिन्थ लेभलसम्म निर्माणको लागि स्वीकृति

फिदिम नगरपालिका वडा नं. .... स्थान ....को कि.नं. ....क्षेत्रफल ....को जग्गामा भइले यो नक्सा बमोजिमको घरको प्लिन्थ लेभलसम्म निर्माण गर्नका लागि स्वीकृति प्रदान गरिएको छ ।

....

<u>प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत</u>

....

<u>इन्जिनियर</u>

विवरण ख : (नगरपालिकाद्वारा लगाउने छाप र सोको विवरण

<u>सुपरस्ट्रक्चरल निर्माणको लागि स्वीकृति</u>

फिदिम नगरपालिका वडा नं. ....स्थान ....को कि.नं. ....क्षेत्रफल ....को जग्गामा भइले चर्चेको क्षेत्रफल .... वर्ग हुने गरी प्लिन्थ लेभलसम्म निर्माण भइ सकेको हुनाले श्री ....लाइ ये नक्सा बमोजिमको घरको सुपरस्ट्रक्चरल निर्माण गर्नका लागि स्विकृति प्रदान गरिएको छ ।

....

<u>प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत</u>

....

<u>इन्जिनियर</u>

विवरण ग: (नगरपालिकाद्वारा लगाउने र सोको विवरण)

भू - उपयोग क्षेत्र ....

प्रस्तावित जग्गाको प्रयोजन : ....

प्रस्तावित भवनको योजना : ....

स्वीकृतिको किसिम : दिन सकिने /दिन नसकिने/विषेश स्विकृति दिन सकिने

प्रस्तावित तथा साविकको भवनको जम्मा ग्राउण्ड कभरेज (%) :..............................

स्वीकृति दिन सकिने अधिकतम ग्राउण्ड कभरेज (%) : ....

विवरण घ: (नगरपालिकाद्वारा लगाउने छाप र सोको विवरण)

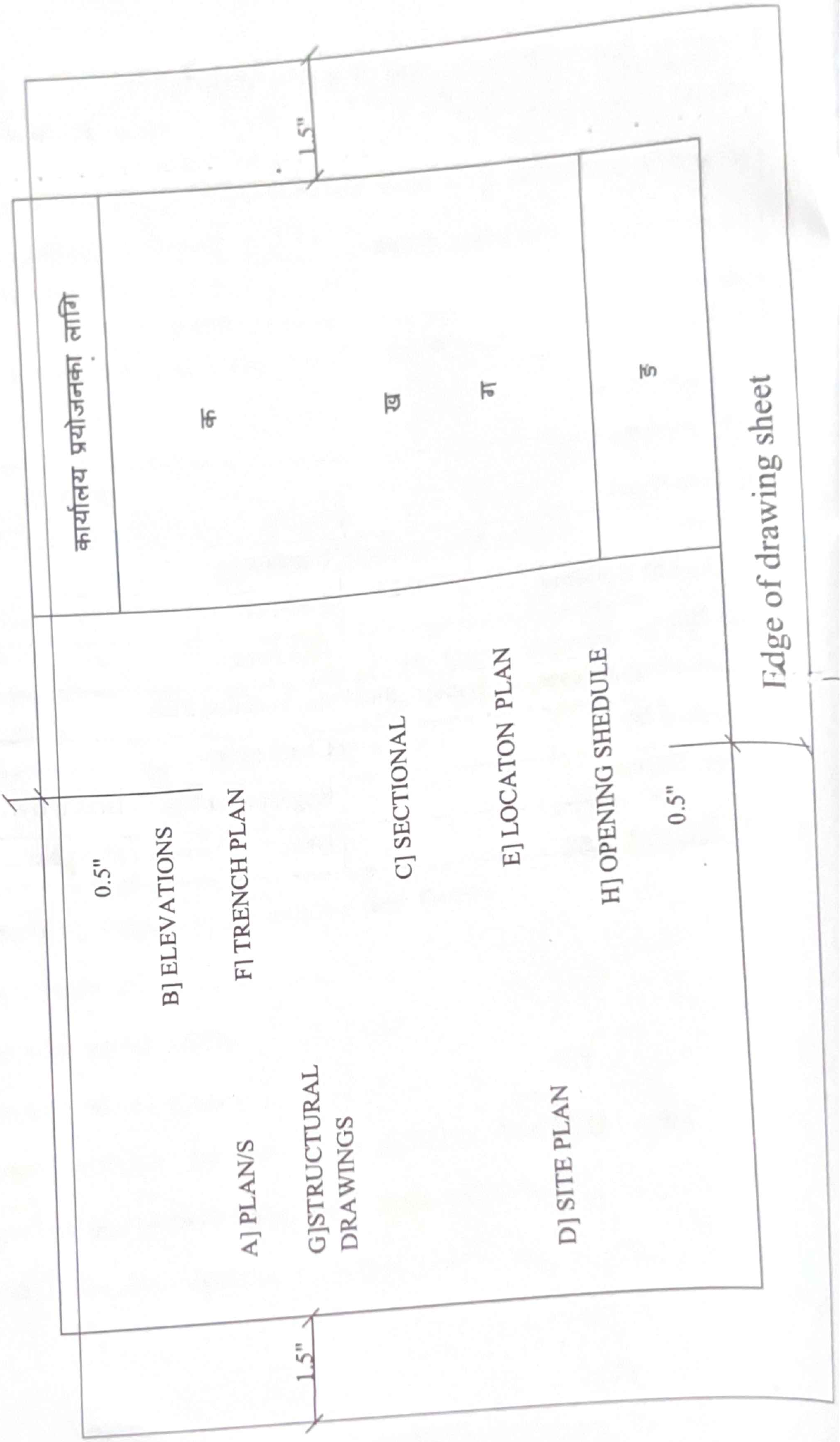
नक्साको लागि दर्खास्त फारम नं.: .... प्लिन्थ लेभलसम्म निर्माण गर्नका लागि घरधनितर्फको सुपरिवेक्षकको प्रतिवेदन प्राप्त मिति: .... निर्माण सम्पन्नको विवरण : पुर्ण/आंशिक (विवरण) .... म्याद थपको मिति तथा विवरण : ....

....

इन्जिनियर

(ङ) Title Block

Owner	Signature	
Purpose of Building	Location	
Plot No:	Plot Area:	
Details: Plan, Elevation, Section, Site Plan, Location Plan		
Designed By	Checked By	
Forms Stamp:	Registration No:	Drawn By:
Scale	Date:	Sheet No:



कार्यालय प्रयोजनका लागि
क
ख
ग
ङ
A] PLAN/S
B] ELEVATIONS
C] SECTIONAL
D] SITE PLAN
E] LOCATON PLAN
F] TRENCH PLAN
G]STRUCTURAL DRAWINGS
H] OPENING SHEDULE
0.5"
0.5"
1.5"
1.5"
Edge of drawing sheet

A. PLAN/S

1. Plan of each floor , if floor plans are different
2. Typical floor plan, if there are typical floors
3. Roof plan, including staircase cover

The information like plot number and corresponding owner's name , road etc. around the proposed plot for construction should be written in the ground floor plan.

B. ELEVATIONS

1. Elevation of four sides

C. SECTIONAL ELEVATION/S

1. Section through the highest point of the proposed building (eg. In many cases through the staircase) inuring foundation.
2. More than one, if required
3. Plinth height
4. Floor to ceiling height of each floor
5. Total height of the building
6. Including staircase cover
7. Including parapet wall

D. SITE PLAN

1. Scale, depending upon the plot area and as specified by the municipality
2. Width of existing road (access)
3. Right of way of the road
4. Right of way from the center line of the road
5. Distance of building line from the center line of the road
6. Distance of building line from the edge of the existing road
7. Set back
8. Side and rear margins
9. Margin from public land, river, stream, cannel, etc.
10. Septic tank, soak pit and connection to drain/sewer (if available at a reasonable distance-specified by the municipality)
11. Underground water tank (if proposed)
12. High tension line and distance of building line from its edge, if passes above the proposed site/plot
13. Water supply line, Electric line and Telephone line (if available at a reasonable distance -specified by the municipality)
14. Existing building/structure, if any.

E. LOCATION PLAN

1. Name of the road.
2. Not to scale is also accepted.

F. SCALE

1. 1:100 (1"=8'0") for all
2. 1:200 (1"=160'0") or other suitable scale for site plan and structural details if the Scale 1:100 (1"=8'0") does not suit (but should be acceptable to the municipality)

G. DIMENSION

1. Necessary dimension should be written down (dimensions shall be read out and not measured)
2. Dimensions should be presented in the following way:
   a. Element to element dimension
   b. Center to center dimension
   c. Total dimension
   d. Internal dimension

H. OPENING SCHEDULE

S.No.	Door/Window	Symbol	Type	Size	Number	Remarks

I. NORTH DIRECTION

1. North direction should always point towards the upper (header) side of the drawing sheet.

J. SIZE OF DRAWING PAPER

1. A1,A2,A3, A4
2. Whatever size (A1,A2,A3,A4) of the drawing paper is used. Site plan. Ground floor plan and sectional elevation must be in the same drawing sheet.

K. BORDERS FROM THE EDGEOF THE DRAWING PAPER/SHEET

1. 1.5 inches on the left side and 0.5 inch on remaining sides.

Other details if required by the municipality

NEXT SHEETS FOR THE DRAWINGS RELATED TO

STRUCTURE
FIRE FIGHTING
LIFT INSTALLATION

AND OTHERS, FELT NECESSARY BY THE MUNICIPALITY

STRUCTURAL DRAWING :

Strucure details, including plan and section, of :

Foundation

Column

Wall

Beams

Slab

Stairscase

Cantilever (if length is more than 3'6")

Earthquake Consideration (if required)

Other details if required by the municipality

फिदिम नगरकार्यपालिकाको कार्यालय
फिदिम, पाँचथर।
१ नं. प्रदेश, नेपाल

मिति: ....

प.सं.

च.नं.

महोदय,

मैले/हामीले संघसंस्थाले .... कार्यालयले देहायमा लेखिए बमोजिम निर्माण का
सम्पन्न भएकोले उक्त निर्माण कार्यको विवरण तपशीलमा खुलाई आफ्नो हक भोगको निस्साको नक्कल प्रमाण
कित्ता, नापी नक्साको नक्कल र घरको नक्सालगायत आवश्यक कागजातसहित निवेदन पेश गरेको छु/छौं। सो
कार्यको प्राविधिक विवरण पनि यसै निवेदनसाथ संलग्न गरेको छु/छौं। यस दरखास्तमा लेखिएको व्यहोरा ठी
साँचो छ झुठ्ठा ठहरे कानुन वमोजिम सहुला बुझाउला।

तपशील

१. **जग्गाधनीको विवरण**
- १.१ नाम, थर : ....
- १.२ ठेगाना: ....
- १.३ नागरिकता प्रमाण पत्र नं. ....

२. **नक्सावालाको विवरण**
- २.१ नम, थर : ....
- २.२ ठेगाना: ....
- २.३ नागरिकता प्रमाण पत्र नं. : ....
- २.४ पिता/पति/पत्नीको नाम : ....

३. **जग्गा रहेको ठाँउको विवरण**
- ३.१ हालको वडा नं : ....
- ३.२ टोल : ....
- ३.३ साविक वडा नं.: ....
- ३.४ नजिकको मुल सडकको नाम तथा अन्य विवरण ....
- ३.५ पुर्वनिर्मित संरचनासँग जोडिएको सडकको नाम तथा सडक कोड नं. ....
- ३.६ पुर्वनिर्मीत संरचनासँग जोडिएको सडकको किसिम

☐ पिच ☐ ग्राभेल ☐ मोटर जाने कच्ची

☐ गोरेटो ☐ बाटो नभएको ☐ अन्य भए खुलाउने

४. **जग्गा एवं चारकिल्लाको विवरण**
- ४.१ जग्गाको कित्ता नं. ....
- ४.२ जग्गाको स्वामित्व ....
- ४.३ जग्गा धनि प्रमाण पुर्जा अनुसारको क्षेत्रफल ....
- ४.४ जग्गाको चार किल्ला
  - ४.४.१ पुर्वमा आफ्नो जग्गा संधियारको नाम
  - ४.४.२ पश्चिममा आफ्नो जग्गा संधियारको नाम
  - ४.४.३ उत्तरमा आफ्नो जग्गा संधियारको नाम
  - ४.४.४ दक्षिणमा आफ्नो जग्गा संधियारको नाम

५. **भवन निर्माणको विवरण:**
- ५.१ भवन निर्माणको प्रयोजन:

आवसिय ☐ व्यापारिक ☐ ☐ अन्य भए खुलाउने

- ५.२ निर्माणको किसिम:

छाना फेर्ने ☐ कम्पाउण्ड वाल ☐ थप घर निर्माण गर्ने ☐ तला थप्न ☐ साविकभत्काइ पुनः निर्माण ☐ ☐
अन्य ☐ ☐

५.३ पहिले नक्सा पास भएको सो को मितिः ....

५.४ घरको मोहडाः
पूर्व ☐ पश्चिम ☐ उत्तर ☐ दक्षिण ☐

५.५ भवनको बाहिरी भागको फिनिसिङ्ग:
सिमेन्ट प्लास्टर ☐ इटा देउखउने ☐ सिमेन्ट टिप्कार ☐
ब्रज टिप्कार ☐

६. ढल निकासको व्यवस्था ढलमा जोड्ने ☐ ढलमा नजोड्ने ☐
☐ सेप्टिक ट्याङ्की ☐ ढल भए कति टाढा पर्दछ ? ☐ मिटर/फिट
☐ सोकपिट ☐ ढलमा जोड्ने ☐ ढलमा नजोड्ने

७. फोहर फाल्ने व्यवस्थाः
☐ न.पा.को कन्टेनरमा ☐ आफ्नै जग्गामा ☐
अन्य भए खुलाउने

८. खानेपानीको व्यवस्था
८.१ पाइप लाइन छ, छैन ? ☐ छ। ☐ छैन।
८.२ भए कति टाढा पर्दछ (मिटर/फिट) ? ....
८.३ पाइप लाइनमा जडान गरेको हो, होइन ? ☐ हो। ☐ होइन।

९. विजुलीको व्यवस्थाः
९.१ भवन रहेको जग्गा माथिबाट हाइ टेन्सन लाइन गएको छ/छैन ? ☐ छ। ☐ छैन।
९.२ विजुली जडान गरेको लठ्ठा कति टाढा पर्दछ (मिटर/फिट) ? ....

<u>निवेदक</u>

सहीः ....
नामः .... वर्षः ....
नगरपालिका/गा.वि.स.: .... वडा नं.: .... टोलः ....
अस्थायी ठेगानाः ....
टेलिफोन नं. .... मितिः ....

निवेदकको तर्फबाट अन्य केही खुलाउन पर्ने भए तल उल्लेख गर्ने।

<u>नक्सा बनाउने प्राविधिकले उल्लेख गर्ने।</u>

१. जग्गाधनीको नाम ,थरः...
२. घरधनीको नाम, थरः ....
३. भूउपयोग क्षेत्रःः ....
४. निर्माणको प्रयोजनः : ....
५. सो निर्माणले विद्यमान उपभोगमा परिवर्तन गर्ने भए सो को विवरणः
५.१ भूउपयोग परिवर्तन (विवरण) : ....
५.२ भवनको प्रयोजनमा परिवर्तन (विवरण):...

६. प्रस्तावित निर्माण वा उपभोगमा परिवर्तनको लागि मापदण्ड बमोजिम स्वीकृतिको किसिम: स्वीकृति दिन सकिने । स्वीकृति दिन नसकिने । विशेष स्वीकृति दिन सकिने ।

७. निर्माणको लागि/गरिएको(प्रस्तावित) जग्गाको कित्ता नं.: ....

८. जग्गाधनी पुर्जाअनुसारको जग्गाको क्षेत्रफल (वर्ग फिट/वर्ग मिटर): ....

९. फिल्ड नापअनुसारको जग्गाको क्षेत्रफल (वर्ग फिट/वर्ग मिटर): ....

१०. भवनको प्लिन्थको क्षेत्रफल (वर्ग फिट/वर्ग मिटर): ....

११. भवनले ढाक्ने क्षेत्रफल प्रतिशतमा (Ground Coverage): ....

१२. भवन निर्माणको तला र क्षेत्रफलसम्बन्धी विवरण:

तला	प्रस्तावित निर्माणको क्षेत्रफल (वर्गफिट/वर्गमिटर)	साविक निर्माण भइसकेको क्षेत्रफल (वर्गफिट/वर्गमिटर)	जम्मा क्षेत्रफल (वर्गफिट/वर्गमिटर)	कैफियत
सेमी/बेसमेन्ट				
भुई				
पहिलो				
दोस्रो				
तेस्रो				
चौथो				
जम्मा				

१३. साविक अन्य निर्माण (भवन बाहेक जस्तै: पर्खाल, टहरा आदि) ले ढाकि सकेको क्षेत्रफल (वर्गफिट/वर्गमिटर) ....

१४. प्रस्तावित भवन निर्माण र साविक भवन निर्माणले ढाक्ने क्षेत्रफल:

१५.१ (वर्गफिट/वर्गमिटर): ....

१५.२ प्रतिशत: ....

१५. जम्मा स्वीकृत गर्न सकिने(Ground Coverage) % : ....

१६. भवनको तला

समी/वेसमेन्टजमिन (भुई) तला १ २ ३ ४ ५

१७. प्रत्येक तलाको सिलिङ्गको उचाई (मिटर/फिट): उचाई उचाई उचाई

☐ सेप्टिक ट्यांकी बनाउने ☐ ढल भए कति टाढा पर्दछ ? ☐ मिटर/फिट

☐ सोकपिट बनाउने ☐ ढलमा जोड्ने ☐ ढलमा नजोड्ने

१८. भवनको कूल उचाई (मिटर/फिट): ....

१९. निर्माणको किसिम:

पक्की ☐ लोड बियरिङ्ग ☐ फ्रेम स्ट्रक्चर ☐ कच्ची ☐

२०. भवनको गारोमा प्रयोग भएको मसलाको विवरण: ....

२१. भवनको छानाको किसिम:

☐ आर.सि.सि. ☐ ढल आर.वि.सि. ☐ टायल

☐ जस्ता ☐ खरको छानो ☐ अन्य भए खुलाउने

२२. भवनसम्मको सेट ब्याक:

☐ अगाडी ☐ दाया ☐ बाँया ☐ पछाडी

२३. सडकबाट प्रस्तावित भवनसम्मको सेट ब्याक:

जग्गाको	सडकको केन्द्र रेखाबाट (मिटर/फिट)		सडकको सिमानाको छेउमा छ (मिटर/फिट)		सडक अधिकार क्षेत्रको किनारबाट (मिटर/फिट)	
अगाडीतर्फ						
दायाँतर्फ						
बायाँतर्फ						

पछाडीतर्फ						

२४. भवनको बाहिरी पर्खाल र सिमानसम्मको दूरीको विवरण:

दिशा	सडक छ/छैन	झ्याल ढोका छ, छैन	न्यूनतम छाड्नु पर्ने	छाडिको
उत्तर				
दक्षिण				
पूर्व				
पश्चिम				

२५. सार्वजनिक जग्गा, नदी कुलो आदिको किनारामा निर्माण प्रस्ताव गरिएको भए सो को नाम तथा विवरण:

छाड्नुपर्ने न्यूनतम दूरी (मिटर/फिट)	
छाडिएको दूरी (मिटर/फिट)	

२६. भवनबाट कति टाढासम्म क्यान्टिलिभर (छज्जा) प्रस्ताव गरिएको/राखिएको छ ?

	अगाडी तर्फ (मिटर/फिट)	पछाडितर्फ (मिटर/फिट)	दाँयातर्फ (मिटर/फिट)	बाँयातर्फ (मिटर/फिट)	कैफियत
प्रस्तावित					
स्वीकृत गर्न सकिने					

२७. जग्गा माथिबाट हाइटेन्सन लाईन गएको भए सो को किनाराबाट प्रस्तावित भवन निर्माणसम्मको दूरी:

छाड्नु पर्ने न्यूनतम दूरी (मिटर/फिट)	
छाडिएको दूरी (मिटर/फिट)	

नक्सा बनाउने तर्फबाट

मैले नक्सा बनाउने प्राविधिकले पालना गर्नुपर्ने कुराहरूको अध्ययन गरी निवेदकश्री .... को नक्सा बनाएको हुँ। उक्त नक्सा तोकिएको ढाँचा विपरित बनाइएको ठहरे सहुला बुझाउला ।

सही: ....

नाम: ....

योग्यता एवम् पद: ....

न.पा.मा दर्ता भएको व्यवसाय प्रमाणपत्रको नं.:......

फर्म भए नाम र फर्मको छाप: ....

मिति: ....

नक्सा पास एवम् निर्माण इजाजतको लागि

निवेदन गर्नेको तर्फबाट

माथि उल्लेखित प्राविधिक विवरण एवम् नगरपालिकाको ढाँचा वमोजिम स्वीकृत नक्साअनुसारको निर्माण कार्य गरेका छौं । ढाँचा विपरित साथै सार्वजनिक जग्गा अतिक्रमण हुने गरी बनाइएको ठहरे कानुन वमोजिम सहुला बुझाउला ।

सही: ....

नाम: ....

मिति: ....

नक्सा पास उपशाखाको प्रयोजनका लागि	कार्यालय प्रयोजनका लागि

नगरपालिकको मापदण्ड बमोजिम नक्सा तथा दरखास्त फाराम पेश भएको छ/छैन । मापदण्ड बमोजिम नक्सा तथा दरखास्त फाराम पेश नभएको भए आवश्यक शंशोधनको विवरण .... नक्सा दस्तुर ....

एवम् धरौटी ।

तला	प्रस्तावित निर्माणको क्षेत्रफल (वर्गफिट/वर्ग मिटर)	नक्सा दस्तुर	
		दर	रकम
सेमी /वेसमेण्ट			
भुई			
पहिलो			
दोस्रो			
तेस्रो			
चौथो			
जम्मा			
धरौटी र (नक्सा दस्तुर)			

अक्षरेपी .... साथै अन्य कर शुल्क वा बाँकी बक्यौता भए बुझिलिन हुन ।

अन्य केही भए खुलाउने ....

आर्थिक प्रशासन शाखा प्रयोजनको लागि

निवेदकको नक्सा पास दस्तुर बापत रु .... प्राप्त भयो । मिति ....
रसिद नं. ....

रकम बुझ्नेको दस्तखत ....

संसोधित नक्साको थप दस्तुर लगायत संसोधित नक्साको विवरण

....
प्रशासन प्राविधिक

फिदिम नगरपालिका कार्यालय

फिदिम, पाँचथर

प.सं.
मितिः...
च.नं.

सधियारको नाममा जारी भएको सूचना बारे।

फिदिम नगरपालिका वाड नं. ...... बस्ने श्रीमान्/श्रीमती/सुश्री ....ले ....को नाममा दर्ता रहेको साविक ....हाल फिदिम नगरपालिका वाड नं. ......को कित्ता नं. ....क्षेत्रफल .... भित्र यस नगरपालिकामा पेश गरेको नक्शा वमोजिमको .... निर्माण गर्न/भएको निवेदन पेश गरेकोमा सधियारको नाममा यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ।

निवेदन साथ पेश हुन आएको प्रमाण र नापीको आधारमा निर्माण स्वीकृति दिँदा तपाईंको जग्गा लगायत सार्वजनिक स्थलको हानी नोक्सानी हुन्छ हुँदैन, सन्धिसर्पन हानी नोक्सानी हुने भए यो सूचना प्रकाशित भएको मितिले १५ दिनभित्र सबुत प्रमाणसहित नगरपालिकामा उजुर गर्नु सुचित गरिन्छ। म्याद नाघी आएको उजुरी उपर कुनै किसिमको कारवाही नहुने व्यहोरा जानकारी गराइन्छ।

१. **निर्माणको निमित्त प्रस्तावित जग्गाको चार किल्लाको विवरण:**

दिशा	छोडेको आफ्नो जग्गा	सधियार	कैफियत
पूर्व			
पश्चिम			
उत्तर			
दक्षिण			

घरको नाप

लम्बाईः .... मीटर/फिट ....सेमी/इन्च, चौडाईः ....मीटर/फिट ....से.मी./इन्च
उचाईः ....मीटर/फिट ....सेमी/इन्च, तला सङ्ख्याः ....

नोटः निर्माणकर्तालाई सूचना टाँस भएको मितिले १६ दिनमा नगरपालिकाका सम्पर्क राख्नु हुन र स्वीकृति पत्र लिनुपूर्व निर्माण कार्य गरेमा प्रचलित ऐनवमोजिम कारवाही हुने व्यहोरा जानकारी गराइन्छ।

....
नक्सा पास ईकाइ
फिदिम नगरपालिका कार्यालय
कार्यालय

....
शाखा प्रमुख
फिदिम नगरपालिका

वोधार्थः

१. ......(वडा समितिको कार्यालय भएमा) नं. वडा समिति कार्यालयस् कुनै प्रतिक्रिया भए जनाई दिन हुन अनुरोध छ।

२. निवेदकश्री ....।

नक्सा पास उपशाखाको प्रयोजनका लागि
आवश्यक कागजात पेश भएको छ/छैन।
आवश्यक कागजातहरु नपुग भएको भए सोको विवरण ....

कर/राजश्व शाखाको प्रयोजनको लागि निवेदकको नक्सा पास दस्तुर वापत रु .... र नं. .... बाट प्राप्त भयो, निजको नाउँमा कुनै बक्यौता देखिंदैन।

अन्य भुल सुधार संशोधनको विवरण

मुल दर्ता तोकआदेश

मुल दर्ता: दर्ता नं. :....................... मिति: ....

नक्सा पास इकाई दर्ता : दर्ता नं. .... मिति : .... वडा नं. ....

कार्यालय प्रयोजनको लागि

भू-उपयोग क्षेत्र: ....

प्रस्तावित भवनको प्रयोजन: ....

प्रस्तावित जग्गाको क्षेत्रफल: ....

स्वीकृतिको किसिम: दिन सकिने/ दिन नसकिने/ विशष स्वीकृति दिन सकिने

जग्गाको क्षेत्रफल : ....

प्रस्तावित तथा साविकको भवनको जम्मा ग्राउण्ड कभरेज (%) : ....

स्वीकृति दिन सकिने अधिकतम ग्राउण्ड कभरेज (%) : ....

भवन निर्माणका लागि प्रस्तावित घडेरीसँग जोडिएको बाटोहरू र सडक अधिकार क्षेत्र:

दिशा	सडकको नाम	सडक अधिकार क्षेत्र (फिट/मिटर)	कैफियत
पूर्व			
पश्चिम			
उत्तर			
दक्षिण			

सडक अधिकार क्षेत्रसम्बन्धी मापदण्ड पालना भएको छ/छैन ? : ....

प्रस्तावित भवनको तला सङ्ख्या र उचाई : ....

स्वीकति दिन सकिने अधिकतम तला संख्या र उचाई : ....

अन्य केही कुरा भए खुलाउने : ....

....

प्राविधिक प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

(नक्सा पास शाखा)

फिदिम नगरकार्यपालिका कार्यालय
फिदिम, पाँचथर

प.सं.
च.नं.

१ नं. प्रदेश नेपाल
मिति.....................

सधियारको नाममा जारी भएको सूचना बारे।

फिदिम नगरपालिका वाड नं. .... बस्ने श्रीमान्/श्रीमती/सुश्री ....ले ....को नाममा दर्ता रहेको साबिक ....हाल फिदिम नगरपालिका वाड नं. ......को कित्ता नं. ....क्षेत्रफल .... भित्र यस नगरपालिकामा पेश गरेको नक्शा बमोजिमको .... निर्माण अगर्न निवेदन पेश गरेकोमा सधियारको नाममा यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ।

निवेदन साथ पेश हुन आएको प्रमाण र नापीको आधारमा निर्माण स्वीकृति दिंदा तपाईंको जग्गा लगायत सार्वजनिक स्थलको हानि नोक्सानी हुन्छ हुँदैन, सन्धिसर्पन हानी नोक्सानी हुने भए यो सूचना प्रकाशित भएको मितिले १५ दिनभित्र सबुत प्रमाणसहित नगरपालिकामा उजुर गर्नु सुचित गरिन्छ। म्याद नाघी आएको उजुरी उपर कुनै किसिमको कारबाही नहुने व्यहोरा जानकारी गराइन्छ।

१. निर्माणको निमित्त प्रस्तावित जग्गाको चार किल्लाको विवरण:

दिशा	छोडेको आफ्नो जग्गा	सधियार	कैफियत
पूर्व			
पश्चिम			
उत्तर			
दक्षिण			

घरको नाप

लम्बाई: .... मीटर/फिट ....सेमी/इञ्च, चौडाई: ....मीटर/फिट ....से.मी./इञ्च
उचाई: ....मीटर/फिट ....सेमी/इञ्च, तला सङ्ख्या: ....

नोट: निर्माणकर्तालाई सूचना टाँस भएको मितिले १६ दिनमा नगरपालिकाका सम्पर्क राख्नु हुन र स्वीकृति पत्र लिनुपूर्व निर्माण कार्य गरेमा प्रचलित ऐनबमोजिम कारबाही हुने व्यहोरा जानकारी गराइन्छ।

....

नक्सा पास ईकाई
नगरपालिका कार्यालय

शाखा प्रमुख
फिदिम नगरपालिका कार्यालय

बोधार्थ:

१. ......(वडा समितिको कार्यालय भएमा) नं. वडा समिति कार्यालयरु कुनै प्रतिक्रिया भए जनाई दिन हुन अनुरोध छ।
२. निवेदक श्री ....।

फिदिम नगरकार्यपालिका कार्यालय

फिदिम, पाँचथर

१ नं. प्रदेश नेपाल

मितिः.....................

प.सं.

च.नं.

सधियारको नाममा जारी भएको सूचना बारे।

फिदिम नगरपालिका वाड नं. ...... बस्ने श्रीमान्/श्रीमती/सुश्री ....ले हाल फिदिम नगरपालिका वाड नं. ......को कित्ता ....को नाममा दर्ता रहेको साविक ....निर्माण नं. ....क्षेत्रफल .... भित्र यस नगरपालिकामा पेश गरेको नक्शा बमोजिमको .... अगर्न निवेदन पेश गरेकोमा सधियारको नाममा यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ।

निवेदन साथ पेश हुन आएको प्रमाण र नापीको आधारमा निर्माण स्वीकृति दिंदा तपाईंको जग्गा लगायत सार्वजनिक स्थलको हानी नोक्सानी हुन्छ हुँदैन, सन्धिसर्पन हानी नोक्सानी हुने भए यो सूचना प्रकाशित भएको मितिले १५ दिनभित्र सबुत प्रमाणसहित नगरपालिकामा उजुर गर्नु सुचित गरिन्छ। म्याद नाघी आएको उजुरी उपर कुनै किसिमको कारवाही नहुने व्यहोरा जानकारी गराइन्छ।

१. **निर्माणको निमित्त प्रस्तावित जग्गाको चार किल्लाको विवरणः**

दिशा	छोडेको आफ्नो जग्गा	सधियार	कैफियत
पूर्व			
पश्चिम			
उत्तर			
दक्षिण			

घरको नाप

लम्बाईः .... मीटर/फिट ....सेमी/इञ्च, चौडाईः ....मीटर/फिट ....से.मी./इञ्च

उचाईः ....मीटर/फिट ....सेमी/इञ्च, तला सङ्ख्याः ....

नोटः निर्माणकर्तालाई सूचना टाँस भएको मितिले १६ दिनमा नगरपालिकाका सम्पर्क राख्नु हुन र स्वीकृति पत्र लिनुपूर्व निर्माण कार्य गरेमा प्रचलित ऐनवमोजिम कारवाही हुने व्यहोरा जानकारी गराइन्छ।

....

नक्सा पास ईकाइ

फिदिम नगरपालिका कार्यालय

....

शाखा प्रमुख

फिदिम नगरपालिका कार्यालय

बोधार्थः

१. ......(वडा समितिको कार्यालय भएमा) नं. वडा समिति कार्यालयस् कुनै प्रतिक्रिया भए जनाई दिन हुन अनुरोध छ।

२. निवेदक श्री ....।

फिदिम नगरकार्यपालिका कार्यालय

फिदिम, पाँचथर

प.सं.

च.नं.

१ नं. प्रदेश नेपाल

मिति:..................

सधियारको नाममा जारी भएको सूचना बारे।

फिदिम नगरपालिका वाड नं. ...... बस्ने श्रीमान/श्रीमती/सुश्री ....ले ....को नाममा दर्ता रहेको साविक ....हाल फिदिम नगरपालिका वाड नं. ......को कित्ता नं. ....क्षेत्रफल .... भित्र यस नगरपालिकामा पेश गरेको नक्शा बमोजिमको .... निर्माण अगर्न निवेदन पेश गरेकोमा सधियारको नाममा यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ।

निवेदन साथ पेश हुन आएको प्रमाण र नापीको आधारमा निर्माण स्वीकृति दिंदा तपाईंको जग्गा लगायत सार्वजनिक स्थलको हानि नोक्सानी हुन्छ हुँदैन, सन्धिसर्पन हानी नोक्सानी हुने भए यो सूचना प्रकाशित भएको मितिले १५ दिनभित्र सबुत प्रमाणसहित नगरपालिकामा उजुर गर्नु सुचित गरिन्छ। म्याद नाघी आएको उजुरी उपर कुनै किसिमको कारबाही नहुने व्यहोरा जानकारी गराइन्छ।

१. **निर्माणको निमित्त प्रस्तावित जग्गाको चार किल्लाको विवरण:**

दिशा	छोडेको आफ्नो जग्गा	सधियार	कैफियत
पूर्व			
पश्चिम			
उत्तर			
दक्षिण			

घरको नाप

लम्बाई: .... मीटर/फिट ....सेमी/इञ्च, चौडाई: ....मीटर/फिट ....से.मी./इञ्च

उचाई: ....मीटर/फिट ....सेमी/इञ्च, तला सङ्ख्या: ....

नोट: निर्माणकर्तालाई सूचना टाँस भएको मितिले १६ दिनमा नगरपालिकाका सम्पर्क राख्नु हुन र स्वीकृति पत्र लिनुपूर्व निर्माण कार्य गरेमा प्रचलित ऐनबमोजिम कारवाही हुने व्यहोरा जानकारी गराइन्छ।

....
नक्सा पास ईकाइ
फिदिम नगरपालिका कार्यालय

....
शाखा प्रमुख
फिदिम नगरपालिका कार्यालय

बोधार्थ:

१. ......(वडा समितिको कार्यालय भएमा) नं. वडा समिति कार्यालयस कुनै प्रतिक्रिया भए जनाई दिन हुन अनुरोध छ।

२. निवेदक श्री ....।

फिदिम नगरकार्यपालिका कार्यालय

फिदिम, पाँचथर

१ नं. प्रदेश नेपाल

मितिः........................

प.सं.

च.नं.

सधियारको नाममा जारी भएको सूचना बारे।

फिदिम नगरपालिका वाड नं. ...... बस्ने श्रीमान्/श्रीमती/सुश्री ....लै ....को नाममा दर्ता रहेको साविक ....हाल फिदिम नगरपालिका वाड नं. ......को कित्ता नं. ....क्षेत्रफल ....भित्र यस नगरपालिकामा पेश गरेको नक्शा बमोजिमको ....निर्माण अगर्न निवेदन पेश गरेकोमा सधियारको नाममा यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ।

निवेदन साथ पेश हुन आएको प्रमाण र नापीको आधारमा निर्माण स्वीकृति दिँदा तपाईंको जग्गा लगायत सार्वजनिक स्थलको हानि नोक्सानी हुन्छ हुँदैन, सन्धिसर्पन हानी नोक्सानी हुने भए यो सूचना प्रकाशित भएको मितिले १५ दिनभित्र सबुत प्रमाणसहित नगरपालिकामा उजुर गर्नु सुचित गरिन्छ। म्याद नाघी आएको उजुरी उपर कुनै किसिमको कारवाही नहुने व्यहोरा जानकारी गराइन्छ।

१. **निर्माणको निमित्त प्रस्तावित जग्गाको चार किल्लाको विवरणः**

दिशा	छोडेको आफ्नो जग्गा	सधियार	कैफियत
पूर्व			
पश्चिम			
उत्तर			
दक्षिण			

घरको नाप

लम्बाईः .... मीटर/फिट ....सेमी/इञ्च, चौडाईः ....मीटर/फिट ....से.मी./इञ्च

उचाईः ....मीटर/फिट ....सेमी/इञ्च, तला सङ्ख्याः ....

नोटः निर्माणकर्तालाई सूचना टाँस भएको मितिले १६ दिनमा नगरपालिकाका सम्पर्क राख्नु हुन र स्वीकृति पत्र लिनुपूर्व निर्माण कार्य गरेमा प्रचलित ऐनबमोजिम कारवाही हुने व्यहोरा जानकारी गराइन्छ।

....

नक्सा पास ईकाइ

फिदिम नगरपालिका कार्यालय

कार्यालय

....

शाखा प्रमुख

फिदिम नगरपालिक

बोधार्थः

१. ......(वडा समितिको कार्यालय भएमा) नं. वडा समिति कार्यालयस कुनै प्रतिकिया भए जनाई दिन हुन अनुरोध छ।

२. निवेदकश्री ....।

फिदिम नगरकार्यपालिका कार्यालय

फिदिम, पाँचथर

१ नं. प्रदेश नेपाल

प.सं.

च.नं.

मितिः.....................

सधियारको नाममा जारी भएको सूचना बारे।

फिदिम नगरपालिका वाड नं. ...... बस्ने श्रीमान्/श्रीमती/सुश्री ....ले ....को नाममा दर्ता रहेको साविक ....हाल फिदिम नगरपालिका वाड नं. ......को कित्ता नं. ....क्षेत्रफल .... भित्र यस नगरपालिकामा पेश गरेको नक्शा बमोजिमको .... निर्माण अगर्न निवेदन पेश गरेकोमा सधियारको नाममा यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ।

निवेदन साथ पेश हुन आएको प्रमाण र नापीको आधारमा निर्माण स्वीकृति दिँदा तपाईंको जग्गा लगायत सार्वजनिक स्थलको हान॰ नोक्सानी हुन्छ हुँदैन, सन्धिसर्पन हानी नोक्सानी हुने भए यो सूचना प्रकाशित भएको मितिले १५ दिनभित्र सबुत प्रमाणसहित नगरपालिकामा उजुर गर्नु सुचित गरिन्छ। म्याद नाघी आएको उजुरी उपर कुनै किसिमको कारबाही नहुने व्यहोरा जानकारी गराइन्छ।

१. निर्माणको निमित्त प्रस्तावित जग्गाको चार किल्लाको विवरण:

दिशा	छोडेको आफ्नो जग्गा	सधियार	कैफियत
पूर्व			
पश्चिम			
उत्तर			
दक्षिण			

घरको नाप

लम्बाईः .... मीटर/फिट ....सेमी/इन्च, चौडाईः ....मीटर/फिट ....से.मी./इन्च

उचाईः ....मीटर/फिट ....सेमी/इन्च, तला सङ्ख्याः ....

नोटः निर्माणकर्तालाई सूचना टाँस भएको मितिले १६ दिनमा नगरपालिकाका सम्पर्क राख्नु हुन र स्वीकृति पत्र लिनुपूर्व निर्माण कार्य गरेमा प्रचलित ऐनबमोजिम कारवाही हुने व्यहोरा जानकारी गराइन्छ।

....

नक्सा पास ईकाइ

फिदिम नगरपालिका कार्यालय

....

शाखा प्रमुख

फिदिम नगरपालिका

कार्यालय

बोधार्थः

१. ......(वडा समितिको कार्यालय भएमा) नं. वडा समिति कार्यालयस् कुनै प्रतिक्रिया भए जनाई दिन हुन अनुरोध छ।

२. निवेदकश्री ....।

फिदिम नगरकार्यपालिका कार्यालय
फिदिम, पाँचथर

१ नं. प्रदेश नेपाल

मितिः........................

प.सं.

च.नं.

सधियारको नाममा जारी भएको सूचना बारे।

फिदिम नगरपालिका वाड नं. ...... बस्ने श्रीमान्/श्रीमती/सुश्री ....ले ....को नाममा दर्ता रहेको साविक ....हाल फिदिम नगरपालिका वाड नं. ......को कित्ता नं. ....क्षेत्रफल .... भित्र यस नगरपालिकामा पेश गरेको नक्शा बमोजिमको .... निर्माण अगर्न निवेदन पेश गरेकोमा सधियारको नाममा यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ।

निवेदन साथ पेश हुन आएको प्रमाण र नापीको आधारमा निर्माण स्वीकृति दिँदा तपाईंको जग्गा लगायत सार्वजनिक स्थलको हानए नोक्सानी हुन्छ हुँदैन, सन्धिसर्पन हानी नोक्सानी हुने भए यो सूचना प्रकाशित भएको मितिले १५ दिनभित्र सबुत प्रमाणसहित नगरपालिकामा उजुर गर्नु सुचित गरिन्छ। म्याद नाघी आएको उजुरी उपर कुनै किसिमको कारवाही नहुने व्यहोरा जानकारी गराइन्छ।

१. निर्माणको निमित्त प्रस्तावित जग्गाको चार किल्लाको विवरण:

दिशा	छोडेको आफ्नो जग्गा	सधियार	कैफियत
पूर्व			
पश्चिम			
उत्तर			
दक्षिण			

घरको नाप

लम्बाईः .... मीटर/फिट ....सेमी/इन्च, चौडाईः ....मीटर/फिट ....से.मी./इन्च

उचाईः ....मीटर/फिट ....सेमी/इन्च, तला सङ्ख्याः ....

नोटः निर्माणकर्तालाई सूचना टाँस भएको मितिले १६ दिनमा नगरपालिकाका सम्पर्क राख्नु हुन र स्वीकृति पत्र लिनुपूर्व निर्माण कार्य गरेमा प्रचलित ऐनबमोजिम कारवाही हुने व्यहोरा जानकारी गराइन्छ।

....

नक्सा पास ईकाइ | शाखा प्रमुख

फिदिम नगरपालिका कार्यालय | फिदिम नगरपालिका

कार्यालय

बोधार्थः

१. ......(वडा समितिको कार्यालय भएमा) नं. वडा समिति कार्यालयस् कुनै प्रतिक्रिया भए जनाई दिन हुन अनुरोध छ।

२. निवेदकश्री ....।

फिदिम नगरकार्यपालिका कार्यालय
फिदिम, पाँचथर

प.सं.

च.नं.

१ नं. प्रदेश नेपाल

मितिः...

(घर नक्सा पास शाखा)

१५ दिने सन्धीसर्पनसम्बन्धी सधियारको नाममा जारी भएको सूचना

बुझाएको भरपाई तथा टाँस मुचुल्का बारे

फिदिम नगरपालिका वाड नं. .... टोल ....बस्ने श्रीमान्/श्रीमती/सुश्री .... को घर/कम्पाउण्ड वालको नक्सा पास तथा निर्माण यजाजत प्रयोजनको सिलसिलामा फिदिम नगरपालिका कार्यालयको मिति .... को च.नं. .... को प्रकाशित १५ दिने सन्धीसर्पन बारेको सूचना फिदिम नगरपालिका कर्मचारी श्री ....ले सधियारलाई बुझाई एकप्रति सूचना हामीहरूको रोहबरमा निर्माणस्थलको सबैले देख्ने ....मा टाँस गरेको ठीक हो ।

१. पूर्वपट्टी सधियार श्री .... दस्तखत...

२. पश्चिमपट्टी सधियार श्री .... दस्तखत ....

३. उत्तरपट्टी सधियार श्री ....दस्तखत ....

४. दक्षिणपट्टी सधियार श्री .... दस्तखत ....

साक्षीहरू:

१.

२.

३.

४.

५.

उपरोक्त सूचना सधियारलाई बुझाई निर्माण स्थलमा टाँस गरी .... ले वडाको जानकारीको लागि १ प्रति सूचना बुझी लिएको हो ।

घरधनीको दस्तखत ....

काम तामेल गर्नेको:

नाम, थर:......................

पद:...........................

दस्तखत: ....

इति सम्बनत् ....साल ....महिना ....गते रोज ....शुभम् ।

फिदिम नगरपालिका कार्यालय
फिदिम, पाँचथर

प.सं.

मिति:..

च.नं.

(घर नक्सा पास शाखा)

१५ दिने सन्धीसर्पनसम्बन्धी सधियारको नाममा जारी भएको सूचना बुझाएको भरपाई तथा टाँस मुचुल्का बारे

फिदिम नगरपालिका वाड नं. .... टोल ....बस्ने श्रीमान्/श्रीमती/सुश्री .... को घर/कम्पाउण्ड वालको नक्सा पास तथा निर्माण यजाजत प्रयोजनको सिलसिलामा फिदिम नगरपालिका कार्यालयको मिति .... को च.नं. .... को प्रकाशित १५ दिने सन्धीसर्पन वारेको सूचना फिदिम नगरपालिका कर्मचारी श्री ....ले सधियारलाई बुझाई एकप्रति सूचना हामीहरूको रोहबरमा निर्माणस्थलको सबैले देख्ने ....मा टाँस गरेको ठीक हो ।

१. पूर्वपट्टी सधियार श्री .... दस्तखत..

२. पश्चिमपट्टी सधियार श्री .... दस्तखत ....

३. उत्तरपट्टी सधियार श्री ....दस्तखत ....

४. दक्षिणपट्टी सधियार श्री .... दस्तखत ....

साक्षीहरू:

१.

२.

३.

४.

५.

उपरोक्त सूचना सधियारलाई बुझाई निर्माण स्थलमा टाँस गरी .... ले वडाको जानकारीको लागि १ प्रति सूचना बुझी लिएको हो ।

घरधनीको दस्तखत ....

काम तामेल गर्नेको:

नाम, थर:........................

पद:........................

दस्तखत: ....

इति सम्वनत् .... साल .... महिना .... गते रोज .... शुभम् ।

घर/कम्पाउण्डवाल नक्सा पास स्थलगत सरजमिन मुचुल्का

॥श्री॥

लिखितम् जग्गा बस्ने हामी तपशील वमोजिमका मानिसहरू आगे आज फिदिम नगरपालिकाका प्रशासनिक तथा प्राविधिक कर्मचारी श्री.. ले हामीहरूलइ वार्ड नं. ....मा आई सोधनी गरेको व्यहोरा फिदिम नगरपालिका वार्ड नं. ....बस्ने ....ले मेरो नाममा दर्ता भएको फिदिम नगरपालिका वार्ड नं ....को कित्ता नम्बर .... क्षेत्रफल ....भएको र उक्त जग्गाको सधियारहरू पूव........................ लम्बाई/चौडाइ .... पश्चिम........................... लम्बाई/चौडाई ....उत्तर.................... लम्बाई/चौडाई........................... दक्षिण........................ लम्बाई/चौडाई .... भवन निर्माणका लागी पिलिन्थ लेभलको इजाजत पाउँ भनी नक्सा र जग्गाको प्रमाणसहित फिदिम नगरपालिका कार्यालयमा निवेदन दिन आएकाले निजले लेखिएको जग्गाभित्र बन्न लागेको भवनको नक्साले सरकारी जग्गा, बाटोघाटो, पानी गौचर, ढल नाला, पाटी, पौवा र सार्वजनिक स्थानको जग्गाको हानी नोक्सानी भै बाधा पर्छ/पर्दैन, यसमा तपाईहरूले जानेबुझेको, देखेसुनेको व्यहोरा फरक नपारी साँचौ र सत्य बताई लेखाई दिनहोस् भनी निजले दिएको नक्सा, निवेदन, जग्गाको प्रमाण ....बनाउने ठाउँको चौहदी छुट्ट्याइ सो जग्गा समेत देखाई दिएवाट यसमा हाम्रो चित्त बुझ्यो । हामीले देखे, जाने, सुने, बुझेसम्मको व्यहोरा फरक नपारी तपशीलमा बताई देखाई दिएको छौं । साँचो व्यहोरा देखाई, छिपाई, लुकाई झुट्टा व्यहोरा देखाई दिई सरकारी जग्गा र सार्वजनिक जग्गाको पछि हानी नोक्सानी यस ठाउँबाट हुने ठहरिन आएछ भने सवाल वमोजिम बझाउने छौं भनी सरजमिन मुचुल्का कागजबाट सहीछाप गरी फिदिम नगरपालिकाका कर्मचारीमार्फत् फिदिम नगरपालिका कार्यालयमा दियौं ।

<u>तपशील</u>

फिदिम नगरपालिका कार्यालय
घर नक्सा पास इकाई

अमिनको स्थलगत निरीक्षण प्रतिवेदन

नक्सा अनुसार बाटोको चौडाई ....

स्थलगत नापी अनुसार बाटोको चौडाई ....

न.पा. मापदण्ड अनुसार हुनुपर्ने बाटोको चौडाई ....

न.पा.मापदण्ड अनुसार छोड्नुपर्ने बाटोको केन्द्र रेखाबाट पिलरसम्मको छोड्नुपर्ने दुरी छाडेको छ/छैन : .....

न.पाको विकास निर्माण मापदण्ड अनुसार बाटोको केन्द्रबाटा छोड्नुपर्ने दूरी छाडेको छ/छैन : .....

निर्माण हुने भवन तथा संरचना आफ्नै जग्गामा अँट्छ/आँट्दैन :..................

साइड प्लान र फिल्ड नापी मिल्छ /मिल्दैन : ....

स्थलगत नापी अनुसार साइड प्लान : .

दस्तखत ....

नाम थर :

पद :

फिदिम नगरकार्यपालिका कार्यालय

फिदिम, पाँचथर

१ नं. प्रदेश नेपाल

प.सं.
च.नं.

मिति : ....

(प्राविधिक प्रतिवेदन सम्बन्धमा)

श्रीमान प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत ज्यू,

श्रीमान/श्रीमति/सुश्री ....ले फिदिम नगरपालिका वडा नं. .... कित्ता नं. .... को क्षेत्रफल ....को जग्गा भित्र .... निर्माणको निमित्त पेश गरेको नक्सा सम्बन्धमा मिति .... मा स्थलगत निरिक्षण गरि देहाय बमोजिमको प्रतिवेदन पेश गर्दछु ।

१.भु-उपयोग क्षेत्र ....

२.निर्माण हुने स्थलसम्म पुग्ने बाटोको व्यवस्था ....

२.१. बाटोको किसिम

☐ गोरेटो ☐ बाटो नभएको ☐ अन्य भए खुलाउने

२.२ गारेटो बाटो भए लम्वाई १५० फिट भन्दा घटी वा बढी के छ सोको विवरण

:..

२.३ बाटोको चौडाई :..

२.४ मापदण्ड बमोजिमको सडक अधिकार क्षेत्रसँग साइड प्लान खान्छ, खादैन सो को विवरण

....

३. निर्माण हुने ....ले सार्वजनिक स्थल वा निर्माणलाई बाधा पुऱ्याएको छ छैन सो विवरण : ....

४.खोला खहरे आदि नजिकै भए सो देखि :

४.१ निर्माणको निमित्त प्रस्तावित जग्गा सम्मको दुरी : ....

४.२ प्रस्तावित निर्माणको बाहिरी भागसम्मका दुरी :

५.निर्माण हुने जग्गा वा सोको नजिकबाट हाई टेन्सन लाइन गएको छ छैन ?

☐ छ । ☐ छैन ।

६. निर्माणको निमित्त प्रस्तावित जग्गामा रहेको साविक घर टहरा आदि पेश गरेको नक्सासँग मिल्छ, मिल्दैन ।

☐ मिल्छ । ☐ मिल्दैन ।

नामल विवरण खुलाउने ।

....

....

....

७.प्राविधिकको अन्य कुरा भए व्यहोरा खुलाउने

....

....

प्रतिवेदन पेश गर्नेको नाम :

पद र दर्जा : ....

सही :.........................

फिदिम नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
फिदिम, पाँचथर

१ नं. प्रदेश नेपाल

टिप्पणी र आदेश

विषय: पहिलो चरण (प्लिन्थ निर्माण कार्यका)/कम्पाउण्ड वाल इजाजत सम्वन्धमा ।

फिदिम नगरपालिका वडा नं. .... वस्ने श्री/श्रमति........................ले .... नाममा दर्ता रहेको फिदिम नगरपालिका वडा नं. .... को सडकमा .... फिदिम वडा नं. .... साविक डा नं. .... को कित्ता नं. .... को क्षेत्रफल .... मा .... बनाउन स्वीकृति पाउ भनि स्थानीय सरकार संचालन ऐन,२०७४ को परिच्छेद ७ मा भएको व्यवस्था भएबमोजिम मिति ....मा नक्सासहित आवश्यक प्रमाण राखि निवेदन दिनुभएकोमा ....को म्यादभित्र कसैको उजुरी नपरेको श्री .... का मिति .... मा उजुरी परी तत्सम्बन्धि छानवीन भई मिति:.................... मा निर्माण कार्य स्वीकृति दिदा कसैको हानी हुदैन भनी उल्लेख भई आएको । साथै प्राविधिकको स्थलगत प्रतिवेदनमा समेत नक्सापास गरी ....स्वीकृति दिन मिल्ने भन्ने उल्लेख भई आएकोले दफा .... को ... बमोजिम इजाजत दिनका लागि निर्णयार्थ पेश गर्दछु ।

संधियार

पुर्व .... पश्चिम ....

उत्तर .... दक्षिण ....

सहिवाला .... समेत ७ जना

पुनश्चः ....

फिदिम नगरपालिका
नगरकार्यपालिकाको कार्यालय
फिदिम, पाँचथर

१ नं. प्रदेश नेपाल

प.सं.

मितिः

च.नं.

विषयः कम्पाउण्ड वाल/प्लिन्थ लेवल निर्माण कार्यको इजाजत पत्र ।

श्री/श्रीमति/सुश्री............................... फिदिम नगरपालिका, वडा नं. .... सडकको

नामः ....तपाईले निवेदन साथ पेश गर्नुभएको प्रमाण र नक्सा बमोजिम निर्माणको स्वीकृतिको लागि कारवाही हँदा निम्न विवरण अनुसारको नक्सा पास गरी प्लिन्थ लेवलसम्म स्वीकृति दिने कम्पउण्डवाल निर्माणको स्वीकृति दिने निर्णय भएकोले नक्सा पास दस्तुर वापत रु ....अक्षरेपी (...) प्लिन्थ लेवसम्म/कम्पाउण्ड वाल निर्माणको लागि स्वीकृति प्रदान गरिएको छ। स्वीकृत नक्सा विपरित निर्माण कार्य गरे प्रचलित ऐन कानुन बमोजिम कार्यवाही हुने व्यहोरा अनुरोध छ।

वडा नं. साविक : ..... सडक : .... किनं.:............. क्षेत्रफल ....

१ नयाँ पक्की घर/कम्पाउण्डवाल/अन्य...

२.बन्ने घरको किसिम : ....आर सी सी/लोड व्यारिङ/.................

३.बन्ने घरको भुईंले चर्चेको क्षेत्रफल : ....व.फि.................................

४. जम्मा स्वीकृत कम्पाउण्ड कभरेज :..............................प्रतिशत ....

५.भवन प्रयोजनः आवाशीय/व्यापारिक/..............................

६.स्वीकृतिको किसिम : साधारण /विशेष

७.स्वीकृत घरको लम्बाई :

८.हालको सडकको केन्द्र रेखाबाट सडकको अधिकार क्षेत्रको निमित्त छाड्नु पर्ने दूरी :

९. सडक अधिकार बाहेक सेडव्याक :

१०. अन्य ....

....	....	....
नक्सा पास इकाइ	इन्जिनियर	प्रमूख प्रशासकिय अधिकृत

१) प्लिन्थ जग सम्मको निर्माण सम्पन्न गरेपछि सो भन्दा माथि निर्माण गर्न यो पत्र साथ संलग्न रहेको सुपरस्ट्रक्चर इजाजत पाउँ भन्ने निवेदन फाराममा उल्लेख गरिएको प्रतिवेदन आफुले नक्सा बनाएको कन्सल्टेन्सीलाई भर्न लगाई सही छाप गराई निर्माण व्यवसायी(ठेकेदार) वा निर्माणकर्मीको दस्तखत गराई सो फारममा पेश गरी सुपरस्ट्रक्चर इजाजत अनिवार्य लिनुपर्नेछ ।

२) भवन तथा योजना मापदण्ड, स्वीकृत नक्सा र भवन निर्माण संहिता विपरीत निर्माण कार्य गरेमा नगरपालिकाको ऐन नियमानुसार कारवाही भएमा मलाई मान्य हुनेछ भनि सही गर्दछु।

३) यो इजाजत पत्रले विद्युत जडानमा कार्यवाही हुने छैन ।

४) घर निर्माण सँग सम्बन्धित अन्य नियमहरु यो पत्रको पछाडी उल्लेख गरिएको छ ।

....	....
घर धनी/वारेश	फाँटवालाको दस्तखत

निर्माण कार्य गर्दा पालना गर्नुपर्ने शर्तहरु

१. सीमानाको पर्खाल गाह्रोको हक आ-आफ्नो छुट्टाछुट्टै कायम गर्नुपर्दछ ।

२. नक्सामा लेखिएको भन्दा घटी बढी गरी बनाउनु हुँदैन ।

३. कौशीको विकास तर्काउन छतबाट नराखी रेन वाटर पाइप राख्नु पर्दछ ।

४.अर्कालाई दुर्गन्ध नआउने गरी आफ्नो हकको जग्गामा चर्पी तथा सेप्टीक टैंक अनिवार्य रुपमा बनाउनु पर्दछ र सोको स्थानमा ढलको व्यवस्था नभएको अवस्थामा आवश्यकताअनुसार सोकोपिट पनि बनाउन पर्दछ ।

५. सार्वजनिक वा साझेदारी रुपमा छोडेको जग्गमा कायम भएको बाटो र निकास बन्द गर्नु हुँदैन ।

६.सडक,बाटो, ढल, मंगल पाटीपौवा, देवालय आदि सार्वजनिक स्थल र मनाही गरिएको ठाउँको साथै जग्गा समेत मिच्नु मिल्दैन ।

७.यस नगरपालिका तथा नयाँ सम्बन्धित निकायका कर्मचारीहरु जाँच गर्न आउँदा जुनसुकै बखतमा पनि यो इजाजत पत्र तथा नक्सा र निर्माण भइरहेको वा भइसकेको घर आदि अनिवार्य रुपमा देखाउनु पर्दछ ।

८. निर्माण कार्य गर्दा बाटो सडक, यायात तथा मानिसहरु आवत जाजत गर्न असुविधा हुने गरी माटो, इटा, बालुवा, आदि निर्माण सामग्री थुपारी रख्नु हुँदैन ।

९. नक्सा पास भएको मितिले २ वर्ष भित्र निर्माण कार्य गरिसक्नुपर्नेछ । सो अवधिभित्र निर्माण कार्य पुरा नभएमा नियमानुसार नवीकरण दस्तुर तिरी अर्को दुई वर्षसम्मको लागि म्याद थप गर्न सकिने छ । सो म्यादिभित्र पनि निर्माण कार्य पुरा नभएमा अर्को नक्सा पास गरेर मात्र घर निर्माण गर्नुपर्ने छ ।

१०. आर सी सी घर निर्माण गर्दा अनिवार्य रुपमा जमिन मुनी खानेपानी ट्याङ्की निर्माण गर्नुपर्नेछ ।

प्लिन्थ लेभल सम्मको निर्माण इजाजत नं. .....

प्लिन्थ लेभल सम्मको निर्माण तथा नक्सा पास नवीकरण

नवीकरण भएको मिति	म्याद पुग्ने मिति	सिफारिस गर्नेको दस्तखत	स्वकृत गर्नेको दस्तखत	कैफियत

चेक गर्ने :

मिति :

प्लिन्थ लेभल सम्मको निर्माण तथा नक्सा पास इजाजत नामसारी:

नामसारी गरि दिनेको नाम थर	नामसारी गरी लिनेको नाम थर	सिफारिस गर्नेको दस्तखत	स्वकृत गर्नेको दस्तखत	कैफियत

_चेक गर्ने :

मिति :

लिखितम तपशिलमा सही गर्ने मानिसहरु आगे फिदिम नगरपालिका वडा नं. ....कि.नं. ....क्षेत्रफल ....भएको जग्गामा लम्बाई ....फुट, चौडाई..........फुट, उचाई.....फुट भएको .....को गारो ....को जोडाई ....को छाना भएको ....तले घर र सो घरको लागि आवश्यक शौचालयसमेत निर्माणका लागि ....बस्ने ....ले दिएको निवेदनअनुसार फिदिम नगरपालिकाको चनं. ....मिति ....को नक्सापास इजाजत(..) अनुसारको घर निर्माण कार्यको जग्गा धनी...................................ले हामिलाई निम्नानुसारको कामको लागि जिम्मेवारी दिएको र निजले दिएको जिम्मेवारी अनुसारको काम हामी फिदिम नगरपालिकाको नक्सापास इजाजत, राष्ट्रिय भवन संहिता तथा यस कर्यालयको प्राविधिकको निर्देशनमा रहेर गर्न प्रतिवद्ध भएको हुनाले यो प्रतिवद्धता पत्रमा सहीछाप गरि दिएका छौ । सो प्रतिबद्धता पत्रअनुसारको काम नभई प्रचलित ऐन नियम वा नीति निर्देशिका र मापदण्ड विपरितको कार्य भए गरेको प्रमाणित भएमा नियमानुसारको सजाय सुझाउन नयार छौं भनी आजका मितिमा यो प्रतिबद्धता पत्रमा सहिछाप गरी फिदिम नगरपालिकामा चढायौ ।

इति सम्वत् .... साल .... महिना ....गते ....रोज ....शुभम् ।

१.जग्गा धनीको नाम, थर :

२. घर निर्माण कार्यको सुपरभिजन गर्ने प्राविधिकको

सही ....

नाम, थर : ...

ठेगाना :.....

शिक्षाः .....   तालिम भएः .....

३.घर निर्माण कार्य गर्ने ठेकेदार/पेटी ठेकेदार/सिकर्मी/डकर्मी

सही : ...

नाम,थरः ....

ठेगानाः ....

शिक्षाः ....   तालिम भए : ....

फिदिम नगरपालिका
नगरकार्यपालिकाको कार्यालय
फिदिम, पाँचथर
१ नं. प्रदेश नेपाल

प.सं.
च.नं.

मितिः

विषयः सुपरस्ट्रक्चरको निर्माण कार्यको लागि इजाजत ।

महोदय,

उपर्युक्त सम्बन्धमा फिदिम नगरपालिका कार्यालयको मिति ....को प्लिन्थ लेभलसम्मको निर्माण इजाजत अनुसार मैले साविक ....हाल फिदिम नगरपालिका वडा नं. ...... को कित्ता नं. ....को क्षेत्रफल ....भित्र स्वीकृत नक्साअनुसार प्लिन्थ लेभलसम्मको निर्माण कार्य सम्पन्न गरी प्राविधिक सुपरीवेक्षकको प्रतिवेदनसहित सुपरस्ट्रक्चरको निर्माण कार्यको नक्सा पास तथा निर्माण इजाजत पाउँ भनी यो निवेदन पेश गरेको छ/छौं ।

निवेदकः

सही ....

नामः ....

प्लिन्थ लेभलसम्मको निर्माण कार्य सम्पन्न बारे घरधनिको तर्फबाट राखिएको प्राविधिक सुपरिवेक्षकको प्रतिवेदन

श्रीमान इन्जिनियर ज्यू,

उपयुक्त सम्बन्धमा फिदिम नगरपालिकका श्रीमान श्रीमान/श्रीमति/सुश्री ....को वडा नं. ..... टोल स्थान ....मा प्लिन्थ लेभलसम्मको निर्माण कार्य सम्पन्न भएको हुनाले सोको प्रतिवेदन पेश गरेको छु ।

१. सडक अधिकार क्षेत्रसम्वन्धि मापदण्ड पालना भएको छ कि छैन (छैन भने खुलाउने)

....

.... (छैन भने विवरण खुलाउने)

.....

२.साइट प्लान देखाइए बमोजिम सेट व्याक पालना भएको छ कि छैन

....

....

....

३. ग्राउण्ड कभरेजमा फरक परेको छ कि छैन (छैन भने विवरण खुलाउने)

....

....

....

४. कुनै पनि फेरबदल भएको भए सो को विवरण खुलाउने (आवश्यक भएमा अलग्गै कागजातमा समेत खुलाउन सकिने):

....

....

....

अतः निजले मिति ....प्लिन्थ इजाजत लिई/नलिई घर निर्माण गरेकाले जरिवाना ....लिई /नलिई लिई/नलिई संशोधित नक्सा पेश गरेकाले थप दस्तुर श्र .... सुपरस्ट्रक्चर दिन मनासिव छ ।

उपर्युक्त प्रतिवेदन मैले मिति .... मा स्थलगत निरीक्षण गरी पेश गरेको हुँ । अन्यथा भएमा नियमानुसार सहँला बुझाउला ।

हस्ताक्षर ....

प्राविधिकको नामः ....

फिदिम नगरपालिकामा दर्ता भएको व्यवसाय प्रमाण पत्रको नं.: ....

कार्यालय प्रयोजनको लागि

श्रीमान इन्जिनियर ज्यू,
उपरोक्त सम्बन्धमा फिदिम नगरपालिकाका, श्रीमान/श्रीमति/सुश्री..............................को वडा नं. ....टोल/स्थान ....मा प्लिन्थ लेभलसम्मको निर्माण कार्य सम्पन्न भएको हुनाले सोको प्रतिवेदन पेश गरेको छ।

१. सडक अधिकार क्षेत्रसम्बन्धि मापदण्ड पालना भएको छ कि छैन (छैन भने विवरण खुलाउने) :
....
....
....

२.साइट प्लान देखाइए बमोजिम सेट व्याक पालना भएको छ कि छैन (छैन भने विवरण खुलाउने)
....
....
....

३. ग्राउण्ड कभरेजमा फरक परेको छ कि छैन (छैन भने विवरण खुलाउने)
....
....
....

४. कुनै पनि फेरबदल भएको भए सो को विवरण खुलाउने (आवश्यक भएमा अलग्गै कागजातमा समेत खुलाउन सकिने):
....
....
....

अत: निजले मिति ....प्लिन्थ इजाजत लिई/नलिई घर निर्माण गरेकाले जरिवाना लिई/नलिई संशोधित नक्सा पेश गरेकाले थप दस्तुर श्र ....लिई /नलिई सुपरस्ट्रक्चर दिन मनासिव छ।
उपर्युक्त प्रतिवेदन मैले मिति .... मा स्थलगत निरीक्षण गरी पेश गरेको हुँ। अन्यथा भएमा नियमानुसार सहँला बुझाउला।

हस्ताक्षर ....
प्राविधिकको नाम: ....
फिदिम नगरपालिकामा दर्ता भएको व्यवसाय प्रमाण पत्रको नं.: ....

फिदिम नगरपालिका
नगरकार्यपालिकाको कार्यालय
फिदिम, पाँचथर

१ नं. प्रदेश नेपाल

टिप्पणी र आदेश

मिति:

प.सं.

च.नं.

विषय: सुपस्ट्रक्चर निर्माणको निमित्त इजाजत प्रदान गर्ने टिप्पणी आदेश।

फिदिम नगरपालिका वडा नं.........को साविक..................सडकमा मिति ....मा स्वीकृति पत्र लिई प्लिन्थ लेभलसम्म निर्माण गरी निर्माण कार्यमा संलग्न प्राविधिक प्रतिवेदनसहित सुपरस्ट्रक्चरको लागि निवेदन दिनु भएकोले सो को आधारमा यस नगरपालिकाका प्राविधिक श्री ....ले निरिक्षण/सुपरिवेक्षण गरि दिएको संलग्न प्रतिवेदनअनसार निजालाई सुपरस्ट्रक्चर इजाजत दिन मिल्ने/पारित नक्सा विपरित घर अदल बदल गरेकाले नक्सा सुधार गर्न लगाउने मापदण्ड विपरित भएकाले सुधार गरी आउन आदेश दिनुपर्ने देखिएकोले निर्णयार्थ पेश गर्दछु।

फिदिम नगरपालिका
नगरकार्यपालिकाको कार्यालय
फिदिम, पाँचथर
१ नं. प्रदेश नेपाल

प.सं.
च.नं.

मिति:

विषय: दोस्रो चरणको (सुपस्ट्रक्चर निर्माण कार्य) इजाजत पत्र ।

श्री/श्रमति/सुश्री : ....

नगरपालिका वडा नं. ..... सडकको नाम .... फिदिम

तपाईले यस कार्यालयबाट मिति ....उपर्युक्त सम्बन्धमा लिई/नलिई निर्माण गर्दै गर्नुभएकोले घरको नक्सा पास प्रक्रिया पूरा भएको हुँदा स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ तथा भवन निर्माण मापदण्ड २०७२ अनुसार निर्माण कार्य गर्ने गरी सुपरस्ट्रक्चर निर्माण कार्यको इजाजत दिने निर्णय भएकोले नक्सा पास दस्तुरहरु .... र जरिवाना रु ....बुझि निम्न विवरण अनुसार निर्माण गर्ने गरी सुपरस्ट्रक्तरमा निर्माण कार्यमा इजाजत दिएको छ। निर्माण कार्य समाप्त भएपछि निर्माण सम्पन्नको प्रमाण-पत्र लिन अनिवार्य रुपमा यो पत्रसाथ फारम भरी उपस्थित हुन अनुरोध छ । वडा नं. .... साविक ....सडक ....कि.नं..... क्षेत्रफल

१. नयापक्की घर /कम्पाउण्डवाल/अन्य...............................
२.बन्ने घरको किसिम: ....आर सी सी/लोड ब्यारिङ.....
३.बन्ने घरको भुईले चर्चेको क्षेत्रफल..............................वर्गफिट ....
४.जम्मा स्वीकृत ग्राउण्ड कभरेज : ....प्रतिशत...
५.पुरानो भई रहेको घरले चर्चेको क्षेत्रफल: ....वर्गफिट ....
६.नयाँ निर्माणको जम्मा तला सङ्ख्या :..................../स्वीकृत पाउने तला सङ्ख्या: ....
७.निर्माणको जम्मा तला उचाई ....फिट,.........इन्च/पाउने स्वीकृत...............फिट
८.लम्बाई ....चौडाई..............उचाई ....
९.भवन प्रयोजन: आवसीय/व्यापारिक/दुवै.............
१०.स्वीकृतिको किसिम: साधारण/विशेष
११.हालको भएको सडकको केन्द्र रेखाबाट सडकको अधिकार क्षेत्रको निमित्त र छोडेको दुरी : ....छोड्नुपर्ने दुरी ....
१२. सेडब्याक : ....फिट ....
१३. अन्य ....

....	....	....
नक्सा पास इकाई अधिकृत	इन्जिनियर	प्रमुख प्रशासकीय

स्वीकृत नक्सा तथा स्वीकृत मापदण्ड विपरित निर्माण कार्य गरेमा नगरपालिकाले ऐन नियमानुसार कार्यवाही गरेमा मलाई मान्य हुनेछ ।

....	....
घरधनीको /वारेशको दस्तखत	फाटवालाको दस्तखत

निर्माण कार्य गर्दा पालना गर्नुपर्ने शर्तहरु

१. सीमानाको पर्खाल गाह्रोको हक आ-आफ्नो छुट्टाछुट्टै कायम गर्नुपर्दछ ।
२. नक्सामा लेखिएको भन्दा घटी बढी गरी बनाउनु हुँदैन ।
३. कौशीको विकास तर्काउन छतबाट नराखी रेन वाटर पाइप राख्नु पर्दछ ।
४.अर्कालाई दुर्गन्ध नआउने गरी आफ्नो हकको जग्गामा चर्पी तथा सेप्टीक टैंक अनिवार्य रुपमा बनाउनु पर्दछ र सोको स्थानमा ढलको व्यवस्था नभएको अवस्थामा आवश्यकताअनुसार सोकोपिट पनि बनाउन पर्दछ ।
५. सार्वजनिक वा साझेदारी रुपमा छोडेको जग्गामा कायम भएको बाटो र निकास बन्द गर्नु हुँदैन ।
६.सडक,बाटो, ढल, मंगल पाटीपौवा, देवालय आदि सार्वजनिक स्थल र मनाही गरिएको ठाउँको साथै जग्गा समेत मिच्नु मिल्दैन ।
७.यस नगरपालिका तथा नयाँ सम्बन्धित निकायका कर्मचारीहरु जाँच गर्न आउँदा जुनसुकै बखतमा पनि यो इजाजत पत्र तथा नक्सा र निर्माण भइरहेको वा भइसकेको घर आदि अनिवार्य रुपमा देखाउनु पर्दछ ।
८. निर्माण कार्य गर्दा बाटो सडक, यायात तथा मानिसहरु आवत जाजत गर्न असुविधा हुने गरी माटो, इटा, बालुवा, आदि निर्माण सामग्री थुपारी राख्नु हुँदैन ।
९. नक्सा पास भएको मितिले २ वर्ष भित्र निर्माण कार्य गरिसक्नुपर्नेछ । सो अवधिभित्र निर्माण कार्य पुरा नभएमा नियमानुसार नवीकरण दस्तुर तिरी अर्को दुई वर्षसम्मको लागि म्याद थप गर्न सकिने छ । सो म्यादिभित्र पनि निर्माण कार्य पुरा नभएमा अर्को नक्सा पास गरेर मात्र घर निर्माण गर्नुपर्ने छ ।
१०. आर सी सी घर निर्माण गर्दा अनिवार्य रुपमा जमिन मुनी खानेपानी ट्याङ्की निर्माण गर्नुपर्नेछ ।

प्लिन्थ लेभल सम्मको निर्माण इजाजत नं. .....

प्लिन्थ लेभल सम्मको निर्माण तथा नक्सा पास नवीकरण

नवीकरण भएको मिति	म्याद पुग्ने मिति	सिफारिस गर्नेको दस्तखत	स्वकृत गर्नेको दस्तखत	कैफियत

चेक गर्ने :

मिति :

प्लिन्थ लेभल सम्मको निर्माण तथा नक्सा पास इजाजत नामसारी:

नामसारी गरि दिनेको नाम थर	नामसारी गरी लिंनेको नाम थर	सिफारिस गर्नेको दस्तखत	स्वकृत गर्नेको दस्तखत	कैफियत

चेक गर्ने :

मिति :

फिदिम नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
फिदिम, पाँचथर
<u>१ नं. प्रदेश नेपाल</u>

प.सं.
च.नं.

मितिः

विषयः निर्माण कार्य सम्पन्न प्रमाणपत्र तथा धरौटी फिर्ता बारे ।

महोदय,

उरोक्त सम्बन्धमा फिदिम नगरपालिकाको च.नं. ....मिति..................को घरको सुपरस्ट्रक्चर/कम्पाउण्डवाल निर्माण मैले/हामिले .... को क्षेत्रफल फिट ....भित्र नगरपालिकाबट स्वीकृत नक्सा तथा मापदण्ड अनुसार निर्माण कार्य सम्पन्न गरेको छु /छौं अतः निर्माण कार्यमा प्राविधिकको संलग्न राखि नगरपालिकाबाट जे बुझ्नु पर्ने निर्माण कार्य सम्पन्नको प्रमाण पत्र पाउँ भनि यो निवेदन पेश गरेको छु ।

निवेदक

निवेदकको नाम :

वारेशको नाम :

ठेगाना :

दस्तखत :

प्लिन्थ लेभलसम्मको निर्माण कार्य सम्पन्न बारे घरधनिको तर्फबाट राखिएको प्राविधिक सुपरिवेक्षकको प्रतिवेदन

श्रीमान इन्जिनियर ज्यू,
उपयुक्त सम्बन्धमा फिदिम नगरपालिकका श्रीमान श्रीमान/श्रीमति/सुश्री ....को वडा नं. ..... टोल स्थान ....मा प्लिन्थ लेभलसम्मको निर्माण कार्य सम्पन्न भएको हुनाले सोको प्रतिवेदन पेश गरेको छु।

१. सडक अधिकार क्षेत्रसम्बन्धि मापदण्ड पालना भएको छ कि छैन (छैन भने खुलाउने)
....
....
.....

२.साइट प्लान देखाइए बमोजिम सेट व्याक पालना भएको छ कि छैन (छैन भने विवरण खुलाउने)
....
....
....
....

३. ग्राउण्ड कभरेजमा फरक परेको छ कि छैन (छैन भने विवरण खुलाउने)
....
....
....
....

४. कुनै पनि फेरबदल भएको भए सो को विवरण खुलाउने (आवश्यक भएमा अलग्गै कागजातमा समेत खुलाउन सकिने):
....
....
....
....

अतः निजले मिति ....प्लिन्थ इजाजत लिई/नलिई घर निर्माण गरेकाले जरिवाना लिई/नलिई संशोधित नक्सा पेश गरेकाले थप दस्तुर श्र ....लिई /नलिई सुपरस्ट्रक्चर दिन मनासिव छ।

उपर्युक्त प्रतिवेदन मैले मिति .... मा स्थलगत निरीक्षण गरी पेश गरेको हुं। अन्यथा भएमा नियमानुसार सहँला बुझाउला।

हस्ताक्षर ....
प्राविधिकको नामः ....
फिदिम नगरपालिकामा दर्ता भएको व्यवसाय प्रमाण पत्रको नं.: ....

कार्यालय प्रयोजनको लागि

श्रीमान इन्जिनियर ज्यू,

उपरोक्त सम्बन्धमा फिदिम नगरपालिकाका, श्रीमान/श्रीमति/सुश्री.............................को वडा नं. ....टोल/स्थान ....मा प्लिन्थ लेभलसम्मको निर्माण कार्य सम्पन्न भएको हुनाले सोको प्रतिवेदन पेश गरेको छ।

१. सडक अधिकार क्षेत्रसम्बन्धि मापदण्ड पालना भएको छ कि छैन (छैन भने विवरण खुलाउने) :

....

....

....

२.साइट प्लान देखाइए बमोजिम सेट व्याक पालना भएको छ कि छैन (छैन भने विवरण खुलाउने)

....

....

....

३. ग्राउण्ड कभरेजमा फरक परेको छ कि छैन (छैन भने विवरण खुलाउने)

....

....

....

४. कुनै पनि फेरबदल भएको भए सो को विवरण खुलाउने (आवश्यक भएमा अलग्गै कागजातमा समेत खुलाउन सकिने):

....

....

....

अतः निजले मिति ....प्लिन्थ इजाजत लिई/नलिई घर निर्माण गरेकाले जरिवाना लिई/नलिई संशोधित नक्सा पेश गरेकाले थप दस्तुर श्र ....लिई /नलिई सुपरस्ट्रक्चर दिन मनासिव छ।

उपर्युक्त प्रतिवेदन मैले मिति .... मा स्थलगत निरीक्षण गरी पेश गरेको हुँ। अन्यथा भएमा नियमानुसार सहँला बुझाउला।

हस्ताक्षर ....

प्राविधिकको नाम: ....

फिदिम नगरपालिकामा दर्ता भएको व्यवसाय प्रमाण पत्रको नं.: ....

श्रीमान इन्जिनियर ज्यू,
फिदिम नगरपालिका
....

मिति :

विषयः संशोधित सुपरस्ट्रक्चर इजाजत प्रतिवेदन पेश गरेको बारे ।

उपरोक्त सम्बन्धमा फिदिम नगरपालिका वडा नं. .... मा बस्ने श्री,श्रीमति, सुश्री ....ले न.पा.मा मिति ....संशोधित सुपरस्ट्रक्चर इजाजत माग गर्दै दिनुभएको निवेदन बमोजिम निम्न अनुसारको यो प्रतिवेदन पेश गरेको छु ।

जग्गा रहेको स्थानः साविक ....हालको वडा नं.....................सडक ....कि.नं................क्षेत्रफल..........................

सडकको मापदण्ड

सडकको मापदण्ड पालना भएको छ/छैन । छैन भने विवरण खुलाउने ....

साइट मार्जिन छ/छैन छैन भने विवरण खुलाउने ....

<u>साविक स्वीकृति लिएको घरको नाप</u>

घरको नापः लम्बाई ....चौडाई..................नक्सा ....घरको स्वीकृति लिएको मिति..

ब.फ...............

<u>हाल संशोधित विवरण</u>

थपकोठा,थपतला, मोहडा बार्दली ,

थपघरको नापः लम्बाई ....घरको ब.फि..............................

थप हुने नक्सा पास दस्तुर रु ....धरौटी रु ....

थप कुनै उल्लेख विवरण भए खुलाउने

प्रतिवेदन पेश गर्ने प्राविधिक
नामः
पदः
दस्तखतः

फिदिम नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
फिदिम, पाँचथर
१ नं. प्रदेश नेपाल

प.सं.
च.नं.

मितिः

टिप्पणी आदेश

विषयः संशोधित सुपरस्ट्रक्चर इजाजत सम्बन्धमा ।

फिदिम नगरपालिका वडा नं. ....बस्ने श्री,श्रीमति ....ले ....नममा दर्ता रेहेका फिदिम नगरपालिका वडा नं.: ...... को साविक ....सडकको कि.नं.......क्षेत्रफल .... मा ....निर्माणगर्न मिति................मा सुपरस्ट्रक्चर इजाजत लिनुभएकोमा सो घरमा थप कोठा/थपतला निर्माण गर्न/निर्माण गरेकोमा संशोधित नक्सा बनाई संशोधित इजाजत माग गर्दै निवेदन दिने भएकोले संशोधित इजाजत दिने सम्बन्धमा यस कार्यालयका प्राविधिक श्री .... बाट स्थलगत निरिक्षण गरी दिनुभएको प्रतिवेदन र निजको संलग्न नक्सा अनुसार थप दस्तुर रु ....अक्षरेपी ....मा लिई माग अनुसार संशोधित सुपरस्ट्रक्चर इजाजत दिन उपयुक्त देखि निर्णयार्थ पेश गर्दछु ।

फिदिम नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
फिदिम, पाँचथर

१ नं. प्रदेशम नेपाल

मितिः

प.सं.
च.नं.

विषयः संशोधित सुपरस्ट्रक्चर इजाजत सम्बन्धमा ।

श्री/श्रीमति/सुश्री ....फिदिम न.पा. वडा नं. ....घर नं. ....सडकको नाम ....उपर्युक्त सम्बन्धमा तपाइले यस कार्यालयबाट मिति .... मा साविक ....वडा नं. ....कि.नं.................... क्षेत्रफल .... जग्गामा घर निर्माणको लागि सुपरस्ट्रक्चर स्वीकृति लिनुभएकोमा सो घर निर्माण गर्दा संशोधन गरी थप घर तथा थप तला निर्माण गरेकोमा संशोधित नक्सा पेश गरेकोले मिति ....को निर्माण अनुसार हालको नक्सा प्रमाणित गरी सुधारको पत्र दिइएको छ ।

पुनश्चः मापदण्डको हकमा मिति .... मा दिइएको इजाजत पत्रमा उल्लेख भए अनुसार लागु हुनेछ ।

....	....	....
नक्सा पास उपशाखा	इन्जिनियर	प्रमूख प्रशासकीय अधिकृत

स्वीकृत नक्सा तथा स्वीकृत मापदण्ड विपरित निर्माण कार्य गरेमा न.पा. ऐन नियम अनुसार कारबाही भएमा मलाई मान्य हुनेछ भनि सही गर्दछु ।

....	....
घर धनीको /वारेशको दस्तखत	फाँटवालाको दस्तखत

फिदिम नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
फिदिम, पाँचथर
<u>१ नं. प्रदेश नेपाल</u>

प.सं.
च.नं.

मिति:

टिप्पाणी र आदेश

विषय: निर्माण कार्य सम्पन्नको प्रमाणपत्र दिने आदेश सम्बन्धमा ।

फिदिम नगरपालिका वडा नं. ....बस्ने श्री/श्रीमति .... ले फिदिम नगरपालिका वडा नं. ....को ....नाममा दर्ता रहेको वडा नं. ....को ....सडकको कि.नं................को क्षेत्रफल ....मा.......................को लागि मिति ....स्वीकृति पत्र लिई .... को निर्माण कार्य समाप्त गरी निर्माण कार्य सम्पन्नको प्रमाणपत्र सहित धरौटी फिर्ताको लीगि निर्माण कार्यमा संलग्न प्राविधिकले ....कन्स्ल्ट्यान्टको प्रतिवेदनसहित निवेदन दिनु भएको हुँदा यस कार्यायका प्राविधिकले स्थलगत निरिक्षण, सुपरिवेक्षण गरी दिएको प्रतिवेदनअनुसार निजलाई नक्सा सुधार गर्न लगाउनुपर्ने देखिन्छ । सेटव्याक/सडक सेटव्याक नछाडेकाले प्रमाणपत्र सहित धरौटि रोक्का राख्नु पर्ने देखिन्छ। निजले नियमानुसार निर्माण कार्य सम्पन्न गरेकाले निर्माण कार्य सम्पन्न प्रमाणपत्र दिन मनासिव देखिएको हुँदा निर्णयको लागि प्रषित ।

निर्माण कार्य सम्पन्न प्रत्र दिँदा अपनाइने कार्यविधि

१. नापी नक्सामा नै घर देखिएको बाहेक नक्सा पास नगरी निर्माण निर्माण भएकोमा

रितपुर्वक नक्सा पास गराई मात्र निर्माग सम्पन्न प्रमाण- पत्र दिने र

२.नापी नक्सामा घर देखिएको अवस्थामा मापदण्ड बमोजिम भएमा मात्र निर्माण सम्पन्न

प्रमाण पत्र दिने र

३.निर्माण सम्पन्न प्रमाण पत्र दिँदा घरमा बस्नका लागि न्युनतम आवश्यकताअनुसार जस्तै

ढोका खापा, गाह्रो, छत भएको र चर्पि तथा सेप्टीक टैंक बनेकामा दिन सकिने छ ।

४.सरकारी वा सार्वजनिक जग्गामा भए यो प्रमाणपत्र दिइने छैन ।

५.प्रमाण पत्र दिँदा निर्माणकर्ताले निर्माण पुरा भएको लिखित जानकारी दिएपछि प्राविधिक

खटाई निरीक्षण गराई मापदण्ड बमोजिम देखिएमा मात्र प्रमाण पत्र दिइने छ ।

६.प्रमाण पत्रको शुरु व्यहोरामा नक्सा पास गराई निम्न बमोजिम पछिको खाली ठाउँमा

स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ बमोजिम नक्सा पास गराई निर्माण गर्नुपर्ने घर, टहरा,

ग्यारेज पर्खाल आदि सो निर्माण गरेको हो सो लेख्ने ।

७. भू-उपयोग क्षेत्र बमोजिम जुन ठाउँमा जे जस्तो निर्माण गर्न स्वीकृति दिइएको छ सोही

अनुरुप निर्माण गर्नुपर्नेछ ।

८.स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ बमोजिम नक्सा पास नराउने अवस्थामा निर्माणको

किसिम जस्तै नयाँ निर्माण गर्ने,तल्ला थप्ने, मोहडा फेर्ने, पुरानो भत्काई नयाँ बनाउने, छाना

फोर्ने जस्ता काम भएको हो त्यही लेख्ने ।

९.एक तल्ला भन्दा बढीको नक्सा पास भएकोमा पास भए जति सबै तल्ला निर्माण भै

नसकेको भए जति तल्ला निमाण भै सकेको छ त्यतिको मात्र प्रमाण पत्र दिने र बाँकी भाग न

पा ले तोकाको समयावधि भित्र जहिले निर्माण हुन्छ त्यसैवेला रीतपुर्वक दिइने छ ।

१०. शौचालय तथा निजि सेप्टीक टैंक नबनाएको तथा सार्वजनिक नदि नाला बाटो आदिमा

निजि ढल जोडेकोमा यो प्रमाण पत्र दिइने छैन ।

११.नक्सा पास नगरी निर्माण भएकोमा तोकिएको दण्ड जरिवाना तिरी रितपुर्वक नक्स पास

गराउन मापदण्ड भित्र रहेकोलार्य मात्र प्रमाणपत्र दिइने छ ।

वारेस नामाका नमुना

लिखितम पाँचथर ....को ....न.पा. वडा नं. ...... बस्ने वर्ष .... को आगे .... मेरो/हाम्रो नउँमा दर्ता भएको ....न.पा. वडा नं. ....स्थित कि.नं. ....क्षेत्रफल ....भएको जग्गामा घर बनाउनको लागि ....न.पा. कार्यालयमा नक्सा दरखास्त पेश गरी नक्सा पास तगा निर्माण इजाजत लिन मेरो हाम्रो घरायसी कामले फुर्सद नभएकोले सो कार्यको लागि .... न.पा, वडा नं. ....वर्ष ....को श्री ....लाई वारेशको अख्तियारी दिई पठाएको/छु/छौं । निज वारेसले ताहाँ न.पा. कार्यायमा उपस्थित भै तत्सम्बन्धी दरखास्त पेश गरी नक्सा पार्ा तथा निर्माण इजाजत लिएमा र नक्सा पास कार्य हुँदै जाँदा केही गरी विपक्षहरुसँग मुद्दा हारे जितेमा मेरो/हाम्रो मन्जुर छ । मुद्दा फैसला हुंदाका बखत जो परेको म /हामी आफैँ उपस्थित भै बुझाउने छु /छौं । अड्डा अदालतबाट लागेको दण्ड जरिवाना सरकारी विगो, दशौद र ओदेशले लागेको कोर्ट फि समेत तिर्न बुझाउन मैले /हामीले बाँकी राख्ने छैन/छैनौ । नतिरी बाँकी राखेको ठहरे वारेसनामा बदर गरी नक्सा पास कार्य कानुन बमोजिम होस् भनी मेरो/हाम्रो राजीखुशीले निनारामा लेखिएका साथीहरुको रोहवरमा ....न.पा. कार्यालयमा बसेर वारेशनामा लेखी नीज

इनि.सम्वत् ....साल ....लाई दिए । महिना...........गते रोज ....शुभम् ।

दायाँ

बाँया

मन्जुरीनामाको नमुना

वारेस नामाका नमुना ....न.पा. वडा नं. ...... बस्ने वर्ष ......

लिखितम पाँचथर ....को ....न.पा. वडा नं. ....न.पा. वडा नं. को आगे .... मेरो/हाम्रो नउाँमा दर्ता भएको ....भएको जग्गामा ....स्थित कि.नं. ....क्षेत्रफल......................घर बनाउनको लागि ....न.पा. कार्यालयमा नक्सा दरखास्त पेश गरी नक्सा पास तगा निर्माण इजाजत लिन मेरो हाम्रो घरायसी कामले फुर्सद नभएकोले सो कार्यको लागि .... न.पा, वडा नं. ....वर्ष ....को श्री ....लाई वारेशको अख्तियारी दिई पठाएको/छु/छौं । निज वारेसले ताहाँ न.पा. कार्यायमा उपस्थित भै तत्सम्बन्धी दरखास्त पेश गरी नक्सा पा तथा निर्माण इजाजत लिएमा र नक्सा पास कार्य हुँदै जाँदा केही गरी विपक्षहरुसँग मुद्दा हारे जितेमा मेरो/हाम्रो मन्जुर छ । मुद्दा फैसला हुँदाका बखत जो परेको म /हामी आफैं उपस्थित भै बुझाउने छु /छौं । अड्डा अदालतबाट लागेको दण्ड जरिवाना सरकारी विगो, दशौद र ओदेशले लागेको कोर्ट फि समेत तिर्न बुझाउन मैले /हामीले बाँकी राख्ने छैन/छैनौ । नतिरी बाँकी राखेको ठहरे वारेसनामा बदर गरी नक्सा पास कार्य कानुन बमोजिम होस् भनी मेरो/हाम्रो राजीखुशीले निनारामा लेखिएका साथीहरुको रोहवरमा ....न.पा. कार्यालयमा बसेर वारेशनामा लेखी नीज ....लाई दिए । महिना...........गते रोज ....शुभम् ।

इनि.सम्वत् ....साल

दायाँ

बाँया

फिदिम नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
फिदिम, पाँचथर
१ नं. प्रदेश नेपाल

प.सं.
च.नं.

मितिः

विषयः घर नक्सा नामसारी सम्बन्धमा।

श्री ....

फिदिम वडा नं. ....घर नं. ....सडकको नाम .... उपरोक्त सम्बन्धमा फिदिम नगरपालिका वडा नं. .... बस्ने श्री/श्रमति/सुश्री .... को नममा दर्ता रहेको साविक फिदिम न.पा वडा नं. ..... कि.नं...... क्षेत्रफल.................... जग्गामा बनेको घर समेत पास गरी लिनुभएकोमा/नमसारी गरी लिनुभएको प्रमाणको आधारमा मिति ....को निर्णय अनुसार निजको नमको घर नक्सा तपाइको नाममा नामसारी गरिएको व्यहोरा जानकारी गराइन्छ।

बोधार्थः

श्री राजश्व उपशाखाः जानकारी निमित्त